

HERCEGOVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA/KANTON  
**MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE,  
ŠUMARSTVA I VODOPRIVREDE**

**KRIZNI PLAN PRIPRAVNOSTI I ODGOVORA NA POJAVU BOLESTI UZROKOVANE NOVIM KORONAVIRUSOM COVID-19  
MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I VODOPRIVREDE  
HERCEGOVAČKO-NERETVANSKE ŽUPANIJE/KANTONA**

**Mostar, rujan 2020.godina**

Na temelju članka 55. Zakona o organizaciji uprave („Narodne novine HNŽ“, broj: 9/09), vezano za Zakon o zaštiti stanovništva od zaraznih bolesti ("Službene novine Federacije BiH", broj: 29/05), a sukladno Naredbi Kriznog stožera Federalnog Ministarstva zdravstva broj: 01-33-5164/20 od 16.9.2020.godine, ministar poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede HNŽ/K, donosi:

**KRIZNI PLAN PRIPRAVNOSTI I ODGOVORA NA POJAVU BOLESTI UZROKOVANE NOVIM KORONAVIRUSOM COVID-19  
MINISTARSTVA POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I VODOPRIVREDE HERCEGOVAČKO-NERETVANSKE  
ŽUPANIJE/KANTONA**

I.

Kriznim planom pripravnosti i odgovora na pojavu bolesti uzrokovane novim koronavirusom COVID – 19 (u daljem tekstu: Krizni plan), utvrđuju se mjere koje će se u Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede HNŽ/K (u daljem tekstu: Ministarstvo) kontinuirano poduzimati u kontekstu usmjeravanja zaposlenika vezano za borbu protiv zarazne bolesti prouzrokovane novim koronavirusom COVID-19 (pandemija), način prijema stranaka i drugih osoba koje borave u prostorijama Ministarstva, vodeći računa o mjerama koje putem naredbi donose nadležni krizni stožeri i drugi organi vlasti.

II.

Mjere koje se poduzimaju u skladu sa ovim Kriznim planom navedene su u Prilogu 1. koji je sastavni dio ovog Kriznog plana, koje će se po potrebi dopunjavati i mijenjati.

III.

Za postupanje po ovom Kriznom planu i za njegovu implementaciju, odgovorni su svi zaposlenici Ministarstva, ako iz pojedinih mjera ne proizlazi odgovornost samo njihovih aktera.

IV.

Ovaj Krizni plan primjenjuje se od dana njegovog donošenja.

Broj:11-02-1332-6/20

Datum, 23.9.2020.godine

Dostaviti:

1.ministru

2. svim organizacijskim jedinicama

3. na web stranicu Ministarstva

4.A/a

**MINISTAR**  
Donko Jović

Tablica- Mjere MPŠV HNŽ/K vezane za borbu protiv zarazne bolesti prouzrokovane COVID-19

**Prilog 1**

Red. Br.	Aktivnosti	Nositelj aktivnosti	Suraduje	Rok	Napomena
	<b>OPĆE ODREDBE</b>				
1.	Prilikom organizacije svih događaja u Ministarstvu (natječajne procedure javnih poziva, obuke i sastanci), maksimalni broj sudionika koji mogu prisustvovati u sali Ministarstva je 10 sudionika. Izuzetno, ministar može odobriti i veći broj sudionika, koji ni u kom slučaju ne može preći dozvoljeni broj lica za zatvorene prostore (trenutno 30).	Kabinet MPŠV HNŽ/K	Organizacijske jedinice Ministarstva	Trajno	
2.	Svi događaji koji se organiziraju u sali Ministarstva, moraju biti najavljeni Kabinetu Ministarstva 3 dana prije održavanja samog događaja.	Kabinet MPŠV HNŽ/K	Organizacijske jedinice Ministarstva	Trajno	
3.	Nošenje zaštitnih maski prilikom održavanja događaja iz točke 1. ovog Plana, obavezno je za sve sudionike za vrijeme trajanja događaja, a nepridržavanje propisnog nošenja zaštitne maske od strane sudionika povlači njegovo trenutno udaljšavanje.	Rukovoditelji organizacijskih jedinica	Sudionici događaja	Trajno	Sukladno naredbama i preporukama Federalnog stožera civilne zaštite, Županijskog stožera civilne zaštite, Kriznog stožera ministarstva zdravstva, rada i socijalne skrbi HNŽ/K, Kriznog stožera ministarstva zdravstva, rada i socijalne skrbi FBiH.

4.	Svi sudionici u događajima iz točke 1. ovog Plana dužni su održavati propisanu fizičku distancu od minimalno dva metra. U sali za sastanke distanca se osigurava i putem obilježavanja dozvoljenih pozicija.	Rukovoditelji organizacijskih jedinica	Sudionici događaja	Trajno	
5.	Mjere fizičke distance se primjenjuju u svim uredima Ministarstva, te se kontakti i druženja po uredima do daljnjeg zabranjuju.	Rukovoditelji organizacijskih jedinica	Zaposlenici u organizacijskim jedinicama	Trajno	Sukladno naredbama i preporukama Federalnog stožera civilne zaštite, Županijskog stožera civilne zaštite, Kriznog stožer ministarstva zdravstva, rada i socijalne skrbi HNŽ/K, Kriznog stožera ministarstva zdravstva, rada i socijalne skrbi FBiH.
6.	Zaposlenici sa zdravstvenim simptomima koji ukazuju na bolest COVID-19 (povišena tjelesna temperatura, kašalj, gubitak mirisa ili okusa), dužni su ostati kod kuće i isti dan kontaktirati nadležne zdravstvene službe i neposredne rukovoditelje.	Rukovoditelji organizacijskih jedinica	Zaposlenici u organizacijskim jedinicama	Trajno	Sukladno naredbama i preporukama Federalnog stožera civilne zaštite, Županijskog stožera civilne zaštite, Kriznog stožera ministarstva zdravstva, rada i socijalne skrbi HNŽ/K, Kriznog stožera ministarstva zdravstva, rada i socijalne skrbi FBiH.
7.	Zaposlenici koji su imali kontakt sa zaraženim osobama upućuju se u samoizolaciju, a u slučaju nemogućnosti reguliranja statusa u zdravstvenom sistemu, na njih će se primjenjivati pravila koja se odnose na rad od kuće, u dogovoru sa neposrednim rukovoditeljem.	Rukovoditelji organizacijskih jedinica	Zaposlenici u organizacijskim jedinicama	Trajno	Sukladno naredbama i preporukama Federalnog stožera civilne zaštite, Županijskog stožera civilne zaštite, Kriznog stožera ministarstva zdravstva, rada i socijalne skrbi HNŽ/K, Kriznog stožera ministarstva zdravstva, rada i socijalne skrbi FBiH.

	ORGANIZACIJA RADA U MPŠV HNŽ/K U UVJETIMA COVID-19				
8.	Prilikom ulaska u prostorije Ministarstva, sve stranke su obavezne izvršiti dezinfekciju ruka.	Zaštitar	Stranke	Trajno	Sukladno naredbama i preporukama Federalnog stožera civilne zaštite, Županijskog stožera civilne zaštite, Kriznog stožer ministarstva zdravstva, rada i socijalne skrbi HNŽ/K, Kriznog stožera ministarstva zdravstva, rada i socijalne skrbi FBiH
9.	Neovisno o točki 1. ovog Plana, obuke i sastanci za vrijeme trajanja pandemije održavaju se u pravilu putem online platformi, u dogovoru sa neposrednim rukovoditeljem.	Ministar	Rukovoditelji organizacijskih jedinica	Trajno	
10.	Neposredni sastanci sa licima koja ne rade u Ministarstvu se reduciraju na minimum, a prilikom održavanja moraju se poštovati sve higijensko - epidemiološke mjere (posebno nošenje zaštitnih maski i fizička distanca).	Rukovoditelji organizacijskih jedinica	Zaposlenici u organizacijskim jedinicama	Trajno	
11.	U sali za sastanke, ministrovu uredu i svim drugim uredima, potrebno je redovito dezinficirati tastature i stolove, vodeći računa da se prilikom dezinfekcije računarska oprema sačuva od oštećenja.	Rukovoditelji organizacijskih jedinica	Zaposlenici u organizacijskim jedinicama	Trajno	

12.	Kabinet ministarstva poduzima sve potrebne mjere kako bi se nabavile dovoljne količine zaštitne opreme (maske, rukavice) i dezinficijensa, te kako bi se provele redovne dezinfekcije prostorija Ministarstva, sukladno potrebama i raspoloživim sredstvima.	Tajnik ministarstva	Odgovorna osoba	Trajno	
13.	Preporučuje se da se pismena ovom Ministarstvu dostavljaju putem pošte. Preuzimanje pošte od ovlaštenog službenog lica obavlja se na označenim vratima na ulazu u prostorije Ministarstva. Lica koja žele osobno predati podnesak u Ministarstvo, dužna su isti odložiti u bijelu kutiju koja se nalazi na ulazu u prostorije Ministarstva. Radno vrijeme pisarnice se uz (usmeno) odobrenje ministra može skratiti, što se obavezno označava na vratima pisarnice.	-Zaštitar -Djelatnica M.S., a po potrebi i u slučaju odsustva iste, djelatnici V.A. i N.P.		Trajno	
14.	Službena putovanja zaposlenicima odobravaju se samo u slučajevima od većeg značaja, vodeći računa o epidemiološkoj situaciji na odredištu putovanja.	Ministar	Rukovoditelji organizacijskih jedinica	Trajno	
15.	Korištenje godišnjih odmora, dogovarat će se sa neposrednim rukovoditeljem usmeno, što će se svakog mjeseca pismeno evidentirati u Šiht listama prilikom obračuna plaća, vodeći računa o potrebama rada Ministarstva.	Ministar	Rukovoditelji organizacijskih jedinica	Trajno	

16.	Zaposlenicima se preporučuje da godišnji odmor koriste na odredištima koja nemaju lošu epidemiološku situaciju i da maksimalno vode računa o higijensko-epidemiološkim i zaštitnim mjerama, uz poseban dodatni oprez nakon povratka sa putovanja.	Svi zaposlenici		Trajno	
17.	Primjenjive preporuke nadležnih zavoda za javno zdravstvo odnose se i na Ministarstvo i zaposlene u Ministarstvu, ako ovim Planom nije drugačije utvrđeno. Ministarstvo će razmotriti i mogućnost online komunikacije između ministra i rukovoditelja temeljnih organizacijskih jedinica. Na isti način osigurati komunikaciju između neposrednih rukovoditelja i zaposlenika sukladno mogućnostima i potrebama.	Ministar	Tajnik ministarstva	Trajno	
18.	Svi zaposlenici Ministarstva, vježbenici i druge angažirane osobe u obvezi su da smanje broj direktnih kontakata, posebno okupljanja u uredima, a u slučaju potrebe kontaktirati potrebne osobe telefonskim putem ili e-mailom.	Svi zaposlenici		Trajno	
19.	Redovito ažurirati web stranicu Ministarstva.	Djelatnici S.V. T.V.T	Rukovoditelji organizacijskih jedinica	Trajno	

	KRIZNI STOŽER MPŠV HNŽ/K				
20.	Imenovati Krizni stožer Ministarstva. Krizni stožer će činiti Stručni kolegij Ministarstva, i to: ministar, rukovoditelji temeljnih organizacijskih jedinica, savjetnici ministra.	Ministar	Krizni stožer	Trajno	
21.	Krizni stožer Ministarstva će utvrđivati potrebne dodatne mjere u formi zaključaka, ako se u daljnjim okolnostima ukažu potrebnim.	Krizni stožer		Trajno	
22.	Mapirati postojeće probleme u organizaciji i utvrditi postupanje u slučaju odgovora na povećanje broja dodatnih mjera, broja inficiranih, i odsustva zaposlenika po organizacijskim jedinicama.	Krizni stožer		Trajno	
23.	Radno vrijeme zaposlenika u Ministarstvu može se skratiti odnosno izmijeniti, ne samo iz razloga neposredno vezanih za borbu protiv zarazne bolesti nego i iz razloga opće zaštite na radu.	Krizni stožer		Trajno	
24.	Za objavu na oglasnu ploču svih zaključaka i obavijesti zadužuje se Kabinet Ministarstva.	Djelatnica V.A.		Trajno	
25.	Propisati način rada od kuće u slučaju potrebe posla.	Krizni stožer		Trajno	

26.	U slučaju potrebe, Inspekcija Ministarstva će biti na raspolaganju Kriznom stožeru.	Krizni stožer	Inspekcija	Trajno	
27.	Koordinacija po potrebi sa mjerodavnim tijelima za borbu protiv COVID-a 19.	Krizni stožer	Mjerodavna tijela za borbu protiv COVID-a 19	Trajno	