



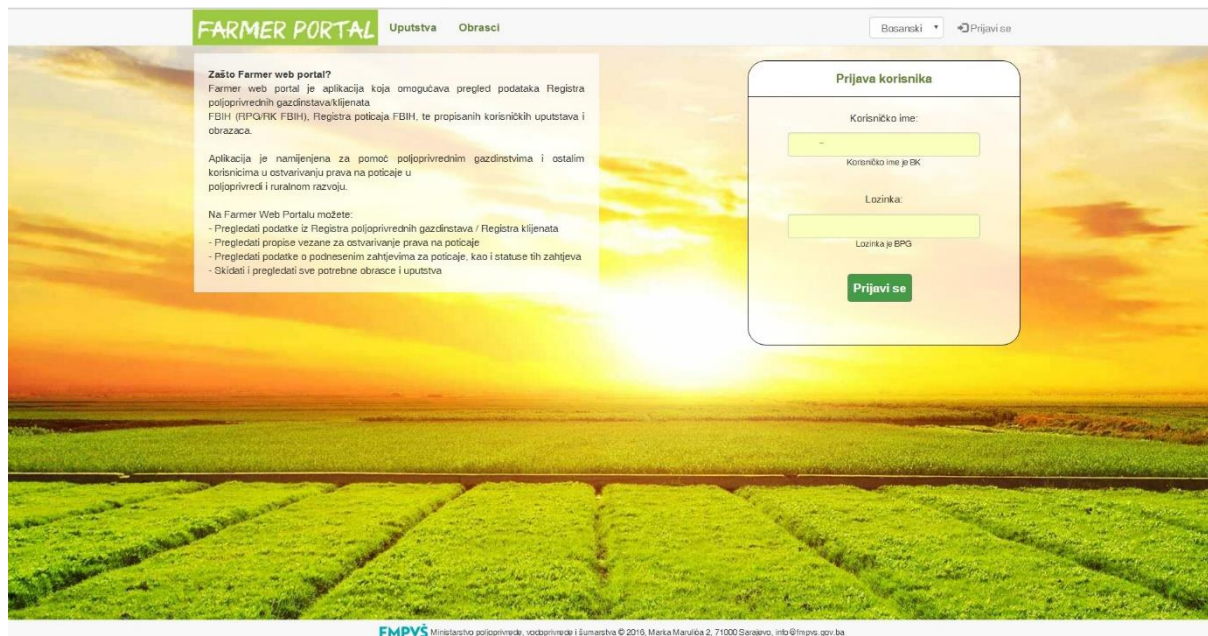
# **KORISNIČKO UPUTSTVO ZA FARMER WEB PORTAL**

## Sadržaj

<b>1. PRIJAVA I ODJAVA</b> .....	3
<b>1.1. PRIJAVA</b> .....	3
<b>1.2. ODJAVA</b> .....	4
<b>2. MODULI APLIKACIJE</b> .....	5
<b>2.1. PODACI IZ RPG/RK</b> .....	5
<b>2.1.1. OSNOVNI PODACI</b> .....	5
<b>2.1.2. ČLANOVI</b> .....	6
<b>2.1.3. POSJEDI</b> .....	6
<b>2.1.4. KORIŠTENJE</b> .....	6
<b>2.1.5. STOKA</b> .....	7
<b>2.1.6. SANKCIJE</b> .....	7
<b>2.2. POTICAJI</b> .....	8
<b>2.2.1. PRIJAVA PROIZVODNJE</b> .....	8
<b>2.2.2. ZAHTJEVI</b> .....	8
<b>2.2.3. PRAVO PREMA AKTUELNOM PROGRAMU</b> .....	9
<b>2.3. UPUTSTVA</b> .....	9
<b>2.4. OBRASCI</b> .....	10

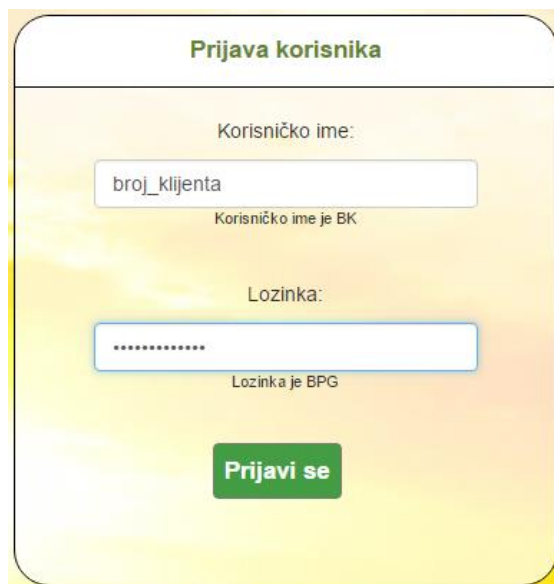
# 1. PRIJAVA I ODJAVA

Nakon što otvorite web pretraživač, unesete web adresu aplikacije i pritisnete Enter. U web pretraživaču će se otvoriti početna stranica aplikacije prikazana na sljedećoj slici:



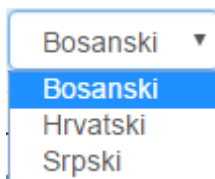
## 1.1. PRIJAVA

Da bi se prijavili u aplikaciju morate popuniti polja „Korisničko ime“ i „Lozinka“ sa svojim korisničkim podacima.

This is a close-up of the login form. The title is 'Prijava korisnika'. It has two input fields: the first is labeled 'Korisničko ime:' and contains the text 'broj\_klijenta', with a label 'Korisničko ime je BK' below it; the second is labeled 'Lozinka:' and contains '\*\*\*\*\*', with a label 'Lozinka je BPG' below it. A green button labeled 'Prijavi se' is positioned at the bottom center of the form.

Vaše korisničko ime je jednako broju klijenta, a šifra je jednaka broju poljoprivrednog gazdinstva. Ukoliko klijent nije gazdinstvo, neće imati šifru, tj. za pristup modulima aplikacije, koristit će samo korisničko ime. Ukoliko klijent želi, iz bilo kojeg razloga, promijeniti ili dodati šifru za svoj korisnički nalog, to neće moći uraditi samostalno, već će morati kontaktirati administratora.

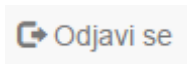
Nakon toga, možete odabrati jedan od ponuđenih jezika.



Nakon odabira jezika kliknite na dugme „Prijavi se“. Otvorit će Vam se početna stranica. U zavisnosti o kom tipu korisnika se radi prikazivat će Vam se različiti moduli nakon što se uspješno prijavite na sistem.

## 1.2. ODJAVA

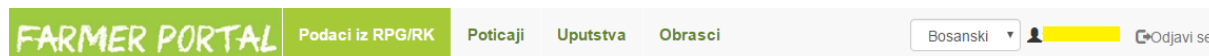
Da bi se odjavili iz aplikacije, na bilo kojoj stranici postavite pokazivač miša na dugme koje se nalazi u gornjem desnom uglu, na kojem se nalazi tekst „Odjavi me“.



Kliknite mišem na to dugme i odjavit ćete se iz aplikacije. Nakon toga će Vam se prikazati početna stranica za prijavu u aplikaciju.

## 2. MODULI APLIKACIJE

Korisnici aplikacije, imat će pristup modulima prikazanim na sljedećoj slici:

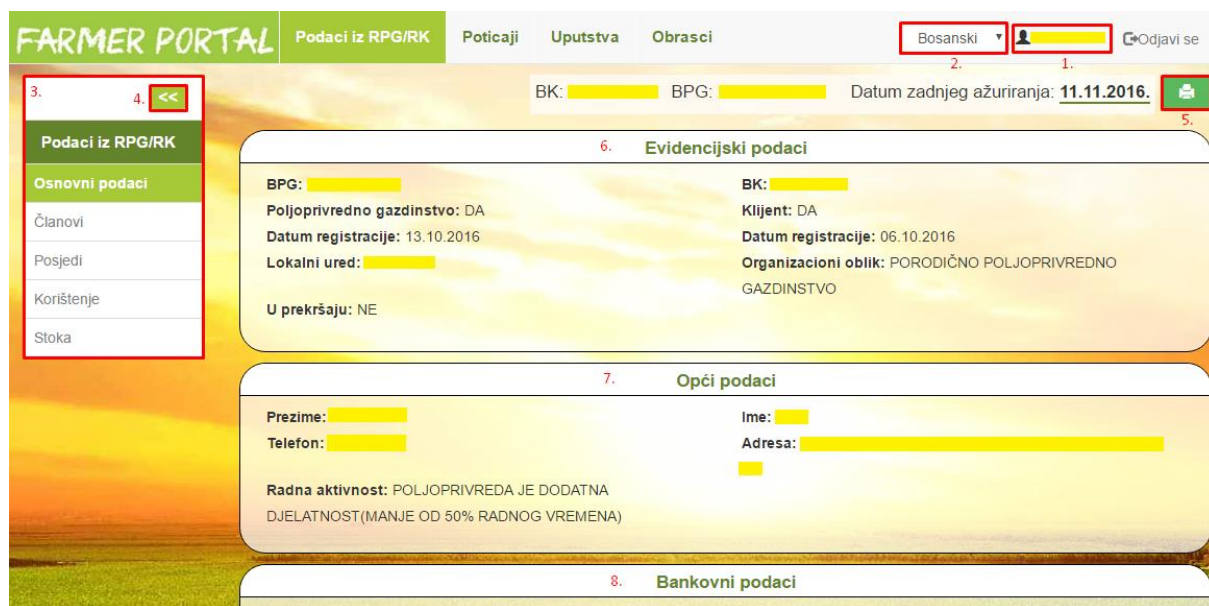


### 2.1. PODACI IZ RPG/RK

Modul „Podaci iz RPG/RK“ će biti podijeljen na više podmodula koji će u zavisnosti od tipa i statusa gazdinstva biti vidljivi korisniku sistema. Klikom na modul „Podaci iz RPG/RK“, otvara se stranica sa podacima iz RPG/RK. Sa lijeve strane se nalazi meni sa podmodulima.

#### 2.1.1. OSNOVNI PODACI

Klikom na podmodul „Osnovni podaci“, otvara se stranica prikazana na sljedećoj slici:



1. Korisničko ime prijavljenog korisnika
2. Padajuća lista za promjenu jezika aplikacije
3. Meni koji sadrži podmodule: „Osnovni podaci“, „Članovi“, „Posjedi“, „Korištenje“, „Stoka“. U zavisnosti od tipa i statusa gazdinstva, podmoduli će biti vidljivi korisniku.
4. Dugme za skrivanje menija. Nakon što se sakrije meni, prikazat će se dugme za prikazivanje menija
5. Dugme za štampanje podataka sa ekrana
6. Evidencijski podaci o korisniku
7. Opći podaci o korisniku
8. Bankovni podaci korisnika

## 2.1.2. ČLANOVI

Klikom na podmodul „Članovi“, otvara se stranica prikazana na sljedećoj slici:

#	Prezime	Ime	Status	Datum početka
1			NOSILAC	13.10.2016

1. Tabela sa podacima o svim članovima gazdinstva
2. Dugme za štampanje podataka sa ekrana

## 2.1.3. POSJEDI

Klikom na podmodul „Posjedi“, otvara se stranica prikazana na sljedećoj slici:

#	PL	Br. parcele	Plan	Potes	Katastarska kultura	Površina parcele	Površina u posjedu	Kanton	Općina	K općina	Osnov korištenja	Datum početka	Datum kraja	AI
1	5-	3563-8	3	Krčevina	PAŠNJAK - klasa 4	380	380	Srednjo-bosanski kanton	Busovača	Putiš	Vlasništvo/svojina	06.10.2016		

1. Dugme za štampanje podataka sa ekrana
2. Dio za pretragu posjeda. Pretraživati se može po sljedećim parametrima: osnov korištenja, status, PL, broj parcele
3. Dugme za pretraživanje posjeda po odabranim parametrima
4. Dugme za poništavanje pretrage
5. Dio sa rezultatima pretrage, odnosno svim posjedima prijavljenog korisnika, tj. njegovog gazdinstva

## 2.1.4. KORIŠTENJE

Klikom na podmodul „Korištenje“, otvara se stranica prikazana na sljedećoj slici:

1. Dugme za štampanje podataka sa ekrana

2. Dio za pretragu korištenja. Pretraživati se može po sljedećim parametrima: godina, biljna kultura, PL, broj parcele

3. Dugme za pretraživanje korištenja po odabranim parametrima

4. Dugme za poništavanje pretrage

5. Dio sa rezultatima pretrage, odnosno svim korištenjima prijavljenog korisnika, tj. njegovog gazdinstva

#	PL	Br. parcele	K općina	Potes	Površina u posjedu	Površina u korištenju	Biljna kultura na posjedu	Broj stabala	Način uzgoja	Datum početka	Datum kraja
1			Putiš	Podput	851	851	LIVADE - PRIRODNE	0	KONVENCIONALNA (uobičajena)	13.10.2016	

1. Dugme za štampanje podataka sa ekrana
2. Dio za pretragu korištenja. Pretraživati se može po sljedećim parametrima: godina, biljna kultura, PL, broj parcele
3. Dugme za pretraživanje korištenja po odabranim parametrima
4. Dugme za poništavanje pretrage
5. Dio sa rezultatima pretrage, odnosno svim korištenjima prijavljenog korisnika, tj. njegovog gazdinstva

## 2.1.5. STOKA

Klikom na podmodul „Stoka“, otvara se stranica prikazana na sljedećoj slici:

1. Dugme za štampanje podataka sa ekrana

2. Dio za pretragu stoke. Pretraživati se može po godini

3. Dugme za pretraživanje stoke po odabranim parametrima

4. Dugme za poništavanje pretrage

5. Dio sa rezultatima pretrage, odnosno podaci o stočnom fondu prijavljenog korisnika

#	Kategorija	Način uzgoja	Količina	Broj tumusa	Datum registracije	Datum kraja
1	Krave	Konvencionalna (Uobičajena)	1	1	13.10.2016	

1. Dugme za štampanje podataka sa ekrana
2. Dio za pretragu stoke. Pretraživati se može po godini
3. Dugme za pretraživanje stoke po odabranim parametrima
4. Dugme za poništavanje pretrage
5. Dio sa rezultatima pretrage, odnosno podaci o stočnom fondu prijavljenog korisnika

## 2.1.6. SANKCIJE

Klikom na podmodul „Sankcije“, otvara se stranica prikazana na sljedećoj slici:

1. Dugme za štampanje podataka sa ekrana
2. Tabela sa podacima o sankcijama za gazdinstvo prijavljenog korisnika

## 2.2. POTICAJI

Modul „Poticaji“ će biti podijeljen na više podmodula, a to su „Prijava proizvodnje“, „Zahtjevi“ i „Pravo prema aktuelnom programu“. Klikom na modul „Poticaji“, otvara se stranica sa podacima o prijavama proizvodnje i podnesenim zahtjevima za poticaj. Sa lijeve strane se nalazi meni sa podmodulima.

### 2.2.1. PRIJAVA PROIZVODNJE

Klikom na podmodul „Prijava proizvodnje“, otvara se stranica prikazana na sljedećoj slici:

3. Dugme za štampanje podataka sa ekrana
4. Dio za pretragu prijava proizvodnje. Pretraživati se može po godini
5. Dugme za pretraživanje prijava proizvodnje po odabranim parametrima
6. Dugme za poništavanje pretrage
7. Dio sa rezultatima pretrage, odnosno podaci o prijavama proizvodnje prijavljenog korisnika
8. Dugme za snimanje obrasca Z1 u .pdf formatu. Ukoliko je status prijave početka proizvodnje „Zatvorena“ i ukoliko za datu proizvodnju nije potrebno kreirati prijavu završetka proizvodnje, vidljivo je dugme „Preuzmi Z1 obrazac“, a ukoliko je prijava početka proizvodnje u statusu „Zatvorena“ i za datu proizvodnju je potrebno kreirati prijavu završetka proizvodnje, tada je vidljivo dugme „Preuzmi P1 obrazac“

### 2.2.2. ZAHTJEVI

Klikom na podmodul „Zahtjevi“, otvara se stranica prikazana na sljedećoj slici:



BPG: [ ] BK: [ ] Datum zadnjeg ažuriranja: 25.03.2016.

2. Tražilica

Godina: 2016 [Traži] [Odustani]

Redni broj	Protokol	Datum zahtjeva	Pozicija plaćanja	Vrsta zahtjeva	Traženi iznos [KM]	Odobreni iznos [KM]	Status zahtjeva
1	zm_001-28/11	28.11.2016	B/2	Proizvodnja svježeg kravljeg mlijeka - Januar	6300.56	5834	Obrada - FMPVŠ
2	im_bpk_02	28.11.2016	B/2	Proizvodnja svježeg kravljeg mlijeka - Februar	166.88	166.88	Obrada - FMPVŠ

1. Dugme za štampanje podataka sa ekrana
2. Dio za pretragu podnesenih zahtjeva. Pretraživati se može po godini
3. Dugme za pretraživanje podnesenih zahtjeva po odabranim parametrima
4. Dugme za poništavanje pretrage
5. Dio sa rezultatima pretrage, odnosno podaci o podnesenim zahtjevima prijavljenog korisnika

### 2.2.3. PRAVO PREMA AKTUELNOM PROGRAMU

Klikom na podmodul „Pravo prema aktuelnom programu“, otvara se stranica prikazana na sljedećoj slici:

BPG: [ ] BK: [ ] Datum zadnjeg ažuriranja: 25.03.2016.

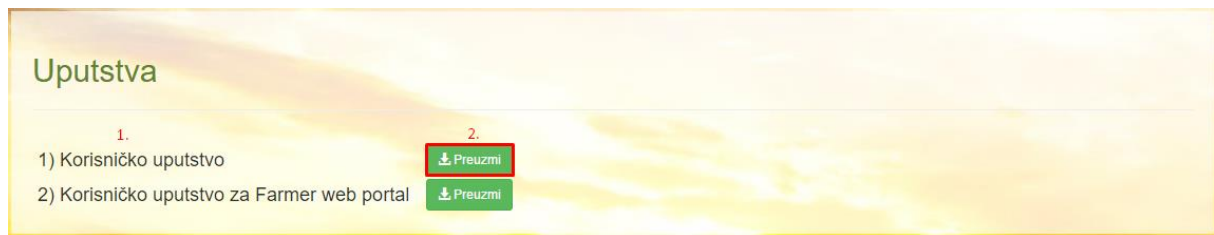
Redni broj	Tip proizvodnje	Vrsta proizvodnje	
1	Animalna proizvodnja	Muzne krave u sustavu otkupa mlijeka	[Preuzmi P-1 obrazac]
2	Animalna proizvodnja	Proizvodnja goveđeg mesa – tov junadi od teladi iz domaćeg uzgoja	[Preuzmi P-1 obrazac]
3	Animalna proizvodnja	Uzgoj rasplodne stoke - rasplodnih junica	[Preuzmi P-1 obrazac]
4	Animalna proizvodnja	Uzgoj rasplodne stoke (ovce)	[Preuzmi P-1 obrazac]

1. Dugme za štampanje podataka sa ekrana
2. Tabela sa proizvodnjama za koje prijavljeni korisnik ima pravo na poticaje podrške proizvodnji na osnovu ažuriranih podataka u RPG/RK
3. Dugme za generisanje P1 obrasca

### 2.3. UPUTSTVA

Modul namijenjen korisnicima sistema za potrebe preuzimanja u .pdf formatu svih za njih interesantnih uputstava u vezi sa aktivnostima FMPVŠ. Modulu „Uputstva“ mogu pristupiti korisnici bez prethodne prijave na sistem kao i korisnici koji su se prethodno prijavili na sistem.

Klikom na modul „Uputstva“, otvara se stranica na kojoj korisnici mogu preuzeti sva objavljena uputstva. Izgled stranice je prikazan na sljedećoj slici:



1. Lista svih objavljenih uputstava
2. Dugme za preuzimanje uputstva. Klikom na dugme, uputstvo se snima na Vaš računar

## 2.4. OBRASCI

Modul namijenjen korisnicima sistema za potrebe preuzimanja u .pdf formatu svih za njih interesantnih obrazaca u vezi sa aktivnostima FMPVŠ. Modulu „Obrasci“ mogu pristupiti korisnici bez prethodne prijave na sistem kao i korisnici koji su se prethodno prijavili na sistem.

Klikom na modul „Obrasci“, otvara se stranica na kojoj korisnici mogu preuzeti sve objavljene obrasce. Izgled stranice je prikazan na sljedećoj slici:



1. Lista svih objavljenih obrazaca
2. Dugme za preuzimanje obrasca. Klikom na dugme, obrazac se snima na Vaš računar