

Na osnovu člana 7. i člana 32. stav (2) Zakona o novčanim podrškama u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno prerađivačkoj proizvodnji („Službene novine HNK“, broj: 2/13) i Odluke o usvajanju Programa utroška novčanih sredstava za novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno - prerađivačkoj proizvodnji za 2024. godinu, Vlada HNK broj: 01-1-02-985-1/24 i Programa utroška novčanih sredstava za novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno - prerađivačkoj proizvodnji za 2024. godinu, Vlada HNK, broj: 01-1-02-985/24, ministar poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede donosi

**UPUTSTVO  
O NAČINU I USLOVIMA ZA OSTVARENJE PODRŠKI  
U PRIMARNOJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI I PREHRAMBENO -  
PRERAĐIVAČKOJ PROIZVODNJI ZA 2024. GODINU**

I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Uputstvom se bliže utvrđuju opći i posebni uslovi koje mora ispunjavati podnositelj zahtjeva za ostvarenje novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, postupak za ostvarenje novčane podrške, potrebna dokumentacija i obrasci, način isplate, obaveze koje podnositelj zahtjeva mora ispuniti prije i nakon primitka novčane podrške i nadzor.

Član 2.

Podrška se ostvaruje za poljoprivrednu proizvodnju, biljnu proizvodnju (Podizanje novog nasada voća, Podizanje novog nasada - maslina, Podizanje novog nasada - vinograda, Proizvodnja voća - stari nasad, Proizvodnja grožđa - stari nasad, Proizvodnja maslina - stari nasad, Proizvodnja malina - stari nasad, Proizvodnja jagode na otvorenom, Proizvodnja paradajza na otvorenom, Proizvodnja dinje i lubenice na otvorenom, Proizvodnja bijelog luka na otvorenom, Proizvodnja crvenog luka na otvorenom, Proizvodnja krompira na otvorenom, Proizvodnja graha na otvorenom, Proizvodnja u plasteniku/stakleniku, animalnu proizvodnju (Oprašivači poljoprivrednih kultura - pčelarstvo, Podrška hranidbe u ovčarstvu, Podrška hranidbe u kozarstvu, Podrška hranidbe u uzgoju krava prvotelki-rasplodne junice, Podrška hranidbe u uzgoju goveda u sistemu krava-tele, Podrška hranidbe za proizvodnju svinjskog mesa - tov svinja, Podrška hranidbe u uzgoju rasplodnih krmača, Podrška hranidbe koka nosilica), Organska proizvodnja, po modelu kapitalnih/investicijskih ulaganja (Subvencija nabavke traktora i priključaka za traktor, Subvencija nabavke novog motokultivatora i priključaka za motokultivator, Subvencija nabavke nove opreme za natapanje, Subvencija nabavke nove opreme u stočarstvu - muzilice i miješalice za hranu, Subvencija izgradnje novih plastenika), po modelu ostalih vrsta podrški (Podrška otkupu voća, povrća i grožđa iz domaće proizvodnje), Sredstva za ostvareno pravo u ponovljenim postupcima, povrat sredstava zbog pogrešne isplate, u skladu s Programom utroška novčanih sredstava za

novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno - prerađivačkoj proizvodnji za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

## II. PRAVO NA OSTVARENJE PODRŠKI

### Član 3.

- (1) Pravo na podršku ima pravno lice, obrtnik i fizička osoba (u daljnjem tekstu: klijent) koji ispunjava sljedeće opće uslove:
- a) ima sjedište, odnosno prebivalište na području HNK,
  - b) ostvaruje poljoprivrednu proizvodnju na području HNK,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG), odnosno Registar klijenata (RK), kao i Registar pčelara i pčelinjaka za klijente koji se bave držanjem pčelinjih društava u skladu sa Pravilnikom o pčelarstvu („Službene novine F BiH“, broj: 31/18),
  - d) u općinskoj službi nadležnoj za vođenje RPG/RK izvršio ažuriranje podataka prema Pravilniku o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata („Službene novine F BiH“, broj: 42/08, 24/20, 31/22). Pored navedenog, klijent upisan u RPG/RK u skladu sa Pravilnikom o upisu u RPG/RK dužan je općinskoj službi u roku od 30 dana od dana nastanka promjene prijaviti promjenu podataka koji se odnose na: sjedište, odnosno prebivalište, svaku promjenu informacija vezanu za kontaktnu komunikaciju, promjenu bankovnog računa na koji se mogu doznačiti sredstva. Podaci iz RPG/RK obavezno se koriste za provođenje mjera novčanih podrški u poljoprivredi,
  - e) klijent je dužan imati potpune i tačne podatke u registrima i imati osnov u priloženoj skeniranoj dokumentaciji koja treba biti čitka i vidljiva,
  - f) klijent koji podnosi zahtjev za kantonalnu novčanu podršku u 2024. godini dužan je imati aktivan bankovni račun koji je lično prijavio u RPG/RK, što svojim potpisom potvrđuje i na obrascu zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku, kako bi nakon provedbe kantonalnih podrški mogla biti izvršena isplata odobrene podrške na bankovni račun iz RPG/RK klijenta,
  - g) klijent gubi pravo na podršku ako bankovni račun koji je lično prijavio u RPG/RK nije aktivan,
  - h) klijent upisan prvi put u RPG/RK u 2024. godini može podnijeti prijavu/podnijeti zahtjev za kantonalnu novčanu podršku u 2024. godini,
  - i) pored općih uslova vezanih za RPG/RK (Pravilnik o upisu u RPG/RK), klijent koji se bavi držanjem pčelinjih društava treba biti upisan i prijaviti broj pčelinjih zajednica na dan 15.10. prethodne godine i 15.04. tekuće godine najkasnije do 15.05. tekuće godine kod nadležne općinske službe u Registar pčelara i pčelinjaka u skladu s Pravilnikom o pčelarstvu,
  - j) uzgoj životinja na gazdinstvu klijenta podliježe propisima iz veterinarstva,
  - k) upisan u sudski registar za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, ako je privredno društvo ili zadruga, te u obrtni registar koji vodi tijelo mjerodavno za izdavanje obrtnice ako su obrtnici ili u odgovarajući registar udruženja za udruženje,

- l) klijent može ostvariti novčanu podršku isključivo za mjeru koja je propisana Programom i Uputstvom, ako je ostvario propisanu minimalnu poticanu površinu/količinu i ispunjava ostale posebno propisane uslove,
  - m) klijent može ostvariti podršku iz Programa i Uputstva ako ima zemljište/posjed na području HNK upisano u RPG/RK i ostvaruje poljoprivrednu proizvodnju na području HNK,
  - n) klijent koji je izmirio obavezu plaćanja zakupnine/koncesijske naknade za prethodnu godinu na osnovu ugovora o zakupu/koncesiji poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu zaključenog sa HNK ili jedinicom lokalne samouprave-izuzev podnosioca zahtjeva za proizvodnje koje su vezane za zemljište koje se nalazi na području Grada Mostara. Nakon donošenja Programa, Zavod za zemljište MPŠV HNK dostavlja sektoru nadležnom za obradu zahtjeva za novčane podrške, Popis klijenata koji imaju obavezu plaćanja zakupnine/koncesijske naknade,
  - o) za klijente koji su podnijeli zahtjev za kantonalnu novčanu podršku, a imaju obavezu plaćanja zakupnine/koncesijske naknade iz tačke n) ovog člana, Zavod za zemljište MPŠV HNK svojim aktom potvrđuje je li klijent izmirio obavezu plaćanja zakupnine/koncesijske naknade za prethodnu godinu.
  - p) klijent za kojeg Zavod za zemljište MPŠV HNK u svom aktu službeno navede da nije izmirio obaveze plaćanja zakupnine/koncesijske naknade iz tačke n) ovog člana, ne može ostvariti podršku.
  - r) klijent koji je izmirio obaveze za prethodnu godinu kod nadležne Porezne uprave Federacije BiH i Uprave za indirektno oporezivanje BiH za što dokaz dostavlja pravno lice i obrt.
- (2) Klijent ostvaruje novčanu podršku na osnovu podnesenog zahtjeva sa dokumentacijom propisanom Uputstvom, podataka iz RPG/RK i odgovara za vjerodostojnost i tačnost podataka.
  - (3) Klijent je dužan dobivena novčana sredstva za podrške namjenski koristiti. Klijent po pitanju podrške podliježe nadzoru poljoprivrednog inspektora.

### III. NAČIN OSTVARENJA PODRŠKI

#### Član 4.

- (1) Klijent podnosi prijavu za izlazak na teren i sačinjavanje zapisnika radi utvrđivanja činjeničnog stanja u svrhu ostvarenja novčane podrške do rokova za prijavu za izlazak na teren utvrđenih u Uputstvu, po mjestu proizvodnje gradskoj/općinskoj službi nadležnoj za poslove poljoprivrede. Ako klijent blagovremeno preda prijavu za izlazak na teren gradu/općini u kojoj nije mjesto proizvodnje klijenta, grad/općina koja je zaprimila prijavu za izlazak na teren službenim putem prosljeđuje prijavu za izlazak na teren mjerodavnom gradu/općini na čijem je području mjesto proizvodnje. Iznimno, prije objave ovog Uputstva klijent je mogao na osnovu Programa za 2024. podnijeti prijavu za izlazak na teren i sačinjavanje zapisnika na obrascu Prijava za izlazak na teren – biljna proizvodnja iz Uputstva za 2023., za rane usjeve krompira na otvorenom.

- (2) Prijavu za izlazak na teren može podnijeti samo jedan od supružnika jer podršku iz ovog Uputstva može ostvariti samo jedan od supružnika iz razloga što je u Zakonu o poljoprivredi („Službene novine F BiH“ broj: 88/07, 04/10, 27/12, 07/13, 82/21), definisano da je porodično poljoprivredno gazdinstvo samostalna privredna i socijalna jedinica osnovana na vlasništvu i/ili upotrebi proizvodnih resursa i upravljanju porodice u obavljanju poljoprivredne djelatnosti.
- (3) Klijent uz prijavu za izlazak na teren prilaže kopiju katastarskog plana.
- (4) Uvid na terenu i sačinjavanje zapisnika mogu vršiti samo uposleni državni službenici općine/grada (poljoprivredni inspektor ili državni službenik općine/grada) koji ima posebno pismeno ovlaštenje općine/grada za vršenje uvida i sačinjavanje zapisnika iz stava (1) ovog člana.
- (5) Državni službenik općine/grada, na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren i svih podataka i dokumentacije iz RPG/RK i evidencije pčelara i pčelinjaka koja se vodi u Registru pčelara i pčelinjaka integrisanom sa bazom podataka u RPG/RK, vrši uvid na mjestu proizvodnje kod klijenta i sačinjava zapisnik. Za utvrđeno činjenično stanje na terenu kod klijenta na poljoprivrednom gazdinstvu u pogledu općih i posebnih uslova propisanih Programom, Uputstvom i podataka u RPG/RK, odgovorni su državni službenici općine/grada koji su obavili uvid i sačinili zapisnik na terenu klijenta.
- (6) Klijent je dužan poljoprivrednom inspektoru ili gradskom/općinskom službeniku koji ima posebno pismeno ovlaštenje iz stava (4) ovog člana na mjestu proizvodnje prilikom uvida predočiti dokumentaciju sa svim dokazima potrebnim u predmetu uvida a propisanim za mjeru novčane podrške. Klijent odgovara za vjerodostojnost dokumentacije i tačnost podataka koje klijent navodi.
- (7) Poljoprivredni inspektor ili ovlašteni gradski/općinski službenik iz stava (4) dva primjerka sačinjenog zapisnika daje klijentu. Klijent jedan primjerak zapisnika prilaže uz dokumentaciju prilikom podnošenja zahtjeva za novčanu podršku i dostavlja Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede HNK (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) u rokovima propisanim Uputstvom. Jedan primjerak zapisnika klijent mora zadržati u vlastitoj dokumentaciji koju treba čuvati na gazdinstvu.

#### Član 5.

- (1) Klijent podnosi zahtjev za novčanu podršku na propisanom obrascu sa dokumentacijom u rokovima propisanim Uputstvom na protokol Ministarstva i odgovara za tačnost i vjerodostojnost podataka. Klijent je dužan svojeručno potpisati zahtjev izuzev ako ima punomoćnika i dostavi ovjerenu punomoć.
- (2) Za podatke navedene na obrascu zahtjeva za kantonalne novčane podrške odgovara isključivo klijent.
- (3) Klijent podnosi jednu prijavu/zahtjev za jednu propisanu mjeru podrške. Klijent koji aplicira za više od jedne mjere podrške, za svaku od poticanih mjera podrške popunjava i predaje zaseban zahtjev Ministarstvu i prethodno zasebnu prijavu za izlazak na teren gradskoj/općinskoj službi nadležnoj za poslove poljoprivrede.
- (4) Klijent koji podnese zahtjev po Modelu kapitalnih/investicijskih ulaganja može ostvariti podršku u skladu s propisanim uslovima samo po jednoj mjeri kapitalne/investicijske podrške.

- (5) Klijent ne može ostvariti podršku iz ovog Uputstva za istu mjeru za koju je klijentu u 2024. godini kantonalno Ministarstvo izvršilo obračun federalne novčane podrške po modelu poticaja proizvodnji, izuzev propisanih mjera hranidbe u stočarstvu.
- (6) Dokumentacija koju klijent dostavlja Ministarstvu uvodi se u odgovarajuću evidenciju o upravnim predmetima u skladu s propisima o kancelarijskom poslovanju tijela uprave i službi za upravu HNK.

#### Član 6.

- (1) Ministarstvo vrši provjeru zahtjeva i dokumentacije iz člana 5. ovog Uputstva te obradu istih.
- (2) Klijenti koji nisu ispunili opće i posebne uslove iz ovog Uputstva i klijenti za čije se zahtjeve utvrdi da su neblagovremeni, nepotpuni, neosnovani i od neovlaštene osobe podneseni ne mogu ostvariti novčanu podršku. Klijenti koji svojeručno ne potpišu zahtjev gube pravo na novčanu podršku, izuzev klijenata za koje zahtjev potpiše punomoćnik uz priloženu ovjerenu punomoć.
- (3) Ministar rješenjem donosi odluku o zahtjevima klijenata iz stava (2) ovog člana čiji zahtjevi nisu odobreni.
- (4) Ministar rješenjem osniva komisiju koja utvrđuje prijedlog odobravanja novčanih podrški po propisanim mjerama podrški za klijente koji su ispunili opće i definisane posebne uslove za dodjelu podrške.
- (5) Ministar rješenjem utvrđuje iznos i način plaćanja naknada za rad povjerenstva iz stava (4) ovog člana.
- (6) Pojedinačni zahtjevi klijenata konačno se rješavaju nakon zaprimljenih i obrađenih svih zahtjeva za novčanu podršku u 2024. jer visina novčane podrške po jedinici mjere ovisi o raspoloživim sredstvima osiguranim u Budžetu za 2024. na poziciji Poticaji u poljoprivredi.
- (7) Na osnovu prijedloga povjerenstva Ministar nakon razmotrenih zaprimljenih zahtjeva i na osnovu raspoloživih sredstava donosi odluku o odobravanju novčane podrške po propisanim mjerama podrški za klijente koji su ispunili opće i definisane posebne uslove za dodjelu podrške.
- (8) Visina novčane podrške po pojedinim mjerama podrške klijentu razmjerno će se smanjiti ako ukupni zahtjevi za podršku prelaze maksimalno poticanu količinu/sredstva.
- (9) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane podrške klijentima po propisanim mjerama podrški sačinjava se obračun novčanih podrški na obračunskim tabelama u skladu sa Programom i Uputstvom.
- (10) Ministar odobrava isplatu novčanih podrški na obračunskim tabelama.

IV. MODELI POTICANJA  
A. BILJNA PROIZVODNJA

Član 7.

Podizanje novog nasada voća

- (1) Pravo na novčanu podršku za podizanje novog nasada voća - ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. ovog Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
  - a) zasadio u jesenskoj sadnji 2023. i proljetnoj sadnji 2024. godine novi nasad voća minimalno 0,1 ha po kulturi - jabuka, kruška, šljiva, trešnja, višnja, breskva, nektarina, kajsija, šipak, smokva, orah, badem, lješnjak i kivi. Podrška se može ostvariti za minimalno 0,1 ha, a maksimalno za 0,5 ha po svakoj kulturi novog nasada voća obuhvaćenih ovom mjerom,
  - b) minimalan broj sadnica na 0,1 ha novog nasada jabuke je 40, kruške 50, šljive 50, trešnje 30, višnje 50, breskve 50, nektarine 50, kajsija 20, šipka 30, smokve 20, oraha 20, badema 20, lješnjaka 20 i kivija 50,
  - c) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 10.06.2024. godine,
  - d) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i zasađena je parcela evidentirana na Listi korištenja za 2024. godinu (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. ovog Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i površine podignutog novog nasada voća.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 01.08.2024. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenj kopiji sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku. Klijent podnosi isključivo jedan zahtjev za podizanje novog nasada voća neovisno odnosi li se na sadnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom,
  - b) dokaz o kupljenom sadnom materijalu u jesenskom roku 2023. i proljetnom roku 2024. godine od pravnih lica registrovanih za proizvodnju/promet sadnog materijala (porezna faktura i fiskalni račun za pravna lica i obrt, a za fizička lica fiskalni račun i otpremnicu na ime klijenta-nositelja poljoprivrednog gazdinstva) sa kopijom deklaracije o sadnom materijalu,
  - c) zapisnik – biljna proizvodnja.
  - d) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (2) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.

- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

#### Član 8.

##### Podizanje novog nasada - maslina

- (1) Pravo na novčanu podršku za podizanje novog nasada masline ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. ovog Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- a) zasadio u jesenskoj sadnji 2023. i proljetnoj sadnji 2024. godine minimalno 0,1 ha novog nasada masline, sa minimalno 20 sadnica na 0,1 ha. Podrška se može ostvariti za minimalno 0,1 ha do maksimalno 0,5 ha novog nasada masline,
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 10.06.2024. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i zasađena je parcela evidentirana na Listi korištenja za 2024. godinu (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. ovog Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i površine podignutog novog nasada masline.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 01.08.2024. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) dokaz o kupljenom sadnom materijalu u jesenskom roku 2023. i proljetnom roku 2024. godine od pravnih lica registrovanih za proizvodnju/promet sadnog materijala (porezna faktura i fiskalni račun za pravna lica i obrt, a za fizička lica fiskalni račun i otpremnicu na ime klijenta-nositelja poljoprivrednog gazdinstva) sa kopijom deklaracije o sadnom materijalu,
  - c) zapisnik – biljna proizvodnja.
  - d) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (2) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

Član 9.  
Podizanje novog nasada – vinograda

- (1) Pravo na novčanu podršku za podizanje novog nasada vinove loze ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. ovog Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
  - a) zasadio u jesenskoj sadnji 2023. i proljetnoj sadnji 2024. godine minimalno 0,1 ha novog nasada vinove loze, sa minimalno 300 sadnica na 0,1 ha za vinsko grožđe, a sa minimalno 120 sadnica na 0,1 ha za stolno grožđe. Podrška se može ostvariti za minimalno 0,1 ha do maksimalno 0,5 ha novog nasada vinove loze,
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 10.06.2024. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i zasadena je parcela evidentirana na Listi korištenja za 2024. godinu (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. ovog Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i površine podignutog novog nasada vinograda.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 01.08.2024. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) dokaz o kupljenom sadnom materijalu u jesenskom roku 2023. i proljetnom roku 2024. godine od pravnih lica registrovanih za proizvodnju/promet sadnog materijala (porezna faktura i fiskalni račun za pravna lica i obrt, a za fizička lica fiskalni račun i otpremnicu na ime klijenta-nositelja poljoprivrednog gazdinstava) sa kopijom deklaracije o sadnom materijalu,
  - c) zapisnik – biljna proizvodnja.
  - d) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (2) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

Član 10.  
Proizvodnja voća - stari nasad

- (1) Pravo na novčanu podršku za Proizvodnju voća – stari nasad u rodu ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:



- a) proizvodi voće u rodu, u nasadu starosti najmanje pet godina, sa minimalno 0,2 ha po kulturi: jabuka, kruška, šljiva, trešnja, višnja, breskva, nektarina, kajsija, šipak, smokva, orah, badem, lješnjak i kivi,
  - b) minimalan broj sadnica na 0,1 ha starog nasada voća je: jabuke 40, kruške 50, šljive 50, trešnje 30, višnje 50, breskve 50, nektarine 50, kajsije 20, šipka 30, smokve 20, oraha 20, badema 20, lješnjaka 20 i kivija 50,
  - c) podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha po kulturi, a maksimalno za sveukupno 0,5 ha starog nasada voća, neovisno odnosi li se na jednu ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom,
  - d) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 10.06.2024. godine,
  - e) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj se nalazi stari nasad voća evidentirana je na Listi korištenja za 2024. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. ovog Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik - biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i površine starog nasada voća u rodu.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 01.08.2024. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku. Klijent podnosi isključivo jedan zahtjev za proizvodnju starog nasada voća, neovisno odnosi li se na proizvodnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom.
  - b) zapisnik - biljna proizvodnja,
  - c) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (2) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

#### Član 11.

##### Proizvodnja grožđa - stari nasad

- (1) Pravo na novčanu podršku za Proizvodnju grožđa u rodu ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- a) proizvodi grožđe u rodu starosti nasada najmanje tri godine na minimalnoj površini od 0,2 ha u nasadu u kojem se provode agrotehničke mjere. Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha do maksimalno 0,5 ha,

- b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 10.06.2024. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj se nalazi vinograd evidentirana je na Listi korištenja za 2024. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. ovog Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i površine starog nasada vinograda u rodu.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 01.08.2024. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – biljna proizvodnja,
  - c) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (2) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

## Član 12.

### Proizvodnja maslina - stari nasad

- (1) Pravo na novčanu podršku za Proizvodnju masline u rodu ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- a) proizvodi maslinu u rodu starosti nasada najmanje pet godina, sa minimalno 20 stabala na 0,1 ha, u kojem se provode agrotehničke mjere. Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha do maksimalno 0,5 ha,
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 10.06.2024. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj se nalazi nasad masline evidentirana je na Listi korištenja za 2024. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. ovog Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i površine starog nasada masline u rodu.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 01.08.2024. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,

- b) zapisnik – biljna proizvodnja.
  - c) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (2) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

### Član 13.

#### Proizvodnja malina - stari nasad

- (1) Pravo na novčanu podršku za Proizvodnju maline u rodu ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- a) proizvodi malinu u rodu u nasadu starosti najmanje dvije godine, u kojem se provode agrotehničke mjere. Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha do maksimalno 0,5 ha,
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 10.06.2024. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj se nalazi nasad maline evidentirana je na Listi korištenja za 2024. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. ovog Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i površine starog nasada maline u rodu.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 01.08.2024. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – biljna proizvodnja,
  - c) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (2) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

Član 14.  
Proizvodnja jagode na otvorenom

- (1) Pravo na novčanu podršku za Proizvodnju jagode na otvorenom ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
  - a) proizvodi jagodu na otvorenom u nasadu u kojem se provode agrotehničke mjere. Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha do maksimalno 0,5 ha,
  - b) ostvaruje berbu jagode u 2024. godini,
  - d) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 20.05.2024. godine, upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj se nalazi nasad jagode evidentirana je na Listi korištenja za 2024. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. ovog Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i površine nasada jagode na otvorenom u kojem se ostvaruje berba jagode u 2024. godini.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 08.07.2024. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – biljna proizvodnja,
  - c) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (2) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

Član 15.  
Proizvodnja paradajza na otvorenom

- (1) Pravo na novčanu podršku za Proizvodnju paradajza na otvorenom ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
  - a) proizvodi paradajz na otvorenom u 2024. godini. Podrška se može ostvariti za površinu pod paradajzom od minimalno 0,2 ha do maksimalno 0,5 ha,

- b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 10.06.2024. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj je zasađen paradajz evidentirana je na Listi korištenja za 2024. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. ovog Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i površine usjeva paradajza na otvorenom.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 01.08.2024. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – biljna proizvodnja,
  - c) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (2) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

#### Član 16.

##### Proizvodnja dinje i lubenice na otvorenom

- (1) Pravo na novčanu podršku za Proizvodnju dinje i lubenice na otvorenom ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- a) proizvodi dinju i lubenicu na otvorenom u 2024. godini. Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha po kulturi, a maksimalno za sveukupno 0,5 ha dinje i lubenice na otvorenom neovisno odnosi li se na proizvodnju jedne ili obje kulture obuhvaćene ovom mjerom,
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 10.06.2024. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj je zasađena dinja i lubenica evidentirana je na Listi korištenja za 2024. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. ovog Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i površine usjeva dinje i lubenice na otvorenom.

- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 01.08.2024. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku. Klijent podnosi isključivo jedan zahtjev za proizvodnju dinje i lubenice na otvorenom neovisno odnosi li se na proizvodnju jedne ili obje kulture obuhvaćenih ovom mjerom.
  - b) zapisnik – biljna proizvodnja,
  - c) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (2) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

#### Član 17.

##### Proizvodnja bijelog luka na otvorenom

- (1) Pravo na novčanu podršku za Proizvodnju bijelog luka na otvorenom ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
  - a) proizvodi bijeli luk na otvorenom u 2024. godini. Podrška se može ostvariti za površinu pod bijelim lukom od minimalno 0,2 ha do maksimalno 0,5 ha,
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 10.06.2024. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj je zasađen bijeli luk evidentirana je na Listi korištenja za 2024. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. ovog Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i površine usjeva bijelog luka na otvorenom.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 01.08.2024. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – biljna proizvodnja,
  - c) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (2) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.

- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

#### Član 18.

##### Proizvodnja crvenog luka na otvorenom

- (1) Pravo na novčanu podršku za Proizvodnju crvenog luka na otvorenom ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- a) proizvodi crveni luk na otvorenom u 2024. godini. Podrška se može ostvariti za površinu pod crvenim lukom od minimalno 0,2 ha do maksimalno 0,5 ha,
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 10.06.2024. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj je zasađen crveni luk evidentirana je na Listi korištenja za 2024. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. ovog Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i površine usjeva crvenog luka na otvorenom.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 01.08.2024. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – biljna proizvodnja,
  - c) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (2) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

#### Član 19.

##### Proizvodnja krompira na otvorenom

- (1) Pravo na novčanu podršku za Proizvodnju krompira na otvorenom ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- a) proizvodi krompir na otvorenom u 2024. godini. Podrška se može ostvariti za površinu pod krompirom od minimalno 0,2 ha do maksimalno 0,5 ha,

- b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 20.05.2024. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj je zasađen krompir evidentirana je na Listi korištenja za 2024. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima),
  - d) upisan kod Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva u Fitoevidenciju ili Fitoregistar ovisno o proizvodnoj površini.
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. ovog Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i površine usjeva krompira na otvorenom.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 08.07.2024. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – biljna proizvodnja,
  - c) dokaz da je upisan kod Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva u Fitoevidenciju ili Fitoregistar ovisno o proizvodnoj površini,
  - d) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (2) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

## Član 20.

### Proizvodnja graha na otvorenom

- (1) Pravo na novčanu podršku za Proizvodnju graha na otvorenom ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- a) proizvodi grah na otvorenom u 2024. godini. Podrška se može ostvariti za površinu pod grahom od minimalno 0,2 ha do maksimalno 0,5 ha,
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 10.06.2024. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj je zasađen grah evidentirana je na Listi korištenja za 2024. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. ovog Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i



- sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i površine usjeva graha na otvorenom.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 01.08.2024. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
    - a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
    - b) zapisnik – biljna proizvodnja,
    - c) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
  - (4) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (2) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.
  - (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstva.

#### Član 21.

##### Proizvodnja u plasteniku/stakleniku

- (1) Pravo na novčanu podršku za Proizvodnju u plasteniku/stakleniku u 2024. godini ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
  - a) proizvodi poljoprivredno bilje u zaštićenom prostoru plastenika/staklenika na minimalnoj ukupnoj površini 300 m<sup>2</sup> u kojima se provode odgovarajuće agrotehničke mjere. Podrška se može ostvariti za proizvodnju poljoprivrednog bilja na maksimalno 5000 m<sup>2</sup> plastenika/staklenika,
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 10.06.2024. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj se nalazi platenik/staklenik evidentirana je na Listi korištenja za 2024. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. ovog Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i površini plastenika/staklenika u kojem klijent proizvodi poljoprivredno bilje.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 01.08.2024. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – biljna proizvodnja,
  - c) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (2) ovog

- člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

## B. ANIMALNA PROIZVODNJA

### Član 22.

#### Oprašivači poljoprivrednih kultura – pčelarstvo

- (1) Pravo na novčanu podršku za održivost pčelarske proizvodnje zbog iznimno važne uloge pčela u oprašivanju poljoprivrednih kultura i održanju cjelokupnog ekosistema ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. ovog Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- a) u vlasništvu ima najmanje 20 aktivnih pčelinjih društava u 2024. godini. Podrška se može ostvariti za najviše 100 aktivnih pčelinjih društava u vlasništvu klijenta,
  - b) upisan i ažurirao stanje u Registru poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registru klijenata (RK), klijent ima prebivalište/sjedište na području HNK i prema Listi posjeda poljoprivredno gospodarstvo klijenta je na području HNK,
  - c) upisan u Registar pčelara i pčelinjaka u skladu sa Pravilnikom o pčelarstvu („Službene novine F BiH“, broj: 31/18) i ažurirao stanje u Registru pčelara i pčelinjaka u 2024. godini, mjesto proizvodnje, lokacija pčelinjaka klijenta je na području HNK. Klijent koji se bavi držanjem pčelinjih društava treba prijaviti broj pčelinjih zajednica na dan 15.10. prethodne godine i 15.04. tekuće godine najkasnije do 15.05. tekuće godine kod nadležne općinske službe u Registru pčelara i pčelinjaka u skladu s Pravilnikom o pčelarstvu,
  - d) klijent koji je član udruženja pčelara u HNK dostavlja izjavu udruženja pčelara sa područja HNK,
  - e) klijent koji nije član udruženja pčelara u HNK podnosi prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, osnovanu na ažuriranim podacima u Registru pčelara i pčelinjaka u 2024. godini, najkasnije do 07.06.2024. godine.
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren za klijenta koji nije član udruženja pčelara u HNK izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – animalna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i broju aktivnih pčelinjih društava, kod klijenta koji je upisan i ažurirao podatke u RPG/RK te upisan i ažurirao podatke u Registru pčelara i pčelinjaka u 2024. godini,
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 08.07.2024. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,

- b) klijent koji je član udruženja pčelara u HNK dostavlja izjavu udruženja pčelara sa područja HNK da materijalno i kazneno stoji iza podataka o broju aktivnih pčelinjih društava u vlasništvu klijenta, osnovanu na evidenciji udruženja pčelara, ažuriranim podacima u RPG/RK i ažuriranim podacima u Registru pčelara i pčelinjaka u 2024. godini. Podaci iz RPG/RK i Registra pčelara i pčelinjaka klijentu su dostupni na Farmer web portalu (<http://www.farmerportal.ba>),
  - c) Klijent koji nije član udruženja pčelara u HNK dostavlja zapisnik-animalna proizvodnja,
  - d) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju iz ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

#### Član 23.

##### Podrška hranidbe u ovčarstvu

- (1) Pravo na novčanu podršku za hranidbu u ovčarstvu ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- a) da je ovom Ministarstvu dostavio zahtjev za federalnu novčanu podršku za Uzgoj rasplodne stoke – ovce u 2024. godini u skladu s federalnim Pravilnikom o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu poticaja proizvodnji i da mu je ovo Ministarstvo sačinilo obračun federalne novčane podrške i isti dostavilo Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
  - b) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNK.
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent iz stava (1) ovog člana najkasnije do 25.10.2024. godine dostavlja Ministarstvu popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku.
- (3) S ciljem povećanja obima poljoprivredne proizvodnje, pored navedenog u stavu (1), za klijenta koji ne aplicira za federalnu novčanu podršku za Uzgoj rasplodne stoke – ovce u 2024. godini, pravo na novčanu podršku za hranidbu u ovčarstvu - rasplodne ovce ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- a) u vlastitom uzgoju ima obilježeno minimalno 30 rasplodnih ovaca i obilježeno minimalno 30 potomaka od ovaca (odnos rasplodna ovca-janje je 1:1),

- b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 02.08.2024. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) sa brojem grla evidentiranim na Listi stoke za 2024. (Detaljni prikaz stočnog fonda), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNK.
- (4) Podrška hranidbe u ovčarstvu iz stava (1) i stava (3) ovog člana može se ostvariti za maksimalno 650 rasplodnih ovaca.
- (5) Nadležni službenici iz člana 4. Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren iz stava (3) tačka b) izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – animalna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i broju rasplodnih ovaca (starijih od jedne godine).
- (6) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent iz stava (3) ovog člana najkasnije do 02.09.2024. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – animalna proizvodnja,
  - c) potvrdu o označavanju ovaca za potomstvo označeno u tekućoj godini i potvrdu o stanju životinja na imanju za grla iz prethodnih godina od nadležne veterinarske stanice kao dokaz da su grla obilježena i upisana u jedinstveni Registar domaćih životinja (obilježene ovce i obilježeno potomstvo - odnos rasplodna ovca-janje je 1:1),
  - d) potvrdu o provedenim obavezanim mjerama koju izdaje nadležna veterinarska stanica u 2024. godini (dostavlja se neovjerena kopija),
  - e) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (7) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju iz stava (1) tačka a), kao i za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (5) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (2) ili uz dokumentaciju iz stava (6) ovog člana.
- (8) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

#### Član 24.

##### Podrška hranidbe u kozarstvu

- (1) Pravo na novčanu podršku za hranidbu u kozarstvu ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- a) da je ovom Ministarstvu dostavio zahtjev za federalnu novčanu podršku za Uzgoj rasplodne stoke – koze u 2024. godini u skladu s federalnim Pravilnikom o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu poticaja proizvodnji i da mu je ovo Ministarstvo sačinilo obračun federalne novčane

- podrške i isti dostavilo Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
- b) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNK.
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent iz stava (1) ovog člana najkasnije do 25.10.2024. godine dostavlja Ministarstvu popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku.
- (3) S ciljem povećanja obima poljoprivredne proizvodnje, pored navedenog u stavu (1), za klijenta koji ne aplicira za federalnu novčanu podršku za Uzgoj rasplodne stoke – koze u 2024. godini, pravo na novčanu podršku za hranidbu u kozarstvu - rasplodne koze ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- a) u vlastitom uzgoju ima obilježeno minimalno 15 rasplodnih koza i obilježeno minimalno 15 potomaka od koza (odnos rasplodna koza-jare je 1:1),
- b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 02.08.2024. godine,
- c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) sa brojem grla evidentiranim na Listi stoke za 2024. (Detaljni prikaz stočnog fonda), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNK.
- (4) Podrška hranidbe u kozarstvu iz stava (1) i stava (3) ovog člana može se ostvariti za maksimalno 650 rasplodnih koza.
- (5) Nadležni službenici iz člana 4. Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren iz stava (3) tačka b) izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – animalna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i broju rasplodnih koza (starijih od jedne godine).
- (6) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent iz stava (3) ovog člana najkasnije do 02.09.2024. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
- b) zapisnik – animalna proizvodnja,
- c) potvrdu o označavanju koza za potomstvo označeno u tekućoj godini i potvrdu o stanju životinja na imanju za grla iz prethodnih godina od nadležne veterinarske stanice kao dokaz da su grla obilježena i upisana u jedinstveni Registar domaćih životinja (obilježene koze i obilježeno potomstvo - odnos rasplodna koza-jare je 1:1),
- d) potvrdu o provedenim obavezanim mjerama koju izdaje nadležna veterinarska stanica u 2024. godini (dostavlja se neovjerena kopija),
- e) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (7) Klijent koji ispunji uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju iz stava (1) tačka a), kao i za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (5) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili

- dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (2) ili uz dokumentaciju iz stava (6) ovog člana.
- (8) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

#### Član 25.

##### Podrška hranidbe u uzgoju krava prvotelki - rasplodne junice

- (1) Pravo na novčanu podršku za hranidbu krava prvotelki - rasplodne junice ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- da je ovom Ministarstvu dostavio zahtjev za federalnu novčanu podršku za Uzgoj krava prvotelki - rasplodne junice u 2024. godini u skladu s federalnim Pravilnikom o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu poticaja proizvodnji i da mu je ovo Ministarstvo sačinilo obračun federalne novčane podrške i isti dostavilo Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
  - upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNK.
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 25.10.2024. godine dostavlja Ministarstvu popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku.
- (3) S ciljem povećanja obima poljoprivredne proizvodnje, pored navedenog u stavu (1), za klijenta koji ne aplicira za federalnu novčanu podršku za Uzgoj krava prvotelki - rasplodne junice u 2024. godini, pravo na novčanu podršku hranidbe u uzgoju krava prvotelki - rasplodne junice ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- u vlastitom uzgoju ima minimalno 2 junice starosti od 14 do 26 mjeseci u vrijeme sačinjavanja zapisnika,
  - podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 02.08.2024. godine,
  - upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) sa brojem grla evidentiranim na Listi stoke za 2024. (Detaljni prikaz stočnog fonda), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNK.
- (4) Podrška hranidbe u uzgoju krava prvotelki - rasplodne junice iz stava (1) i stava (3) ovog člana može se ostvariti za maksimalno 40 rasplodnih junica.
- (5) Nadležni službenici iz člana 4. Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren iz stava (3) tačka b) izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik - animalna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i broju rasplodnih junica.

- (6) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent iz stava (3) ovog člana najkasnije do 02.09.2024. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – animalna proizvodnja,
  - c) pasoš za svaku junicu na ime klijenta (neovjerena kopija),
  - d) potvrdu o provedenim obaveznim mjerama koju izdaje nadležna veterinarska stanica u 2024. godini (dostavlja se neovjerena kopija),
  - e) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (7) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju iz stava (1) tačka a), kao i za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (5) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (2) ili uz dokumentaciju iz stava (6) ovog člana.
- (8) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

#### Član 26.

##### Podrška hranidbe u uzgoju goveda u sistemu krava - tele

- (1) Pravo na novčanu podršku za hranidbu u uzgoju goveda u sistemu krava-tele ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
  - a) da je ovom Ministarstvu dostavio zahtjev za federalnu novčanu podršku za Uzgoj goveda u sistemu krava-tele u 2024. godini u skladu s federalnim Pravilnikom o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu poticaja proizvodnji i da mu je ovo Ministarstvo sačinilo obračun federalne novčane podrške i isti dostavilo Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
  - b) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNK.
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 25.10.2024. godine dostavlja Ministarstvu popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku.
- (3) S ciljem povećanja obima poljoprivredne proizvodnje, pored navedenog u stavu (1), za klijenta koji ne aplicira za federalnu novčanu podršku za Uzgoj goveda u sistemu krava-tele u 2024. godini, pravo na novčanu podršku hranidbe u uzgoju goveda u sistemu krava-tele ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
  - a) u vlastitom uzgoju posjeduje minimalno 10 krava, krave moraju biti mesne pasmine, kombinirane pasmine ili križanci mesne i kombinirane pasmine goveda, koje daju potomstvo i od kojih je jedini prihod prirast teleta,

- b) krave koje su predmet novčane podrške moraju biti oteljene i starije od 2 godine na dan sačinjavanja zapisnika. Podrška se ostvaruje za obilježeno minimalno 10 krava i obilježeno minimalno 10 teladi od krava koje su predmet novčane podrške, odnos krava-tele je 1:1,
  - c) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 02.08.2024. godine,
  - d) u vlastitom uzgoju posjeduje bika čiste mesne pasmine ukoliko se osjemenjivanje krava vrši prirodnim pripustom,
  - e) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) sa brojem grla evidentiranim na Listi stoke za 2024. (Detaljni prikaz stočnog fonda), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNK.
- (4) Podrška hranidbe u uzgoju goveda u sistemu krava-tele iz stava (1) i stava (3) ovog člana može se ostvariti za maksimalno 40 krava u sistemu krava – tele.
- (5) Nadležni službenici iz člana 4. Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren iz stava (3) tačka c) izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – animalna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i broju krava u sistemu krava – tele.
- (6) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent iz stava (3) ovog člana najkasnije do 02.09.2024. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – animalna proizvodnja,
  - c) pasoše za goveda-krave i telad na ime klijenta (neovjerena kopija), odnos krava-tele je 1:1,
  - d) dokaz da je bik čiste mesne pasmine (kopija putovnice) ili potvrdu veterinara o vještačkom osjemenjivanju sjemenom bika čiste mesne pasmine,
  - e) potvrdu o provedenim obavezanim mjerama koju izdaje nadležna veterinarska stanica u 2024. godini (dostavlja se neovjerena kopija),
  - f) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (7) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju iz stava (1) tačka a), kao i za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (5) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (2) ili uz dokumentaciju iz stava (6) ovog člana.
- (8) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.



## Član 27.

### Podrška hranidbe za proizvodnju svinjskog mesa - tov svinja

- (1) Pravo na novčanu podršku za hranidbu u proizvodnji svinjskog mesa - tov svinja ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
  - a) da je ovom Ministarstvu dostavio zahtjev za federalnu novčanu podršku za Proizvodnju svinjskog mesa - tov svinja u 2024. godini u skladu s federalnim Pravilnikom o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu poticaja proizvodnji i da mu je ovo Ministarstvo sačinilo obračun federalne novčane podrške i isti dostavilo Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
  - b) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNK.
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 25.10.2024. godine dostavlja Ministarstvu popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku.
- (3) S ciljem povećanja obima poljoprivredne proizvodnje, pored navedenog u stavu (1), za klijenta koji ne aplicira za federalnu novčanu podršku za Proizvodnju svinjskog mesa - tov svinja u 2024. godini, pravo na novčanu podršku hranidbe u proizvodnji svinjskog mesa - tov svinja ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
  - a) utovi u jednom turnusu minimalno 15 svinja od prasadi iz vlastitog ili iz domaćeg uzgoja ili minimalno 30 svinja od prasadi iz uvoza,
  - b) uvede u tov prasad do 35 kg i drži tovljenike u tovu najmanje 80 dana računajući od dana obilježavanja prasadi,
  - c) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, sedam dana prije završetka tova,
  - d) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) sa brojem grla evidentiranim na Listi stoke za 2024. (Detaljni prikaz stočnog fonda), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNK.
- (4) Podrška hranidbe za proizvodnju svinjskog mesa - tov svinja iz stava (1) i stava (3) ovog člana može se ostvariti za maksimalno 300 tovnih svinja koje klijent može uzgojiti u maksimalno dva turnusa u tekućoj godini,
- (5) Nadležni službenici iz člana 4. Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren iz stava (3) tačka c) izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik - animalna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i broju tovnih svinja.
- (6) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent iz stava (3) ovog člana najkasnije do 02.09.2024. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik o broju utovljenih svinja,

- c) potvrdu o označavanju tovne prasadi kao dokaz da su obilježena i upisana u jedinstveni Registar domaćih životinja,
  - d) ukoliko prasad nije iz vlastitog uzgoja klijent dostavlja kopiju pojedinačnog ili skupnog obrasca za prijavu kretanja prasadi kupljenih za tov (izdanog od nadležne veterinarske stanice) i dokaz o kupljenoj prasadi (porezna faktura i fiskalni račun za pravna lica i obrt, za fizička lica fiskalni račun i otpremnicu na ime klijenta), a za uvezena grla uvoznu dokumentaciju (JCI, račun, veterinarska potvrda),
  - e) ukoliko su prasad iz vlastitog uzgoja, izvod iz Jedinstvenog registra domaćih životinja kao dokaz da klijent posjeduje obilježene rasplodne krmače od kojih potječu prasad za tov (odnos rasplodna krmača-prase je 1:8),
  - f) potvrdu o provedenim obaveznim mjerama koju izdaje nadležna veterinarska stanica u 2024. godini (dostavlja se neovjerena kopija),
  - g) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (7) Klijent koji ispunji uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju iz stava (1) tačka a), kao i za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (5) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (2) ili uz dokumentaciju iz stava (6) ovog člana.
- (8) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

## Član 28.

### Podrška hranidbe u uzgoju rasplodnih krmača

- (1) Pravo na novčanu podršku za hranidbu u uzgoju rasplodnih krmača ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- a) da je ovom Ministarstvu dostavio zahtjev za federalnu novčanu podršku za Uzgoj rasplodnih krmača u 2024. godini u skladu s federalnim Pravilnikom o načinu i uslovima ostvarivanja novčane podrške po modelu poticaja proizvodnji i da mu je ovo Ministarstvo sačinilo obračun federalne novčane podrške i isti dostavilo Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
  - b) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNK.
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 25.10.2024. godine dostavlja Ministarstvu popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku.
- (3) Sa ciljem povećanja obima poljoprivredne proizvodnje, pored navedenog u stavu (1), za klijenta koji ne aplicira za federalnu novčanu podršku za Uzgoj rasplodnih krmača u 2024. godini, pravo na novčanu podršku za hranidbu u uzgoju rasplodnih

- krmača ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
- a) u vlastitom uzgoju ima obilježene minimalno tri rasplodne krmače starije od jedne godine i obilježena 24 potomka od krmača koje su predmet novčane podrške (odnos rasplodna krmača-prase je 1:8),
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 02.08.2024. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) sa brojem grla evidentiranim na Listi stoke za 2024. (Detaljni prikaz stočnog fonda) te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNK.
- (4) Podrška hranidbe u uzgoju rasplodnih krmača iz stava (1) i stava (3) ovog člana može se ostvariti za maksimalno 80 rasplodnih krmača.
- (5) Nadležni službenici iz člana 4. Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren iz stava (3) tačka b) izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – animalna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i broju rasplodnih krmača.
- (6) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent iz stava (3) ovog članka najkasnije do 02.09.2024. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – animalna proizvodnja,
  - c) izvod iz Jedinstvenog registra domaćih životinja za krmače obilježene u prethodnim godinama kao dokaz da klijent posjeduje obilježene rasplodne krmače,
  - d) potvrdu o označavanju svinja – prasadi od krmača za koje se očekuje podrška od nadležne veterinarske stanice, kao dokaz o obilježenom potomstvu (odnos rasplodna krmača-prase je 1:8),
  - e) potvrdu o provedenim obaveznim mjerama koju izdaje nadležna veterinarska stanica u 2024. godini (dostavlja se neovjerena kopija),
  - f) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (7) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju iz stava (1) tačka a), kao i za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (5) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (2) ili uz dokumentaciju iz stava (6) ovog člana.
- (8) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

Član 30.  
Podrška hranidbe koka nosilica

- (1) Pravo na novčanu podršku za hranidbu koka nosilica ima klijent koji pored općih uslova propisanih članom 3. Uputstva ispunjava i sljedeće posebne uslove:
  - a) Prilikom sačinjavanja zapisnika o broju koka nosilica u objektu ima najmanje 1.500 koka koje su u fazi nošenja jaja. Podrška se može ostvariti za maksimalno 10.000 koka nosilica,
  - b) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i koji od kantonalnog Ministarstva ima rješenje da objekt udovoljava propisanim veterinarsko-zdravstvenim uslovima,
  - c) koji na području HNK ima registrovan obrt za proizvodnju konzumnih jaja kao i pravno lice registrovane za tu vrstu djelatnosti,
  - d) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, najkasnije do 02.08.2024. godine.
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren iz stava (4) izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gazdinstvu klijenta i sačiniti zapisnik – animalna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uslova i broju koka nosilica.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 02.09.2024. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – animalna proizvodnja,
  - c) rješenje kantonalnog Ministarstva da objekt udovoljava propisanim veterinarsko-zdravstvenim uslovima,
  - d) dokaz o nabavci pilenki ili jednodnevnih pilića od proizvođača registrovanih za tu vrstu proizvodnje. Ukoliko klijent započinje proizvodni ciklus nabavkom jednodnevnih pilića onda mora pored računa o nabavci jednodnevnih pilića dostaviti i interni knjigovodstveni dokaz o prelazu pilenki iz faze uzgoja 18 - sedmičnih pilenki u fazu proizvodnje konzumnih jaja.
  - e) potvrdu o provedenim obaveznim mjerama, izdaje nadležna veterinarska stanica za 2024. godinu (dostavlja se neovjerena kopija),
  - f) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za mjeru iz ovog člana može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu podršku na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stava (2) ovog člana posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stava (3) ovog člana.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

## C. MODEL KAPITALNIH/INVESTICIJSKIH ULAGANJA

### Član 30.

#### Subvencija nabavke traktora i priključaka za traktor

- (1) Pravo na podršku za subvencioniranje nabavke traktora i/ili priključaka za traktor ima klijent koji je kupio traktor i/ili priključke u razdoblju od 01.10.2023. do 31.08.2024. godine koji su potrebni za obavljanje poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednom gazdinstvu upisanom u RPG/RK i ispunjava sljedeće posebne uslove:
  - a) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i ažurirao podatke u RPG-u te da je iz Liste korištenja-Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima i/ili iz Liste stoke – Detaljni prikaz stočnog fonda ažuriranih u RPG/RK za 2024. godinu vidno da se klijent bavi poljoprivrednom proizvodnjom (biljnom i/ili animalnom) na području HNK,
  - b) ulaganje u traktor i priključke mora biti provedeno i namijenjeno za korištenje na poljoprivrednom gazdinstvu klijenta na području HNK,
  - c) dostavi dokaz o nabavci traktora i/ili priključaka izdan u razdoblju od 01.10.2023. do 31.08.2024. godine,
  - d) neprihvatljivi troškovi su: transport, porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, PDV sa izuzetkom za klijente koji nisu obveznici PDV-a, bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi, troškovi konverzije, troškovi kursnih razlika i naknada, nabavka izvršena putem lizinga, kompenzacije, nabavka u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona,
  - e) klijent može ostvariti podršku za nabavku priključaka za traktor ukoliko već posjeduje traktor i saobraćajnu dozvolu za traktor na ime klijenta,
  - f) klijent može ostvariti podršku za nabavku jednog traktora i/ili maksimalno dva priključka,
  - g) predmet podrške može biti samo traktor i/ili priključak za traktor za čiju je kupovinu u potpunosti izvršena uplata po svakoj ispostavljenoj fakturi,
  - h) klijenti koji su ostvarili kantonalnu podršku za nabavku traktora u 2020., 2021., 2022. ili 2023. godini ne mogu ostvariti kantonalnu podršku za kupovinu traktora po Programu za 2024. godinu,
  - i) nabavka četverocikla – Quadova neće se poticati,
  - j) podrška za nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnika obrta, mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili ženu nositeljicu porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnicu obrta, obračunava se u skladu s Programom za 2024.,
  - k) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, po mjestu proizvodnje (poljoprivrednog gazdinstva klijenta), najkasnije do 02.09.2024. godine.
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, sačinит će zapisnik o traktoru i/ili priključcima (na poljoprivrednom gazdinstvu klijenta).
- (3) Za ostvarivanje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 27.09.2024. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:

- a) popunjen Obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – kapitalna/investicijska ulaganja,
  - c) dokaz o kupovini traktora i/ili priključaka (porezna faktura sa navedenim imenom/nazivom klijenta, pečatom i potpisom prodavatelja i jasno navedenim nazivom artikla i fiskalni račun), a za pravna lica i obrte dokaz o izvršenoj uplati putem žiro računa (izvod) po svakoj ispostavljenoj fakturi,
  - d) ovjerenu kopiju saobraćajne dozvole na ime klijenta za traktor za koji se traži podrška u 2024. godini ili ovjerenu kopiju saobraćajne dozvole na ime klijenta za traktor koji klijent već posjeduje a kupio je samo priključke za traktor i za iste traži podršku,
  - e) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.
- (5) Klijent ne može otuđiti traktor i/ili priključak za koji ostvari podršku u razdoblju od pet godina nakon isplate podrške. Ako poljoprivredni inspektor inspeksijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet podrške, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava podrške u Budžet HNK.

#### Član 31.

##### Subvencija nabavke novog motokultivatora i priključaka za motokultivator

- (1) Pravo na podršku za subvencioniranje nabavke novog motokultivatora i/ili priključaka za motokultivator ima klijent koji je kupio motokultivator i/ili priključke u razdoblju od 01.10.2023. do 31.08.2024. godine koji su potrebni za obavljanje poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednom gazdinstvu upisanom u RPG/RK i ispunjava sljedeće posebne uslove:
- a) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i ažurirao podatke u RPG - u te da je iz Liste korištenja-Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima ažurirane u RPG/RK za 2024. godinu vidno da se klijent bavi poljoprivrednom proizvodnjom na području HNK,
  - b) ulaganje u motokultivator i priključke mora biti provedeno i namijenjeno za korištenje na poljoprivrednom gazdinstvu klijenta na području HNK,
  - c) dostavi dokaz o nabavci motokultivatora i/ili priključka za motokultivator izdan u razdoblju od 01.10.2023. do 31.08.2024. godine,
  - d) neprihvatljivi troškovi su: transport, porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, PDV sa izuzetkom za klijente koji nisu obaveznici PDV-a, bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi, troškovi konverzije, troškovi kursnih razlika i naknada, nabavka izvršena putem lizinga, kompenzacije, nabavka u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona,
  - e) klijent može ostvariti podršku za nabavku jednog motokultivatora i/ili maksimalno dva priključka,
  - f) klijenti koji su ostvarili kantonalnu podršku za nabavku motokultivatora u 2020., 2021., 2022. ili 2023. godini ne mogu ostvariti kantonalnu podršku za kupovinu motokultivatora po Programu za 2024. godinu,

- g) podrška za nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnika obrta, mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili ženu nositeljicu porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnicu obrta, obračunava se u skladu s Programom za 2024.,
  - h) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, po mjestu proizvodnje (poljoprivrednog gazdinstva klijenta), najkasnije do 02.09.2024. godine.
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, sačinjit će zapisnik o novom motokultivatoru i/ili priključcima (na poljoprivrednom gazdinstvu klijenta).
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 27.09.2024. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – kapitalna/investicijska ulaganja,
  - c) dokaz o kupovini novog motokultivatora i/ili priključka (porezna faktura sa navedenim imenom/nazivom klijenta, pečatom i potpisom prodavatelja i jasno navedenim nazivom artikla i fiskalni račun),
  - d) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.
- (5) Klijent ne može otuđiti motokultivator i priključak za koji ostvari podršku u razdoblju od tri godine nakon isplate podrške. Ako poljoprivredni inspektor inspeksijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet podrške, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava podrške u Budžet HNK.

### Član 32.

#### Subvencija nabavke nove opreme za natapanje

- (1) Pravo na podršku za subvencioniranje nabavke nove opreme za natapanje: (pumpa-jedan komad, spremnik za vodu minimalnog kapaciteta 1.000 litara, crijeva, raspršivači/kapaljke, sistem za filtriranje, fertirigaciju, uređaji za namotavanje crijeva i dr. slična oprema za natapanje) ima klijent koji je kupio novu opremu u razdoblju od 01.10.2023. do 31.08.2024. godine i ispunjava sljedeće posebne uslove:
- a) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i ažurirao podatke u RPG - u, te da je iz Liste korištenja-Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima ažurirane u RPG/RK za 2024. godinu vidno da se klijent bavi poljoprivrednom proizvodnjom na području HNK,
  - b) ulaganje u novu opremu za navodnjavanje mora biti provedeno i namijenjeno za korištenje na poljoprivrednom gazdinstvu klijenta na području HNK,
  - c) dostavi dokaz o nabavci nove opreme za natapanje izdan u razdoblju od 01.10.2023. do 31.08.2024. godine,
  - d) neprihvatljivi troškovi su: transport, porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, PDV sa izuzetkom za klijente koji nisu obveznici PDV-a,

- bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi, troškovi konverzije, troškovi kursnih razlika i naknada, nabavka izvršena putem lizinga, kompenzacije, nabavka u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona,
- e) maksimalno odobrena podrška može iznositi 5.000,00 KM po klijentu,
  - f) podrška za nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnika obrta, mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili ženu nositeljicu porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnicu obrta, obračunava se u skladu s Programom za 2024.,
  - g) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, po mjestu proizvodnje (poljoprivrednog gazdinstva klijenta), najkasnije do 02.09.2024. godine.
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, sačinjit će zapisnik o opremi za natapanje (na poljoprivrednom gazdinstvu klijenta).
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 27.09.2024. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – kapitalna/investicijska ulaganja,
  - c) dokaz o kupovini nove opreme za natapanje (porezna faktura sa navedenim imenom/nazivom klijenta, pečatom i potpisom prodavatelja i jasno navedenim nazivom artikla i fiskalni račun),
  - d) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.
- (5) Klijent ne može otuđiti opremu za natapanje za koju ostvari podršku u razdoblju od dvije godine nakon isplate podrške. Ako poljoprivredni inspektor inspeksijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet podrške, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava podrške u Budžet HNK.

### Član 33.

#### Subvencija nabavke nove opreme u stočarstvu – muzilice i miješalice za hranu

- (1) Pravo na podršku za subvencioniranje nabavke nove opreme u stočarstvu (muzilice i miješalice za hranu) ima klijent koji je kupio novu opremu u razdoblju od 01.10.2023. do 31.08.2024. godine i ispunjava sljedeće posebne uslove:
- a) bavi se poljoprivrednom proizvodnjom i upisan je u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i ažurirao podatke u RPG - u, te da je iz Liste stoke – Detaljni prikaz stočnog fonda i Liste posjeda u RPG–u vidno da se klijent bavi stočarskom proizvodnjom na području HNK,
  - b) ulaganje u novu opremu u stočarstvu - muzilice i miješalice za hranu mora biti provedeno i namijenjeno za korištenje na poljoprivrednom gazdinstvu klijenta na području HNK,
  - c) dostavi dokaz o nabavci nove opreme u stočarstvu-muzilice i miješalice za hranu izdan u razdoblju od 01.10.2023. do 31.08.2024. godine,



- d) neprihvatljivi troškovi su: transport, porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, PDV sa izuzetkom za klijente koji nisu obveznici PDV-a, bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi, troškovi konverzije, troškovi kursnih razlika i naknada, nabavka izvršena putem lizinga, kompenzacije, nabavka u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona,
  - e) klijent može ostvariti podršku za nabavku maksimalno dvije muzilice i jednu miješalicu za hranu,
  - f) podrška za nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnika obrta, mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili ženu nositeljicu porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnicu obrta, obračunava se u skladu s Programom za 2024.,
  - g) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, po mjestu proizvodnje (poljoprivrednog gazdinstva klijenta), najkasnije do 02.09.2024. godine.
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren, sačinjit će zapisnik o opremi u stočarstvu - muzilice i miješalice za hranu (na poljoprivrednom gazdinstvu klijenta).
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 27.09.2024. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – kapitalna/investicijska ulaganja,
  - c) dokaz o kupovini nove opreme u stočarstvu - muzilice i miješalice za hranu (porezna faktura sa navedenim imenom/nazivom klijenta, pečatom i potpisom prodavatelja i jasno navedenim nazivom artikla i fiskalni račun),
  - d) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.
- (5) Klijent ne može otuđiti opremu u stočarstvu - muzilice i miješalice za hranu za koju ostvari podršku u razdoblju od dvije godine nakon isplate podrške. Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet podrške, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava podrške u Budžet HNK.

#### Član 34.

##### Subvencija izgradnje novih plastenika

- (1) Pravo na podršku za subvencioniranje izgradnje novih plastenika (konstrukcija, otvori, mehanizmi za ventiliranje bočno i krovno, folija za prekrivanje plastenika i dr. slična oprema za izgradnju plastenika, troškovi montaže ili ugradnje) ima klijent koji je izgradio plastenik u razdoblju od 01.10.2023. do 31.08.2024. godine na posjedu evidentiranom u RPG/RK na području HNŽ-K i ispunjava sljedeće posebne uslove:
- a) bavi se poljoprivrednom proizvodnjom i upisan je u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i ažurirao podatke u RPG – u,

- b) platenik je izgrađen na poljoprivrednom gazdinstvu klijenta na posjedu na području HNK evidentiranom na Listi posjeda u RPG/RK,
  - c) platenik mora biti izgrađen isključivo od novog materijala i novih sastavnih dijelova i mora biti završen i u funkciji,
  - d) dostavi dokaz o nabavci novog materijala i novih sastavnih dijelova za izgradnju platenika (konstrukcija, otvori, mehanizmi za ventiliranje bočno i krovno, folija za prekrivanje platenika i dr. slična oprema za izgradnju platenika) u količini primjerenoj konstrukciji novoizgrađenog platenika i dokaz o troškovima montaže ili ugradnje ako je klijent koristio usluge montaže ili ugradnje, koji su izdani u razdoblju od 01.10.2023. do 31.08.2024. godine,
  - e) izgradio novi platenik minimalne pojedinačne površine od 300 m<sup>2</sup>, minimalne radne visine 2 m. Podrška se može ostvariti za maksimalno 1.000 m<sup>2</sup> novoizgrađenog platenika,
  - f) podrška za nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnika obrta, mladog od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili ženu nositeljicu porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnicu obrta, obračunava se u skladu s Programom za 2024.,
  - g) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz člana 4. Uputstva, po mjestu proizvodnje (poljoprivrednog gazdinstva klijenta), najkasnije do 02.09.2024. godine.
- (2) Nadležni službenici iz člana 4. Uputstva na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren i uvida u dokaze o nabavci iz stava (1) tačka d) ovog člana sačinjit će zapisnik o novoizgrađenom plateniku (na poljoprivrednom gazdinstvu klijenta). Klijent je dužan nadležnim službenicima iz člana 4. Uputstva na poljoprivrednom gazdinstvu dati na uvid dokaze o nabavci iz stava (1) tačka d) ovog člana.
- (3) Za ostvarivanje prava na novčanu podršku klijent najkasnije do 27.09.2024. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) zapisnik – kapitalna/investicijska ulaganja,
  - c) dokaz o kupovini novog materijala i novih sastavnih dijelova za izgradnju platenika (porezna faktura sa navedenim imenom/nazivom klijenta, pečatom i potpisom prodavatelja i jasno navedenim nazivom artikla i fiskalni račun) i dokaz o troškovima montaže ili ugradnje ako je klijent koristio usluge montaže ili ugradnje,
  - d) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (4) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.
- (5) Klijent je obavezan zadržati platenik za koji je ostvario podršku najmanje tri godine nakon isplate podrške. Ako poljoprivredni inspektor inspeksijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet podrške, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava podrške u Budžet HNK.

#### D. MODEL OSTALIH VRSTA PODRŠKI

##### Član 35.

##### Podrška otkupu voća, povrća i grožđa iz domaće proizvodnje

- (1) Podrška je namijenjena domaćim otkupljivačima/prerađivačima sa sjedištem na području HNK za otkup od porodičnih poljoprivrednih gazdinstava (PPG-a) koji su upisani u RPG/RK sa prebivalištem i mjestom proizvodnje na području HNK.
- (2) Podršku ostvaruje klijent registrovani otkupljivač (pravno lice) upisan u RK i u sudskom registru ima upisanu djelatnost trgovine na veliko voćem i povrćem, kao i klijent otkupljivač/prerađivač grožđa (pravno lice) upisan u RPG/RK, upisan u sudski registar i ima rješenje Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Sarajevo o priznavanju oznake vina sa geografskim porijeklom u skladu sa Zakonom o vinu („Službene novine F BiH“, broj 55/12).
- (3) Podršku za otkup voća, povrća i stolnog grožđa u 2024. godini ostvaruje pravno lice koja vrši otkup voća, povrća i stolnog grožđa od PPG-a za daljnju prodaju, a podršku za otkup vinskog grožđa od PPG-a ostvaruje pravno lice koje vrši preradu grožđa u vino sa geografskim porijeklom.
- (4) Uvažavat će se otkupni blokovi izdani u razdoblju od 01.01.2024. do 18.10.2024. godine kao dokaz o izvršenom otkupu.
- (5) Za ostvarenje prava na novčanu podršku klijent otkupljivač/prerađivač najkasnije do 23.10.2024. dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku,
  - b) kopije otkupnih blokova koji trebaju sadržavati: poslovno ime i sjedište otkupljivača, ime i prezime, JMBG, adresu prebivališta prodavatelja – porodičnog poljoprivrednog gazdinstva upisanog u RPG/RK, datum i broj otkupnog bloka, vrstu, količinu i cijenu poljoprivrednog proizvoda, potpis i pečat otkupljivača, potpis prodavatelja-nositelja PPG-a – neovjerene kopije,
  - c) specifikaciju otkupnih blokova koja hronološki sadrži: broj i datum otkupnog bloka, ime i prezime i JMBG prodavatelja-nositelja PPG-a, broj RPG/RK prodavatelja,
  - d) rješenje o upisu u sudski registar (dostavlja otkupljivač voća, povrća i stolnog grožđa, kao i otkupljivač/prerađivač vinskog grožđa),
  - e) rješenje Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Sarajevo o priznavanju oznake vina sa geografskim porijeklom u skladu sa Zakonom o vinu („Službene novine F BiH“, broj 55/12) - neovjerena kopija (dostavljaju prerađivači grožđa),
  - f) dokaze o izmirenim obavezama iz člana 3. stav (1) tačke r) Uputstva.
- (6) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane podrške sačinjava se obračun novčane podrške na obračunskoj tabeli u skladu sa Programom i Uputstvom.

## V. SREDSTVA ZA OSTVARENO PRAVO U PONOVLJENIM POSTUPCIMA, POVRAT SREDSTAVA ZBOG POGREŠNE ISPLATE

### Član 36.

#### Sredstva za ostvareno pravo u ponovljenim postupcima

Sredstva obuhvaćena Programom koristit će se i za ostvareno pravo u ponovljenim postupcima.

### Član 37.

#### Povrat sredstava zbog pogrešne isplate

U slučaju administrativne pogreške i pogrešne isplate sredstava Ministarstvo upućuje Obavijest klijentu kojem su isplaćena sredstva za novčane podrške. U Obavijesti se od klijenta zahtjeva da izvrši povrat neosnovano isplaćenih sredstava, uplatom na transakcijski račun Ministarstva finansija HNK, u roku od 15 dana od dana primitka Obavijesti.

## VI. OBRASCI

### Član 38.

Obrasci: Prijava za izlazak na teren – biljna proizvodnja, Prijava za izlazak na teren – animalna proizvodnja, Prijava za izlazak na teren – kapitalna/investicijska ulaganja, Zapisnik – biljna proizvodnja, Zapisnik – animalna proizvodnja, Zapisnik - kapitalna/investicijska ulaganja, Zahtjev za kantonalnu novčanu podršku (biljna i animalna proizvodnja), Zahtjev za kantonalnu novčanu podršku kapitalna/investicijska ulaganja i Zahtjev za kantonalnu novčanu podršku otkupu voća, povrća i grožđa iz domaće proizvodnje sastavni su dio ovog Uputstva i nalaze se u prilogu Uputstva.

## VII. OBAVEZE KLIJENTA

### Član 39.

- (1) Klijent je dužan kopiju dokumentacije koju je predao za novčane podrške imati na poljoprivrednom gazdinstvu i omogućiti uvid u istu prilikom kontrole od strane mjerodavnih inspekcija i drugih tijela.
- (2) Klijent je dužan kopiju dokumentacije na osnovu koje je ostvario novčanu podršku čuvati najmanje tri godine od dana odobrenja novčane podrške, a za mjeru subvencije nabavke traktora i priključaka za traktor pet godina od dana odobrenja novčane podrške.
- (3) Klijent je dužan održavati proizvodnju koja je bila predmet podrške.
- (4) Klijent je dužan dobivena sredstva namjenski koristiti i dosljedno se pridržavati preuzetih obaveza.
- (5) Klijent po pitanju korištenja sredstava podrške podliježe nadzoru poljoprivrednog inspektora.

- (6) Klijent je dužan vratiti novčana sredstva ako su dobivena na osnovu lažno prikazanih činjenica, na osnovu lažne dokumentacije, ako se ne pridržava preuzetih obaveza ili ako su sredstva nenamjenski utrošena.

## VIII. NADZOR

### Član 40.

- (1) Inspekcijski nadzor u provedbi Programa i Uputstva obavljaju kantonalni poljoprivredni inspektori.
- (2) Poljoprivredni inspektor vrši nadzor i kontrolu u fazi proizvodnje na mjestu proizvodnje kod potencijalnih klijenata za novčanu podršku nakon prijave za izlazak na teren nadležnoj gradskoj/općinskoj službi, kao i kontrolu na mjestu proizvodnje kod klijenta nakon podnošenja zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku.
- (3) Poljoprivredni inspektor provjerava i utvrđuje vjerodostojnost podataka i dokumentacije koju je podnositelj zahtjeva dostavio s ciljem dobivanja sredstava za novčanu podršku i za koje podnositelj zahtjeva odgovara.
- (4) Poljoprivredni inspektor vrši uvid u dokumentaciju i uvid na mjestu proizvodnje za sve mjere podrške kod klijenta koja se odnosi na kantonalni novčanu podršku.
- (5) Poljoprivredni inspektor vrši inspekcijski nadzor, sačinjava zapisnik na licu mjesta i poduzima mjere u skladu sa Zakonom o novčanim podrškama u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno-prerađivačkoj proizvodnji, propisima donesenim na osnovu Zakona i drugim važećim propisima,
- (6) Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom na licu mjesta kod klijenta utvrdi nezakonito dobivanje podrške suprotno propisanim uslovima, sačinjava zapisnik, poduzima mjere i naređuje klijentu povrat nezakonito ostvarene novčane podrške u Budžet HNK.

## IX. ZAVRŠNA ODREDBA

### Član 41.

Ovo Uputstvo stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenim novinama Hercegovačko - neretvanskog kantona".

Broj: 03-20-597/24  
Mostar, 29.04.2024. godine

