

Na osnovu člana 16. stav (1) i člana 17. stav (2) Zakona o Vladi Hercegovačko-neretvanskog kantona („Službene novine HNK“, broj: 3/07 i 5/09), člana 4. stav (3) Zakona o novčanim podrškama u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno prerađivačkoj proizvodnji („Službene novine HNK“, broj: 2/13) i člana 34. Zakona o izvršenju Budžeta HNK za 2024. godinu („Službene novine HNK“, broj: 3/24), na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, Vlada Hercegovačko-neretvanskog kantona je na 17. sjednici, održanoj 25.4.2024. godine, donijela

ODLUKA

O USVAJANJU PROGRAMA UTROŠKA NOVČANIH SREDSTAVA ZA NOVČANE PODRŠKE PRIMARNOJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI I PREHRAMBENO-PRERAĐIVAČKOJ PROIZVODNJI ZA 2024. GODINU

I

Usvaja se Program utroška novčanih sredstava za novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno-prerađivačkoj proizvodnji za 2024. godinu.

II

Sredstva za realiziranje Programa osigurat će se u Budžetu HNK za 2024. godinu na poziciji „Poticaji u poljoprivredi“, budžetska organizacija 37010006, ekonomski kod 614 400, PA0004, u iznosu od 4.000.000,00 KM (slovima: četirijunakomertibilnih maraka).

III

Program iz tačke I Odluke čini sastavni dio ove Odluke.

IV

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede i Ministarstvo finansija.

V

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Hercegovačko neretvanskog kantona“

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO-NERETVANSKI KANTON
VLADA

Broj: 01-1-02-985-1/24
Mostar, 25.4.2024. godine

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
HERCEGOVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA/KANTON
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE,
ŠUMARSTVA I VODOPRIVREDE

Primljeno:	30.04.2024		
Org. jed.	Klas. oznaka	Redni broj	Broj priloga
02	02-	361	/24



Na osnovu člana 16. stav (1) i člana 17. stav (2) Zakona o Vladi Hercegovačko-neretvanskog kantona („Službene novine HNK“, broj: 3/07 i 5/09), člana 4. stav (3) i člana 5. Zakona o novčanim podrškama u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno-prerađivačkoj proizvodnji („Službene novine HNK“, broj: 2/13) i člana 34. Zakona o izvršavanju Budžeta HNK za 2024. godinu („Službene novine HNK“, broj: 3/24), na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, Vlada Hercegovačko-neretvanskog kantona je na 17. sjednici, održanoj 25.4.2024. godine, donijela

**PROGRAM
UTROŠKA NOVČANIH SREDSTAVA ZA NOVČANE PODRŠKE U
PRIMARNOJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI I PREHRAMBENO-
PRERAĐIVAČKOJ PROIZVODNJI ZA 2024. GODINU**

POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Svrha Programa)

- (1) Svrha Programa je oživjeti i unaprijediti poljoprivrednu proizvodnju na području Hercegovačko-neretvanskog kantona kroz različite mjere podrški, kako bi se poljoprivredna proizvodnja učinila što konkurentnijom na tržištu.
- (2) Cilj donošenja ovog Programa je podizanje nivoa proizvodnje na nivo samoodrživosti, povećanje kapaciteta poljoprivredne proizvodnje, zadržavanje stanovništva u ruralnim područjima i razvoj poljoprivrede koja je od značaja za turizam i ekologiju.

Član 2.

(Izvor i visina sredstava)

Sredstva za realizaciju Programa osigurat će se u Budžetu HNK za 2024. godinu na poziciji „Poticaji u poljoprivredi“, budžetska organizacija 37010006, ekonomski kod 614 400, PAO004, u iznosu od 4.000.000,00 KM (slovima: četirijemiliona konvertibilnih maraka).

POGLAVLJE II. KORISNICI I NAČIN REALIZACIJE NOVČANIH PODRŠKI

Član 3.

(Korisnici)

Novčana sredstva za podrške realizirat će se pravnim licima, obrtnicima i fizičkim licima s područja HNK, prema općim i posebnim uslovima.

Član 4.

(Opći uslovi)

Pravo na podršku ima pravno lice, obrtnik i fizičko lice (u daljnjem tekstu: klijent), koji ispunjava sljedeće opće uslove:

- a) ima sjedište, odnosno prebivalište na području HNK,
- b) ostvaruje poljoprivrednu proizvodnju na području HNK,
- c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG), odnosno Registar klijenata (RK) u skladu sa Pravilnikom o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata („Službene novine F BiH“, broj: 42/08, 24/20,31/22), (u daljnjem tekstu: Pravilnik o upisu u RPG/RK),
- d) u općinskoj službi nadležnoj za vođenje RPG/RK izvršio ažuriranje podataka prema

Pravilniku o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata. Pored navedenog, klijent upisan u RPG/RK u skladu sa Pravilnikom o upisu u RPG/RK dužan je općinskoj službi u roku od 30 dana od dana nastanka promjene prijaviti promjenu podataka koji se odnose na: sjedište, odnosno prebivalište, svaku promjenu informacija vezanu za kontaktnu komunikaciju, promjenu bankovnog računa na koji se mogu doznačiti sredstva. Podaci iz RPG/RK obavezno se koriste za provođenje mjera novčanih podrški u poljoprivredi,

- e) klijent je dužan imati potpune i tačne podatke u registrima i imati osnov u priloženoj skeniranoj dokumentaciji koja treba biti čitka i vidljiva,
- f) klijent koji podnosi zahtjev za kantonalnu novčanu podršku u 2024. godini dužan je imati aktivan bankovni račun koji je lično prijavio u RPG/RK, što svojim potpisom potvrđuje i na obrascu zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku, kako bi nakon provedbe kantonalnih podrški mogla biti izvršena isplata odobrene podrške na bankovni račun iz RPG/RK klijenta,
- g) klijent gubi pravo na podršku ako bankovni račun koji je lično prijavio u RPG/RK nije aktivan,
- h) klijent upisan prvi put u RPG/RK u 2024. godini može podnijeti prijavu/podnijeti zahtjev za kantonalnu novčanu podršku u 2024. godini,
- i) pored općih uslova vezanih za RPG/RK (Pravilnik o upisu u RPG/RK), klijent koji se bavi držanjem pčelinjih društava treba biti upisan i prijaviti broj pčelinjih zajednica na dan 15.10. prethodne godine i 15.4. tekuće godine najkasnije do 15.5. tekuće godine kod nadležne općinske službe u Registar pčelara i pčelinjaka u skladu sa Pravilnikom o pčelarstvu („Službene novine F BiH“, broj: 31/18),
- j) upisan u sudski Registar za obavljanje poljoprivredne djelatnosti ako je privredno društvo ili zadruga, te u Obrtni registar koji vodi organ mjerodavan za izdavanje obrtnice ako su obrtnici ili u odgovarajući registar udruženja za udruženja,
- k) klijent može ostvariti novčanu podršku isključivo za mjeru koja je propisana Programom, ostvario propisanu minimalnu poticanu površinu/količinu i ispunjava ostale posebno propisane uslove,
- l) klijent može ostvariti podršku iz ovog Programa ako ima zemljište/posjed na području HNK upisano u RPG/RK i ostvaruje poljoprivrednu proizvodnju na području HNK,
- m) klijent koji je izmirio obavezu plaćanja zakupnine/koncesijske naknade za prethodnu godinu na osnovu ugovora o zakupu/koncesiji poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu zaključenog sa HNK ili jedinicom lokalne samouprave-izuzev podnosioca zahtjeva za proizvodnje koje su vezane za zemljište koje se nalazi na području Grada Mostara. Nakon donošenja ovog Programa, Zavod za zemljište MPŠV HNK dostavlja sektoru nadležnom za obradu zahtjeva za novčane podrške, Popis klijenata koji imaju obavezu plaćanja zakupnine/koncesijske naknade,
- n) za klijente koji su podnijeli zahtjev za kantonalnu novčanu podršku, a imaju obavezu plaćanja zakupnine/koncesijske naknade iz tačke m) ovog člana, Zavod za zemljište MPŠV HNK svojim aktom potvrđuje je li klijent izmirio obavezu plaćanja zakupnine/koncesijske naknade za prethodnu godinu,
- o) klijent za kojeg Zavod za zemljište MPŠV HNK u svom aktu službeno navede da nije izmirio obaveze plaćanja zakupnine/koncesione naknade iz tačke m) ovog člana, ne može ostvariti podršku,
- p) klijent koji je izmirio obaveze za prethodnu godinu kod nadležne Porezne uprave Federacije BiH i Uprave za indirektno oporezivanje BiH za što dokaz dostavlja pravno lice

- i obrt,
- q) klijent je dužan dobivena novčana sredstva za podršku namjenski koristiti. Klijent po pitanju podrške podliježe nadzoru poljoprivrednog inspektora.

Član 5.
(Podnošenje zahtjeva)

- (1) Klijent ostvaruje novčanu podršku na osnovu podnesenog zahtjeva sa dokumentacijom propisanom Uputstvom o načinu i uslovima za ostvarenje podrški u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno-prerađivačkoj proizvodnji za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Uputstvo) i odgovara za vjerodostojnost i tačnost podataka.
- (2) Za podatke navedene na obrascu zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku odgovara isključivo klijent.
- (3) Klijent podnosi prijavu za izlazak na teren i sačinjavanje zapisnika radi utvrđivanja činjeničnog stanja u svrhu ostvarenja novčane podrške do rokova za prijavu za izlazak na teren utvrđenih u Uputstvu, po mjestu proizvodnje gradskoj/općinskoj službi nadležnoj za poslove poljoprivrede. Ako klijent preda prijavu za izlazak na teren gradu/općini u kojoj nije mjesto proizvodnje klijenta, grad/općina koja je zaprimila prijavu za izlazak na teren službenim putem prosljeđuje prijavu za izlazak na teren mjerodavnom gradu/općini na čijem je području mjesto proizvodnje. Iznimno, prije objave Uputstva za 2024., na osnovu ovog Programa klijent može podnijeti prijavu za izlazak na teren i sačinjavanje zapisnika na obrascu Prijava za izlazak na teren - biljna proizvodnja iz Uputstva za 2023. za rane usjeve krompira na otvorenom.
- (4) Prijavu za izlazak na teren može podnijeti samo jedan od supružnika jer podršku iz ovog Programa može ostvariti samo jedan od supružnika iz razloga što je u Zakonu o poljoprivredi („Službene novine FBiH“ broj: 88/07, 4/10, 27/12, 7/13 i 82/21), definirano da je porodično poljoprivredno gazdinstvo samostalna privredna i socijalna jedinica osnovana na vlasništvu i/ili upotrebi proizvodnih resursa i upravljanju porodice u obavljanju poljoprivredne djelatnosti.
- (5) Uvid na terenu i sačinjavanje zapisnika mogu vršiti samo uposleni državni službenici općine/grada (poljoprivredni inspektor ili državni službenik općine/grada koji ima posebno pisano ovlaštenje općine/grada za vršenje uvida i sačinjavanje zapisnika iz stav (3) ovog člana.
- (6) Državni službenik općine/grada, na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren i svih podataka i dokumentacije iz RPG/RK i evidencije pčelara i pčelinjaka koja se vodi u Registru pčelara i pčelinjaka integrisanom sa bazom podataka u RPG/RK, vrši uvid na mjestu proizvodnje kod klijenta i sačinjava zapisnik. Za utvrđeno činjenično stanje na terenu kod klijenta na poljoprivrednom gazdinstvu u pogledu općih i posebnih uslova propisanih Programom, Uputstvom i podataka u RPG/RK, odgovorni su državni službenici općine/grada koji su obavili uvid i sačinili zapisnik na terenu klijenta.
- (7) Klijent podnosi zahtjev za novčanu podršku sa dokumentacijom u rokovima propisanim Uputstvom Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).
- (8) Klijent podnosi jednu prijavu/zahtjev za jednu propisanu mjeru podrške. Klijent koji aplicira za više od jedne mjere podrške, za svaku od poticanih mjera podrške popunjava i predaje zaseban zahtjev Ministarstvu i prethodno zasebnu prijavu za izlazak na teren gradskoj/općinskoj službi nadležnoj za poslove poljoprivrede.

- (9) Klijent koji podnese zahtjev po Modelu kapitalnih/investicijskih ulaganja može ostvariti podršku u skladu sa propisanim uslovima samo po jednoj mjeri kapitalne/investicijske podrške.
- (10) Klijent ne može ostvariti podršku iz ovog Programa za istu mjeru za koju je klijentu u 2024. godini kantonalno Ministarstvo izvršilo obračun federalne novčane podrške po modelu poticaja proizvodnji, izuzev propisanih mjera hranidbe u stočarstvu.
- (11) Dokumentacija koju klijent dostavlja Ministarstvu uvodi se u odgovarajuću evidenciju o upravnim predmetima u skladu sa propisima o kancelarijskom poslovanju organa uprave i službi za upravu HNK.
- (12) Ministar rješenjem osniva komisiju koja utvrđuje prijedlog odobravanja novčanih podrški po propisanim mjerama podrški za klijente koji su ispunili opće i definirane posebne uslove za dodjelu podrške.
- (13) Ministar rješenjem utvrđuje iznos i način plaćanja naknada za rad komisije iz stava (12) ovog člana.
- (14) Pojedinačni zahtjevi klijenata konačno se rješavaju nakon zaprimljenih i obrađenih svih zahtjeva za novčanu podršku u 2024. jer visina novčane podrške po jedinici mjere ovisi o raspoloživim sredstvima osiguranim u Budžetu za 2024. na poziciji Poticaji u poljoprivredi.
- (15) Na osnovu prijedloga komisije, ministar nakon razmotrenih zaprimljenih zahtjeva i na osnovu raspoloživih sredstava donosi odluku o odobravanju novčane podrške po propisanim mjerama podrški za klijente koji su ispunili opće i definirane posebne uslove za dodjelu podrške.
- (16) Na osnovu odluke iz stava (15) ovog člana, ministar odobrava isplatu novčanih podrški na obračunskim tabelama.

Član 6.

(Posebni uslovi)

- (1) Pored općih uslova iz člana 4. ovog Programa, klijent mora ispunjavati i posebne uslove koji se propisuju Uputstvom.
- (2) Uputstvo za tekuću godinu donosi Ministar nakon usvajanja Programa.
- (3) U slučaju potrebe, donosi se izmjena Programa.
- (4) Izmjene i dopune Programa predlaže Ministarstvo, a donosi Vlada HNK.
- (5) Visina novčane podrške po pojedinim mjerama podrške klijentu, razmjerno će se smanjiti ako ukupni zahtjevi za podršku prelaze maksimalno poticanu količinu/sredstva.
- (6) Mjere podrške za podizanje novih nasada voća, podizanje novih nasada maslina, podizanje novih nasada vinograda za jesensku sadnju 2024. godine bit će obuhvaćene Programom u narednom razdoblju u kojem budu osigurana budžetska sredstva za tu namjenu.

POGLAVLJE III. MODELI POTICANJA

A. BILJNA PROIZVODNJA

Član 7.

(Podizanje novog nasada voća)

- (1) Podršku ostvaruje klijent koji je u jesenskoj sadnji 2023. i proljetnoj sadnji 2024. godine zasadio novi nasad voća minimalno 0,1 ha po kulturi - jabuka, kruška, šljiva, trešnja, višnja, breskva, nektarina, kajsija, šipak, smokva, orah, bajam, lješnjak i kivi.
- (2) Minimalan broj sadnica na 0,1 ha novog nasada jabuke je 40, kruške 50, šljive 50, trešnje

30, višnje 50, breskve 50, nektarine 50, kajsije 20, šipka 30, smokve 20, oraha 20, bajama 20, lješnjaka 20 i kivija 50.

- (3) Klijent podnosi isključivo jedan zahtjev za podizanje novog nasada voća neovisno odnosi li se na sadnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom.
- (4) Podrška se može ostvariti za minimalno 0,1 ha po kulturi, a maksimalno za 0,5 ha po svakoj kulturi novog nasada voća obuhvaćenih ovom mjerom.
- (5) Iznos podrške je do 750,00 KM za 0,1 ha novog nasada voća.

Član 8.

(Podizanje novog nasada - maslina)

- (1) Podršku ostvaruje klijent koji je u jesenskoj sadnji 2023. i proljetnoj sadnji 2024. godine zasadio minimalno 0,1 ha novog nasada masline, sa minimalno 20 sadnica na 0,1 ha.
- (2) Podrška se može ostvariti za minimalno 0,1 ha, a maksimalno za 0,5 ha novog nasada masline.
- (3) Iznos podrške je do 750,00 KM za 0,1 ha novog nasada masline.

Član 9.

(Podizanje novog nasada - vinograda)

- (1) Podršku ostvaruje klijent koji je u jesenskoj sadnji 2023. i proljetnoj sadnji 2024. godine zasadio minimalno 0,1 ha novog nasada vinove loze sa minimalno 300 sadnica na 0,1 ha za vinsko grožđe, a sa minimalno 120 sadnica na 0,1 ha za stolno grožđe.
- (2) Podrška se može ostvariti za minimalno 0,1 ha, a maksimalno za 0,5 ha novog nasada vinove loze.
- (3) Iznos podrške je do 1.000,00 KM za 0,1 ha novog nasada vinograda.

Član 10.

(Proizvodnja voća - stari nasad)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za proizvodnju voća u rodu starosti nasada najmanje pet godina, za stari nasad voća minimalno 0,2 ha po kulturi: jabuka, kruška, šljiva, trešnja, višnja, breskva, nektarina, kajsija, šipak, smokva, orah, bajam, lješnjak, kivi, u kojem se provode agrotehničke mjere.
- (2) Minimalan broj sadnica na 0,1 ha starog nasada je: jabuke 40, kruške 50, šljive 50, trešnje 30, višnje 50, breskve 50, nektarine 50, kajsije 20, šipka 30, smokve 20, oraha 20, bajama 20, lješnjaka 20 i kivija 50.
- (3) Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha po kulturi, a maksimalno za sveukupno 0,5 ha starog nasada voća neovisno odnosi li se na proizvodnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom.
- (4) Klijent podnosi isključivo jedan zahtjev za proizvodnju starog nasada voća neovisno odnosi li se na proizvodnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom.
- (5) Iznos podrške je do 170,00 KM za 0,1 ha starog nasada voća.

Član 11.

(Proizvodnja grožđa - stari nasad)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za proizvodnju grožđa u rodu starosti nasada najmanje tri godine u kojem se provode agrotehničke mjere.
- (2) Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha, a maksimalno za 0,5 ha.
- (3) Iznos podrške je do 200,00 KM za 0,1 ha starog nasada grožđa.

Član 12.

(Proizvodnja maslina - stari nasad)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za proizvodnju maslina u rodu starosti nasada najmanje pet godina sa minimalno 20 stabala na 0,1 ha u kojem se provode agrotehničke mjere.
- (2) Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha, a maksimalno za 0,5 ha.
- (3) Iznos podrške je do 170,00 KM za 0,1 ha starog nasada masline.

Član 13.

(Proizvodnja malina - stari nasad)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za proizvodnju malina u rodu starosti nasada najmanje dvije godine u kojem se provode agrotehničke mjere.
- (2) Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha, a maksimalno za 0,5 ha.
- (3) Iznos podrške je do 170,00 KM za 0,1 ha starog nasada maline.

Član 14.

(Proizvodnja jagode na otvorenom)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za proizvodnju jagode na otvorenom u nasadu u kojem se provode agrotehničke mjere.
- (2) Pravo na podršku ima klijent koji ostvaruje berbu jagode u 2024. godini.
- (3) Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 do maksimalno 0,5 ha.
- (4) Iznos podrške je do 170,00 KM za 0,1 ha nasada jagode.

Član 15.

(Proizvodnja paradajza na otvorenom)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za proizvodnju paradajza na otvorenom u 2024. godini.
- (2) Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha, a maksimalno za 0,5 ha.
- (3) Iznos podrške je do 220,00 KM za 0,1 ha rajčice na otvorenom.

Član 16.

(Proizvodnja dinje i lubenice na otvorenom)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za proizvodnju dinje i lubenice na otvorenom u 2024. godini.
- (2) Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha po kulturi, a maksimalno za sveukupno 0,5 ha dinje i lubenice na otvorenom neovisno odnosi li se na proizvodnju jedne ili obje kulture obuhvaćene ovom mjerom.
- (3) Klijent podnosi isključivo jedan zahtjev za proizvodnju dinje i lubenice na otvorenom neovisno odnosi li se na proizvodnju jedne ili obje kulture obuhvaćene ovom mjerom.
- (4) Iznos podrške je do 220,00 KM za 0,1 ha.

Član 17.

(Proizvodnja bijelog luka na otvorenom)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za proizvodnju bijelog luka na otvorenom u 2024. godini.
- (2) Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha, a maksimalno za 0,5 ha.
- (3) Iznos podrške je do 220,00 KM za 0,1 ha bijelog luka na otvorenom.

Član 18.

(Proizvodnja crvenog luka na otvorenom)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za proizvodnju crvenog luka na otvorenom u 2024. godini.
- (2) Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha, a maksimalno za 0,5 ha.
- (3) Iznos podrške je do 220,00 KM za 0,1 ha crvenog luka na otvorenom.

Član 19.

(Proizvodnja krompira na otvorenom)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za proizvodnju krompira na otvorenom u 2024. godini, upisan kod Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva u Fitoevidenciju ili Fitoregistar ovisno o proizvodnoj površini.
- (2) Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha, a maksimalno za 0,5 ha.
- (3) Iznos podrške je do 220,00 KM za 0,1 ha krompira na otvorenom.

Član 20.

(Proizvodnja graha na otvorenom)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za proizvodnju graha na otvorenom u 2024. godini.
- (2) Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha, a maksimalno za 0,5 ha.
- (3) Iznos podrške je do 220,00 KM za 0,1 ha graha na otvorenom.

Član 21.

(Proizvodnja u plasteniku/stakleniku)

- (1) Podršku ostvaruje klijent koji u 2024. godini proizvodi poljoprivredno bilje u zaštićenom prostoru plastenika/staklenika na minimalnoj ukupnoj površini 300 m² u kojima se provode odgovarajuće agrotehničke mjere.
- (2) Podrška se može ostvariti za proizvodnju poljoprivrednog bilja na maksimalno 5000 m² površine plastenika/staklenika.
- (3) Iznos podrške je do 0,60 KM/m² plastenika/staklenika.

B. ANIMALNA PROIZVODNJA

Član 22.

(Oprašivači poljoprivrednih kultura – pčelarstvo)

- (1) Podršku za održivost pčelarske proizvodnje u 2024. godini zbog izuzetno važne uloge pčela u oprašivanju poljoprivrednih kultura i održanju cjelokupnog ekosistema ostvaruje klijent koji ima prebivalište/sjedište na području HNK, upisan je i ažurirao stanje u RPG/RK i prema Listi posjeda poljoprivredno gazdinstvo klijenta je na području HNK.
- (2) Podršku ostvaruje klijent koji je upisan i ažurirao stanje u Registru pčelara i pčelinjaka, u vlasništvu ima najmanje 20 aktivnih pčelinjih društava, mjesto proizvodnje, lokacija pčelinjaka klijenta je na području HNK.
- (3) Podrška se može ostvariti za najviše 100 aktivnih pčelinjih društava u vlasništvu klijenta.
- (4) Iznos podrške je do 12,00 KM po aktivnom pčelinjem društvu.

Član 23.

(Podrška hranidbe u ovčarstvu)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za kojeg je u 2024. godini kantonalno Ministarstvo izvršilo obračun federalne novčane podrške za Uzgoj rasplodne stoke - ovce.
- (2) Klijent koji ne aplicira za federalnu novčanu podršku za Uzgoj rasplodne stoke – ovce u

2024. godini, ostvaruje Podršku hranidbe u ovčarstvu ako u vlastitom uzgoju ima minimalno obilježeno 30 rasplodnih ovaca i obilježeno 30 potomaka od ovaca (minimalan odnos ovca-janje je 1:1).

- (3) Podrška hranidbe u ovčarstvu može se ostvariti za maksimalno 650 rasplodnih ovaca.
- (4) Iznos podrške je do 7,00 KM po rasplodnoj ovci.

Član 24.

(Podrška hranidbe u kozarstvu)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za kojeg je u 2024. godini kantonalno Ministarstvo izvršilo obračun federalne novčane podrške za Uzgoj rasplodne stoke - koze.
- (2) Klijent koji ne aplicira za federalnu novčanu podršku za Uzgoj rasplodne stoke – koze u 2024. godini, ostvaruje Podršku hranidbe u kozarstvu ako u vlastitom uzgoju ima minimalno obilježeno 15 rasplodnih koza i obilježeno 15 potomaka od koza (minimalan odnos koza-jare je 1:1).
- (3) Podrška hranidbe u kozarstvu može se ostvariti za maksimalno 650 rasplodnih koza.
- (4) Iznos podrške je do 7,00 KM po rasplodnoj kozi.

Član 25.

(Podrška hranidbe u uzgoju krava prvotelki-rasplodne junice)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za kojeg je u 2024. godini kantonalno Ministarstvo izvršilo obračun federalne novčane podrške za Uzgoj krava prvotelki-rasplodne junice.
- (2) Klijent koji ne aplicira za federalnu novčanu podršku za Uzgoj krava prvotelki-rasplodne junice u 2024. godini, ostvaruje Podršku hranidbe u uzgoju rasplodnih junica ako u vlastitom uzgoju ima minimalno 2 junice starosti od 14 do 26 mjeseci u vrijeme sačinjavanja zapisnika.
- (3) Podrška hranidbe u uzgoju krava prvotelki-rasplodne junice može se ostvariti za maksimalno 40 junica.
- (4) Iznos podrške je do 90,00 KM po rasplodnoj junici.

Član 26.

(Podrška hranidbe u uzgoju goveda u sistemu krava-tele)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za kojeg je u 2024. godini kantonalno Ministarstvo izvršilo obračun federalne novčane podrške za Uzgoj goveda u sistemu krava-tele.
- (2) Klijent koji ne aplicira za federalnu novčanu podršku za Uzgoj goveda u sistemu krava-tele u 2024. godini ostvaruje podršku Hranidbe u uzgoju goveda u sistemu krava-tele za oteljene krave starije od 2 godine na dan sačinjavanja zapisnika i ako u vlastitom uzgoju ima obilježeno minimalno 10 krava i obilježeno minimalno 10 potomaka od krava za koje traži podršku (odnos krava-tele je 1:1).
- (3) Podrška hranidbe u uzgoju goveda u sistemu krava-tele može se ostvariti za maksimalno 40 krava.
- (4) Iznos podrške je do 90,00 KM po kravi.

Član 27.

(Podrška hranidbe za proizvodnju svinjskog mesa - tov svinja)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za kojeg je u 2024. godini kantonalno Ministarstvo izvršilo

- obračun federalne novčane podrške za proizvodnju svinjskog mesa – tov svinja.
- (2) Klijent koji ne aplicira za federalnu novčanu podršku za proizvodnju svinjskog mesa - tov svinja u 2024. godini, podršku ostvaruje za hranidbu tovnih svinja ako u jednom turnusu utovi minimalno 15 svinja od prasadi iz vlastitog ili domaćeg uzgoja ili minimalno 30 svinja iz uvoza.
 - (3) Podrška hranidbe za proizvodnju svinjskog mesa - tov svinja može se ostvariti za maksimalno 300 tovnih svinja u tekućoj godini.
 - (4) Podrška hranidbe za proizvodnju svinjskog mesa - tov svinja može se ostvariti za maksimalno dva turnusa u tekućoj godini.
 - (5) Iznos podrške je do 12,00 KM po tovnj svinji.

Član 28.

(Podrška hranidbe u uzgoju rasplodnih krmača)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za kojeg je u 2024. godini kantonalno Ministarstvo izvršilo obračun federalne novčane podrške Uzgoj rasplodnih krmača.
- (2) Klijent koji ne aplicira za federalnu novčanu podršku za uzgoj rasplodnih krmača u 2024. godini, podršku ostvaruje za hranidbu u uzgoju rasplodnih krmača ako u vlastitom uzgoju ima minimalno obilježene 3 rasplodne krmače starije od jedne godine i obilježeno 24 potomka od krmača (minimalan odnos krmača-prase je 1:8).
- (3) Podrška hranidbe za Uzgoj rasplodnih krmača može se ostvariti za maksimalno 80 rasplodnih krmača.
- (4) Iznos podrške je do 45,00 KM po rasplodnoj krmači.

Član 29.

(Podrška hranidbe koka nosilica)

- (1) Podršku za hranidbu koka nosilica u 2024. godini ostvaruje klijent koji je upisan i ažurirao stanje u RPG/RK i koji od kantonalnog Ministarstva ima rješenje da objekt zadovoljava propisane veterinarsko-zdravstvene uslove.
- (2) Podršku za hranidbu koka nosilica ostvaruje klijent koji na području HNK ima registriran obrt za proizvodnju konzumnih jaja ili je pravno lice registrovano za tu djelatnost. Podrška se može ostvariti za minimalno 1.500 koka nosilica koje su u fazi nošenja jaja, na dan sačinjavanja zapisnika.
- (3) Podrška za hranidbu može se ostvariti za maksimalno 10.000 koka nosilica.
- (4) Iznos podrške je do 0,50 KM po koki nosilici.

Član 30.

(Organska proizvodnja)

- (1) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za propisanu mjeru iz člana 7. do člana 29. ovog Programa, može ostvariti dodatnu podršku za organsku proizvodnju ako posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog organa.
- (2) Klijentu će se za organsku proizvodnju obračunati dodatni iznos na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške za propisane mjere iz člana 7. do člana 29. ovog Programa.
- (3) Dodatni iznos obračunava se u visini do 5% od utvrđenog osnovnog iznosa novčane podrške.

C. MODEL KAPITALNIH/INVESTICIONIH ULAGANJA

Član 31.

(Subvencija nabavke traktora i priključaka za traktor)

- (1) Podršku za subvencioniranje nabavke traktora i/ili priključaka za traktor ostvaruje klijent koji je kupio traktor i/ili priključke u razdoblju od 01.10.2023. do 31.08.2024. godine koji su potrebni za obavljanje poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednom gazdinstvu upisanom u RPG/RK.
- (2) Klijent može ostvariti podršku za ovu mjeru ako je iz Liste korištenja-Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima i/ili iz Liste stoke – Detaljni prikaz stočnog fonda ažuriranih u RPG/RK za 2024. godinu vidno da se klijent bavi poljoprivrednom proizvodnjom (biljnom i/ili animalnom) na području HNK.
- (3) Klijent može ostvariti podršku za nabavku priključaka ukoliko već posjeduje traktor i saobraćajnu dozvolu za traktor na ime klijenta.
- (4) Klijent može ostvariti podršku za nabavku jednog traktora i/ili maksimalno dva priključka.
- (5) Predmet podrške može biti samo traktor i/ili priključak za traktor za čiju je kupovinu u potpunosti izvršena uplata po svakoj ispostavljenoj fakturi.
- (6) Klijenti koji su ostvarili kantonalnu podršku za nabavku traktora u 2020., 2021., 2022. ili 2023. godini ne mogu ostvariti kantonalnu podršku za kupovinu traktora po Programu za 2024. godinu.
- (7) Nabavka četverocikla – Quadova neće se poticati.
- (8) Udio podrške iznosi do 25% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu traktora i/ili priključaka za traktor.
- (9) Udio podrške iznosi do 30% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu traktora i/ili priključaka za traktor za nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnika obrta mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili žene nositeljice porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnice obrta.
- (10) Neprihvatljivi troškovi su: transport, porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, PDV sa izuzetkom za klijente koji nisu obveznici PDV-a, bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi, troškovi konverzije, troškovi kursnih razlika i naknada, nabavka izvršena putem lizinga, kompenzacije, nabavka u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona.
- (11) Ministar odlukom odobrava novčanu podršku za subvencioniranje nabavke traktora i/ili priključaka.
- (12) Klijent ne može otuđiti traktor i/ili priključak za koji ostvari podršku u razdoblju od pet godina nakon isplate podrške. Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet podrške, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava podrške u Budžet HNK.

Član 32.

(Subvencija nabavke novog motokultivatora i priključaka za motokultivator)

- (1) Podršku za subvencioniranje nabavke novog motokultivatora i/ili priključaka za motokultivator ostvaruje klijent koji je kupio motokultivator i/ili priključke za motokultivator u razdoblju od 1.10.2023. do 31.8.2024. godine koji su potrebni za obavljanje poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednom gazdinstvu upisanom u RPG/RK.
- (2) Klijent može ostvariti podršku za ovu mjeru ako je iz Liste korištenja-Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima ažurirane u RPG/RK za 2024. godinu vidno da se klijent bavi poljoprivrednom proizvodnjom na području HNK.

- (3) Klijent može ostvariti podršku za nabavku jednog novog motokultivatora i/ili maksimalno dva priključka.
- (4) Klijenti koji su ostvarili kantonalnu podršku za nabavku motokultivatora u 2020., 2021., 2022. ili 2023. godini ne mogu ostvariti kantonalnu podršku za kupovinu motokultivatora po Programu za 2024. godinu.
- (5) Udio podrške iznosi do 25% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu motokultivatora i/ili priključaka za motokultivator.
- (6) Udio podrške iznosi do 30% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu novog motokultivatora i/ili priključaka za motokultivator za nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnika obrta mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili žene nositeljice porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnice obrta.
- (7) Neprihvatljivi troškovi su: transport, porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, PDV sa izuzetkom za klijente koji nisu obveznici PDV-a, bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi, troškovi konverzije, troškovi kursnih razlika i naknada, nabavka izvršena putem lizinga, kompenzacije, nabavka u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona.
- (8) Ministar odlukom odobrava novčanu podršku za subvencioniranje nabavke novog motokultivatora i priključaka.
- (9) Klijent ne može otuditi motokultivator i priključke za koji ostvari podršku u razdoblju od tri godine nakon isplate podrške. Ako poljoprivredni inspektor inspeksijskim nadzorom utvrdi da je klijent otudio predmet podrške, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava podrške u Budžet HNK.

Član 33.

(Subvencija nabavke nove opreme za natapanje)

- (1) Podršku za subvencioniranje nabavke nove opreme za natapanje (pumpa-jedan komad, spremnik za vodu minimalnog kapaciteta 1.000 litara, crijeva, raspršivači/kapaljke, sistem za filtriranje, fertirigaciju, uređaji za namotavanje crijeva i dr. slična oprema za natapanje) ostvaruje klijent koji je kupio novu opremu u razdoblju od 01.10.2023. do 31.08.2024. godine.
- (2) Klijent može ostvariti podršku za ovu mjeru ako je iz Liste korištenja-Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima ažurirane u RPG/RK za 2024. godinu vidno da se klijent bavi poljoprivrednom proizvodnjom na području HNK.
- (3) Udio podrške iznosi do 25% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu nove opreme za natapanje, a maksimalno odobrena podrška može iznositi 5.000,00 KM po klijentu.
- (4) Udio podrške iznosi do 30% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu nove opreme za natapanje za nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnika obrta mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili žene nositeljice porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnice obrta, a maksimalno odobrena podrška može iznositi 5.000,00 KM po klijentu.
- (5) Neprihvatljivi troškovi su: transport, porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, PDV sa izuzetkom za klijente koji nisu obveznici PDV-a, bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi, troškovi konverzije, troškovi kursnih razlika i naknada, nabavka izvršena putem lizinga, kompenzacije, nabavka u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona.

- (6) Ministar odlukom odobrava novčanu podršku za subvencioniranje nabavke nove opreme za natapanje.
- (7) Klijent ne može otuđiti opremu za natapanje za koju ostvari podršku u razdoblju od dvije godine nakon isplate podrške. Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet podrške, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava podrške u Budžet HNK.

Član 34.

(Subvencija nabavke nove opreme u stočarstvu - muzilice i miješalice za hranu)

- (1) Podršku za subvencioniranje nabavke nove opreme u stočarstvu (muzilice i miješalice za hranu) ostvaruje klijent koji je kupio novu opremu u razdoblju od 1.10.2023. do 31.8.2024. godine.
- (2) Klijent može ostvariti podršku za ovu mjeru ako je iz Liste stoke-Detaljni prikaz stočnog fonda ažurirane u RPG/RK za 2024. godinu vidno da se klijent bavi stočarskom proizvodnjom na području HNK.
- (3) Klijent može ostvariti podršku za maksimalno dvije muzilice i jednu miješalicu za hranu.
- (4) Udio podrške iznosi do 25% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu nove opreme u stočarstvu-muzilice i miješalice za hranu.
- (5) Udio podrške iznosi do 30% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu nove opreme u stočarstvu-muzilice i miješalice za hranu za nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnika obrta mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili žene nositeljice porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnice obrta.
- (6) Neprihvatljivi troškovi su: transport, porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, PDV sa izuzetkom za klijente koji nisu obveznici PDV-a, bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi, troškovi konverzije, troškovi kursnih razlika i naknada, nabavka izvršena putem lizinga, kompenzacije, nabavka u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona.
- (7) Ministar odlukom odobrava novčanu podršku za subvencioniranje nabavke nove opreme u stočarstvu (muzilice i miješalice za hranu).
- (8) Klijent ne može otuđiti opremu u stočarstvu (muzilice i miješalice za hranu) za koju ostvari podršku u razdoblju od dvije godine nakon isplate podrške. Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet podrške, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava podrške u Budžet HNK.

Član 35.

(Subvencija izgradnje novih plastenika)

- (1) Podršku za subvencioniranje izgradnje novih plastenika (konstrukcija, otvori, mehanizmi za ventiliranje bočno i krovno, folija za prekrivanje plastenika i dr. slična oprema za izgradnju plastenika, troškovi montaže ili ugradnje) ostvaruje klijent koji je izgradio plastenik u razdoblju od 1.10.2023. do 31.8.2024. godine na posjedu evidentiranom u RPG/RK na području HNK.
- (2) Pravo na podršku ima klijent koji izgradi novi plastenik minimalne pojedinačne površine od 300 m², minimalne radne visine 2 m. Podrški se može ostvariti za maksimalno 1.000 m² površine novoizgrađenog plastenika.
- (3) Visina novčane podrške iznosi do 3 KM/m² površine izgrađenog novog plastenika.
- (4) Visina novčane podrške iznosi do 3,5 KM/m² površine izgrađenog novog plastenika za nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnika obrta mlađeg od 35

godina na dan podnošenja zahtjeva ili žene nositeljice porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnice obrta.

- (5) Ministar odlukom odobrava novčanu podršku za subvencioniranje izgradnje novog plastenika.
- (6) Klijent je obavezan zadržati plastenik za koji je ostvario podršku najmanje tri godine nakon isplate podrške. Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet podrške, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava podrške u Budžet HNK.

D. MODEL OSTALIH VRSTA PODRŠKI

Član 36.

(Podrška otkupu voća, povrća i grožđa iz domaće proizvodnje)

- (1) Podrška je namijenjena domaćim otkupljivačima/prerađivačima sa sjedištem na području HNK za otkup od porodičnih poljoprivrednih gazdinstava (PPG-a) koji su upisani u RPG/RK sa prebivalištem i mjestom proizvodnje na području HNK.
- (2) Podršku ostvaruje klijent registrirani otkupljivač (pravno lice) upisan u RK i u sudskom registru ima upisanu djelatnost trgovine na veliko voćem i povrćem.
- (3) Podršku ostvaruje klijent otkupljivač/prerađivač grožđa (pravno lice) upisan u RPG/RK, upisan u sudski registar i ima rješenje Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Sarajevo o priznavanju oznake vina sa geografskim porijeklom u skladu sa Zakonom o vinu („Službene novine F BiH“, broj : 55/12).
- (4) Podršku za otkup voća, povrća i stolnog grožđa u 2024. godini ostvaruje pravno lice koje vrši otkup voća, povrća i stolnog grožđa od PPG-a za daljnju prodaju, a podršku za otkup vinskog grožđa od PPG-a ostvaruje pravno lice koja vrši preradu grožđa u vino sa geografskim porijeklom.
- (5) Podrška za otkup voća, povrća i stolnog grožđa iznosi do 0,10 KM/kg, podrška za otkup vinskog grožđa iznosi do 0,20 KM/kg, maksimalno odobrena podrška može iznositi 15.000,00 KM po klijentu.

POGLAVLJE IV. SREDSTVA ZA OSTVARENO PRAVO U PONOVLJENIM POSTUPCIMA, POVRAT SREDSTAVA ZBOG POGREŠNE ISPLATE

Član 37.

(Sredstva za ostvareno pravo u ponovljenim postupcima)

Ovim Programom obuhvaćena su i sredstva namijenjena za ostvareno pravo u ponovljenim postupcima.

Član 38.

(Povrat sredstava zbog pogrešne isplate)

U slučaju administrativne pogreške i pogrešne isplate sredstava Ministarstvo upućuje Obavijest klijentu kojem su isplaćena sredstva za novčane podrške. U Obavijesti se od klijenta zahtjeva da izvrši povrat neosnovano isplaćenih sredstava, uplatom na transakcijski račun Ministarstva finansija HNK, u roku od 15 dana od dana prijema Obavijesti.

POGLAVLJE V. NADZOR I IZVJEŠTAVANJE

Član 39.

(Nadzor)

- (1) Inspekcijski nadzor u provedbi ovog Programa obavljaju kantonalni poljoprivredni inspektori.
- (2) Poljoprivredni inspektor vrši nadzor i kontrolu u fazi proizvodnje na mjestu proizvodnje kod potencijalnih klijenata za novčanu podršku nakon prijave za izlazak na teren nadležnoj gradskoj/općinskoj službi, kao i kontrolu na mjestu proizvodnje kod klijenta nakon podnošenja zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku.
- (3) Poljoprivredni inspektor provjerava i utvrđuje vjerodostojnost podataka i dokumentacije koju je podnositelj zahtjeva dostavio s ciljem dobivanja sredstava za novčanu podršku i za koje podnositelj zahtjeva odgovara.
- (4) Poljoprivredni inspektor vrši uvid u dokumentaciju i uvid na mjestu proizvodnje za sve mjere podrški kod klijenta koja se odnosi na kantonalnu novčanu podršku.
- (5) Poljoprivredni inspektor vrši inspekcijski nadzor, sačinjava zapisnik na licu mjesta i poduzima mjere u skladu sa Zakonom o novčanim podrškama u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno-prerađivačkoj proizvodnji, propisima donesenim na osnovu Zakona i drugim važećim propisima,
- (6) Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom na licu mjesta kod klijenta utvrdi nezakonito dobivanje podrške suprotno propisanim uslovima, sačinjava zapisnik, poduzima mjere i naređuje klijentu povrat nezakonito ostvarene novčane podrške u Budžet HNK .

Član 40.

(Podnošenje izvještaja)

Ministarstvo će Vladi HNK dostaviti Izvještaj o realizaciji kantonalnih novčanih podrški do 31.1.2025. godine.

POGLAVLJE VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Član 41.

(Stupanje na snagu)

Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Hercegovačko-neretvanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO - NERETVANSKI KANTON
V L A D A

Broj: 01-1-02- 985 /24
Mostar, 25.4.2024.godine

