

06. 04. 2021
02-20-322-1/21

Na temelju članka 16. stavak (1) i članka 17. stavak (2) Zakona o Vladi Hercegovačko-neretvanske županije („Narodne novine HNŽ“, broj: 3/07 i 5/09), članka 4. stavak (3) i članka 5. Zakona o novčanim potporama u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambenoj prerađivačkoj proizvodnji („Narodne novine HNŽ“, broj: 2/13) i članka 35. Zakona o izvršavanju Proračuna HNŽ-K za 2021. godinu („Narodne novine HNŽ“, broj: 9/20), na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, Vlada Hercegovačko-neretvanske županije-kantona je na 144. sjednici, održanoj 31.3.2021. godine, donijela

PROGRAM
UTROŠKA NOVČANIH SREDSTAVA ZA NOVČANE POTPORE U
PRIMARNOJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI I
PREHRAMBENO-PRERAĐIVAČKOJ PROIZVODNJI ZA 2021. GODINU

POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE

I

(Svrha Programa)

Svrha Programa je oživjeti i unaprijediti poljoprivrednu proizvodnju na području Hercegovačko-neretvanske županije-kantona kroz različite vrste potpora, kako bi se poljoprivredna proizvodnja učinila što konkurentnijom na tržištu. Cilj donošenja ovog Programa je podizanje razine proizvodnje na razinu samoodrživosti, povećanje kapaciteta poljoprivredne proizvodnje, zadržavanje stanovništva u ruralnim područjima i razvoj poljoprivrede koja je od značaja za turizam i ekologiju.

II

(Izvor i visina sredstava)

Sredstva za realiziranje Programa osigurana su u Proračunu HNŽ-K za 2021. godinu na poziciji „Poticaji u poljoprivredi“, organizacijska jedinica 37010006, ekonomski kod 614 400, u iznosu od 1.800.000,00 KM (slovima: milijunosamstotisuća KM).

Visina novčane potpore po pojedinim vrstama potpore naknadno će se utvrditi.

POGLAVLJE II. KORISNICI I NAČIN REALIZIRANJA NOVČANIH POTPORA

III

(Korisnici)

Novčana sredstva za potpore realizirat će se pravnim osobama, obrtnicima i fizičkim osobama s područja Hercegovačko-neretvanske županije-kantona, prema općim i posebnim uvjetima.

IV

(Opći uvjeti)

Pravo na potporu ima pravna osoba, obrtnik i fizička osoba (u daljnjem tekstu: klijent), koji ispunjava sljedeće opće uvjete:

- a) ima sjedište, odnosno prebivalište na području HNŽ-K,
- b) ostvaruje poljoprivrednu proizvodnju na području HNŽ-K,

- c) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstva (RPG), odnosno Registar klijenata (RK) sukladno Pravilniku o upisu u Registar poljoprivrednih gospodarstava i Registar klijenata („Službene novine F BiH“, broj: 31/18), (u daljnjem tekstu: Pravilnik o upisu u RPG/RK),
- d) u općinskoj službi nadležnoj za vođenje RPG/RK izvršio ažuriranje podataka od 1.1.2021. do 31.3.2021. godine. Pored navedenog, klijent upisan u RPG/RK sukladno Pravilniku o upisu u RPG/RK dužan je općinskoj službi u roku od 30 dana od dana nastanka promjene da prijavi promjenu podataka koji se odnose na: sjedište, odnosno prebivalište, svaku promjenu informacija vezanu za kontaktnu komunikaciju, promjenu bankovnog računa na koji se mogu doznačiti sredstva. Podaci iz RPG/RK obavezno se koriste za provođenje mjera novčanih potpora u poljoprivredi,
- e) klijent je dužan imati potpune i točne podatke u registrima i imati temelj u priloženoj skeniranoj dokumentaciji koja treba biti čitka i vidljiva,
- f) klijent koji podnosi zahtjev za županijsku novčanu potporu u 2021. godini dužan je imati aktivan bankovni račun koji je osobno prijavio u RPG/RK, što svojim potpisom potvrđuje i na obrascu zahtjeva za županijsku novčanu potporu, kako bi nakon provedbe županijskih potpora mogla biti izvršena isplata odobrene potpore na bankovni račun iz RPG/RK klijenta,
- g) klijent gubi pravo na potporu ako bankovni račun koji je osobno prijavio u RPG/RK nije aktivan,
- h) klijent upisan prvi put u RPG/RK u 2021. godini može podnijeti prijavu/podnijeti zahtjev za županijsku novčanu potporu u 2021. godini,
- i) pored općih uvjeta vezanih za RPG/RK (Pravilnik o upisu u RPG/RK), klijent koji se bavi držanjem pčelinjih društava treba biti upisan i prijaviti broj pčelinjih zajednica na dan 15.10. prethodne godine i 15.4. tekuće godine najkasnije do 15.5. tekuće godine kod nadležne općinske službe u Registru pčelara i pčelinjaka sukladno Pravilniku o pčelarstvu („Službene novine F BiH“, broj: 31/18),
- j) upisan u sudski Registar za obavljanje poljoprivredne djelatnosti ako je gospodarsko društvo ili zadruga, te u Obrtni registar koji vodi tijelo mjerodavno za izdavanje obrtnice ako su obrtnici ili u odgovarajući registar udruga za udruge,
- k) klijent može ostvariti novčanu potporu isključivo za mjeru koja je propisana Programom, ostvario propisanu minimalnu poticanu površinu/količinu i ispunjava ostale posebno propisane uvjete,
- l) klijent čije se zemljište upisano u RPG/RK nalazi izvan područja HNŽ-K ne može ostvariti potporu iz ovog Programa,
- m) klijent dostavi Potvrdu da u momentu podnošenja zahtjeva za potporu nema neizmirenih obveza plaćanja zakupnine/koncesijske naknade na temelju ugovora o zakupu/koncesiji poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu zaključenih sa HNŽ-K ili jedinicom lokalne samouprave-izuzev podnositelja zahtjeva za proizvodnje koje su vezane za zemljište koje se nalazi na području Grada Mostara (Potvrdu izdaje Zavod za zemljište MPŠVHNŽ-K)
- n) klijent koji ne dostavi Potvrdu od Zavoda za zemljište MPŠVHNŽ-K o izmirenim obvezama plaćanja zakupnine/koncesijske naknade gubi pravo na potporu.
- o) Zavod za zemljište MPŠVHNŽ-K dostavlja sektoru nadležnom za obradu zahtjeva za novčane potpore, Popis klijenata koji imaju obvezu, uz zahtjev za novčanu potporu, dostaviti Potvrdu iz točke m) i n) ovog članka.
- p) klijent je dužan dobivena novčana sredstva za potpore namjenski koristiti. Klijent po pitanju potpore podliježe nadzoru poljoprivrednog inspektora.

V

(Podnošenje zahtjeva)

- (1) Klijent ostvaruje novčanu potporu na temelju podnesenog zahtjeva sa dokumentacijom propisanom Naputkom o načinu i uvjetima za ostvarenje potpora u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno-prerađivačkoj proizvodnji (u daljnjem tekstu: Naputak) i odgovara za vjerodostojnost i točnost podataka.
- (2) Za podatke navedene na obrascu zahtjeva za županijske novčane potpore odgovara isključivo klijent.
- (3) Klijent podnosi prijavu za izlazak na teren i sačinjavanje zapisnika radi utvrđivanja činjeničnog stanja u svrhu ostvarenja novčane potpore do rokova za prijavu za izlazak na teren utvrđenih u Naputku, po mjestu proizvodnje gradskoj/općinskoj službi nadležnoj za poslove poljoprivrede. Ako klijent preda prijavu za izlazak na teren gradu/općini u kojoj nije mjesto proizvodnje klijenta, grad/općina koja je zaprimila prijavu za izlazak na teren službenim putem prosljeđuje prijavu za izlazak na teren mjerodavnom gradu/općini na čijem je području mjesto proizvodnje. Iznimno, prije objave Naputka za 2021., na temelju ovog Programa klijent može podnijeti prijavu za izlazak na teren i sačinjavanje zapisnika na obrascu Prijava za izlazak na teren - biljna proizvodnja iz Naputka za 2020. za rane usjeve krumpira na otvorenom.
- (4) Prijavu za izlazak na teren može podnijeti samo jedan od supružnika jer potporu iz ovog Programa može ostvariti samo jedan od supružnika iz razloga što je u Zakonu o poljoprivredi („Službene novine FBiH“, broj: 88/07, 4/10, 27/12 i 7/13), definirano da je obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo samostalna gospodarska i socijalna jedinica utemeljena na vlasništvu i/ili upotrebi proizvodnih resursa i upravljanju obitelji u obavljanju poljoprivredne djelatnosti.
- (5) Očevid na terenu i sačinjavanje zapisnika mogu vršiti samo uposleni državni službenici općine/grada (poljoprivredni inspektor ili državni službenik općine/grada koji ima posebno pismeno ovlaštenje općine/grada za vršenje očevida i sačinjavanje zapisnika iz stavka (3) ovog članka).
- (6) Državni službenik općine/grada, na temelju podnesene prijave za izlazak na teren i svih podataka i dokumentacije iz RPG/RK i evidencije pčelara i pčelinjaka koja se vodi u Registru pčelara i pčelinjaka integriranom sa bazom podataka u RPG/RK, vrši očevid na mjestu proizvodnje kod klijenta i sačinjava zapisnik.
- (7) Klijent uz prijavu za izlazak na teren prilaže presliku katastarskog plana.
- (8) Klijent podnosi zahtjev za novčanu potporu sa dokumentacijom u rokovima propisanim Naputkom Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).
- (9) Klijent podnosi jednu prijavu/zahtjev za jednu propisanu mjeru potpore. Klijent koji aplicira za više od jedne vrste potpore, za svaku od poticanih vrsta potpore popunjava i predaje zaseban zahtjev Ministarstvu i prethodno zasebnu prijavu za izlazak na teren gradskoj/općinskoj službi nadležnoj za poslove poljoprivrede.
- (10) Klijent koji podnese zahtjev za proizvodnju presadnica povrća i ljekovitog bilja može podnijeti samo zahtjev za tu proizvodnju.
- (11) Klijent koji podnese zahtjev po Modelu kapitalnih/investicijskih ulaganja može ostvariti potporu sukladno propisanim uvjetima samo po jednoj vrsti kapitalne/investicijske potpore.
- (12) Klijent ne može ostvariti potporu iz ovog Programa za istu mjeru za koju je klijentu u 2021. godini županijsko-kantonalno Ministarstvo izvršilo obračun federalne novčane potpore po modelu poticaja proizvodnji, izuzev propisanih mjera hranidbe u stočarstvu.

- (13) Dokumentacija koju klijent dostavlja Ministarstvu uvodi se u odgovarajuću evidenciju o upravnim predmetima sukladno propisima o uredskom poslovanju tijela uprave i službi za upravu Hercegovačko-neretvanske županije - kantona.
- (14) Ministar rješenjem imenuje povjerenstvo koje utvrđuje prijedlog odobravanja novčanih potpora po vrstama potpora za klijente koji su ispunili opće i posebne uvjete za dodjelu potpore.
- (15) Ministar rješenjem utvrđuje iznos i način plaćanja naknada za rad povjerenstva iz stavka (14) ove točke.
- (16) Na temelju prijedloga povjerenstva ministar nakon razmotrenih zaprimljenih zahtjeva i na temelju raspoloživih sredstava donosi odluku o odobravanju novčane potpore klijentima po vrstama potpora.
- (17) Na temelju odluke iz stavka (16) ove točke ministar odobrava isplatu novčanih potpora na obračunskim tabelama koje se dostavljaju Ministarstvu financija na isplatu.

VI

(Posebni uvjeti)

- (1) Pored općih uvjeta iz točke IV ovog Programa, klijent mora ispunjavati i posebne uvjete koji će biti propisani Naputkom.
- (2) Naputak za tekuću godinu donosi ministar nakon usvajanja Programa.
- (3) U slučaju potrebe, donosi se izmjena Programa.
- (4) Izmjene i dopune Programa predlaže Ministarstvo, a donosi Vlada HNŽ-K.
- (5) Visina novčane potpore po pojedinim vrstama potpore klijentu razmjerno će se smanjiti ako ukupni zahtjevi za potporu prelaze maksimalno poticanu količinu/sredstva.
- (6) Mjere potpore za podizanje novih nasada voća, podizanje novih nasada maslina, podizanje novih nasada vinograda za jesensku sadnju 2021. godine bit će obuhvaćene Programom u narednom razdoblju u kojem budu osigurana proračunska sredstva za tu namjenu.

POGLAVLJE III. MODELI POTICANJA

A. BILJNA PROIZVODNJA

VII

(Podizanje novog nasada voća)

- (1) Potporu ostvaruje klijent koji je u jesenskoj sadnji 2020. i proljetnoj sadnji 2021. godine zasadio novi nasad voća, minimalno 0,1 ha po kulturi- jabuka, kruška, šljiva, trešnja, višnja, breskva, nektarina, marelica, šipak, smokva, orah, bajam, lješnjak i kivi.
- (2) Minimalan broj sadnica na 0,1 ha novog nasada jabuke je 40, kruške 50, šljive 50, trešnje 30, višnje 50, breskve 50, nektarine 50, marelice 20, šipka 30, smokve 20, oraha 20, bajama 20, lješnjaka 20 i kivija 50.
- (3) Klijent podnosi isključivo jedan zahtjev za podizanje novog nasada voća neovisno odnosi li se na sadnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom.
- (4) Potpora se može ostvariti za minimalno 0,1 ha, a maksimalno za sveukupno 0,5 ha novog nasada voća neovisno odnosi li se na sadnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom.

VIII

(Podizanje novog nasada - maslina)

- (1) Potporu ostvaruje klijent koji je u jesenskoj sadnji 2020. i proljetnoj sadnji 2021. godine zasadio minimalno 0,1 ha novog nasada masline, sa minimalno 20 sadnica na 0,1 ha.
- (2) Potpora se može ostvariti za minimalno 0,1 do maksimalno 0,5 ha novog nasada masline.

IX

(Podizanje novog nasada - vinograda)

- (1) Potporu ostvaruje klijent koji je u jesenskoj sadnji 2020. i proljetnoj sadnji 2021. godine zasadio minimalno 0,1 ha novog nasada vinove loze sa minimalno 300 sadnica na 0,1 ha za vinsko grožđe, a sa minimalno 120 sadnica na 0,1 ha za stolno grožđe.
- (2) Potpora se može ostvariti za minimalno 0,1 ha do maksimalno 0,5 ha novog nasada vinove loze.

X

(Proizvodnja grožđa - stari nasad)

- (1) Potporu ostvaruje klijent za proizvodnju grožđa u rodu za nasad u kojem se provode agrotehničke mjere.
- (2) Potpora se može ostvariti za površinu od minimalno 0,1 do maksimalno 0,5 ha.

XI

(Proizvodnja šljive - stari nasad)

- (1) Potporu ostvaruje klijent za proizvodnju šljive u rodu starosti nasada najmanje pet godina sa minimalno 50 stabala na 0,1 ha u kojem se provode agrotehničke mjere.
- (2) Potpora se može ostvariti za površinu od minimalno 0,1 do maksimalno 0,5 ha.

XII

(Proizvodnja smokve - stari nasad)

- (1) Potporu ostvaruje klijent za proizvodnju smokve u rodu starosti nasada najmanje pet godina sa minimalno 20 stabala na 0,1 ha u kojem se provode agrotehničke mjere.
- (2) Potpora se može ostvariti za površinu od minimalno 0,1 do maksimalno 0,5 ha.

XIII

(Proizvodnja šipka - stari nasad)

- (1) Potporu ostvaruje klijent za proizvodnju šipka u rodu starosti nasada najmanje pet godina sa minimalno 30 stabala na 0,1 ha u kojem se provode agrotehničke mjere.
- (2) Potpora se može ostvariti za površinu od minimalno 0,1 do maksimalno 0,5 ha.

XIV

(Proizvodnja breskve i nektarine - stari nasad)

- (1) Potporu ostvaruje klijent za proizvodnju breskve i nektarine u rodu starosti nasada najmanje pet godina sa minimalno 50 stabala na 0,1 ha u kojem se provode agrotehničke mjere.
- (2) Potpora se može ostvariti za površinu od minimalno 0,1 do maksimalno 0,5 ha.

XV

(Proizvodnja maslina-stari nasad)

- (1) Potporu ostvaruje klijent za proizvodnju maslina u rodu starosti nasada najmanje pet godina sa minimalno 20 stabala na 0,1 ha u kojem se provode agrotehničke mjere.
- (2) Potpora se može ostvariti za površinu od minimalno 0,1 do maksimalno 0,5 ha.

XVI

(Proizvodnja malina-stari nasad)

- (1) Potporu ostvaruje klijent za proizvodnju malina u rodu starosti nasada najmanje dvije godine u kojem se provode agrotehničke mjere.
- (2) Potpora se može ostvariti za površinu od minimalno 0,1 do maksimalno 0,5 ha.

XVII

(Proizvodnja rajčice na otvorenom)

- (1) Potporu ostvaruje klijent za proizvodnju rajčice na otvorenom u 2021. godini.
- (2) Potpora se može ostvariti za površinu od minimalno 0,1 do maksimalno 0,5 ha.

XVIII

(Proizvodnja lubenice na otvorenom)

- (1) Potporu ostvaruje klijent za proizvodnju lubenice na otvorenom u 2021. godini.
- (2) Potpora se može ostvariti za površinu od minimalno 0,1 do maksimalno 0,5 ha.

XIX

(Proizvodnja bijelog luka na otvorenom)

- (1) Potporu ostvaruje klijent za proizvodnju bijelog lukana otvorenom u 2021. godini.
- (2) Potpora se može ostvariti za površinu od minimalno 0,1 do maksimalno 0,5 ha.

XX

(Proizvodnja crvenog luka na otvorenom)

- (1) Potporu ostvaruje klijent za proizvodnju crvenog luka na otvorenom u 2021. godini.
- (2) Potpora se može ostvariti za površinu od minimalno 0,1 do maksimalno 0,5 ha.

XXI

(Proizvodnja krumpira na otvorenom)

- (1) Potporu ostvaruje klijent za proizvodnju krumpira na otvorenom u 2021. godini, upisan kod Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva u Fitoevidenciju ili Fitoregistar ovisno o proizvodnoj površini.
- (2) Potpora se može ostvariti za površinu od minimalno 0,1 do maksimalno 0,5 ha.

XXII

(Proizvodnja graha na otvorenom)

- (1) Potporu ostvaruje klijent za proizvodnju graha na otvorenom u 2021. godini.
- (2) Potpora se može ostvariti za površinu od minimalno 0,1 do maksimalno 0,5 ha.