

Primaljeno: 06.05.2025			
Org. jed.	Klas. oznaka	Redni broj	Broj priloga
02-02-		690	25

Na osnovu člana 16. stav (1) i člana 17. stav (2) Zakona o Vladi Hercegovačko-neretvanskog kantona („Službene novine HNK“, broj: 3/07 i 5/09), člana 4. stav (3) i člana (5) Zakona o novčanim podrškama u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambenoj prerađivačkoj proizvodnji („Službene novine HNK“, broj: 2/13) i člana 34. Zakona o izvršenju Budžeta HNK za 2025. godinu („Službene novine HNK“, broj: 4/25), na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, Vlada Hercegovačko-neretvanskog kantona je na 43. sjednici, održanoj 30.4.2025. godine, donijela

ODLUKU

O USVAJANJU PROGRAMA UTROŠKA NOVČANIH SREDSTAVA ZA NOVČANE PODRŠKE U PRIMARNOJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI I PREHRAMBENO-PRERAĐIVAČKOJ PROIZVODNJI ZA 2025. GODINU

I

Usvaja se Program utroška novčanih sredstava za novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno-prerađivačkoj proizvodnji za 2025. godinu.

II

Sredstva za realizaciju Programa osigurat će u Budžetu HNK za 2025. godinu na poziciji „Poticaji u poljoprivredi“, budžetska organizacija 37010006, ekonomski kod 614 400 PAO 004 u iznosu od 4.200.000,00 KM(slovima: četirimilionaidvjestohiljada KM).

III

Program iz tačke I Odluke čini sastavni dio ove Odluke.

IV

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede i Ministarstvo finansija.

V

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Hercegovačko-neretvanskog kantona.“

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
HERCEGOVAČKO-NERETVANSKI KANTON
V L A D A

Broj: 01-1-02-986-1/25
Mostar, 30. 4.2025. godine



PREDSEDNICA

Marija Buhač

Na osnovu člana 16. stav (1) i člana 17. stav (2) Zakona o Vladi Hercegovačko-neretvanskog kantona („Službene novine HNK“, broj: 3/07 i 5/09), člana 4. stav (3) i člana 5. Zakona o novčanim podrškama u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno-prerađivačkoj proizvodnji („Službene novine HNK“, broj: 2/13) i člana 34. Zakona o izvršavanju Budžeta HNK za 2025. godinu („Službene novine HNK“, broj: 4/25), na prijedlog Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, Vlada Hercegovačko-neretvanskog kantona je na 43. sjednici, održanoj 30.4.2025. godine, donijela

PROGRAM

UTROŠKA NOVČANIH SREDSTAVA ZA NOVČANE PODRŠKE U PRIMARNOJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI I PREHRAMBENO-PRERAĐIVAČKOJ PROIZVODNJI ZA 2025. GODINU

POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Svrha Programa)

Svrha Programa je oživjeti i unaprijediti poljoprivrednu proizvodnju na području Hercegovačko-neretvanskog kantona kroz različite mjere podrške, kako bi se poljoprivredna proizvodnja učinila što konkurentnijom na tržištu. Cilj donošenja ovog Programa je podizanje nivoa proizvodnje na nivo samoodrživosti, povećanje kapaciteta poljoprivredne proizvodnje, zadržavanje stanovništva u ruralnim područjima i razvoj poljoprivrede koja je od značaja za turizam i ekologiju.

Član 2.

(Izvor i visina sredstava)

Sredstva za realizaciju Programa osigurat će se u Budžetu HNK za 2025. godinu na poziciji „Poticaji u poljoprivredi“, budžetska organizacija 37010006, ekonomski kod 614 400, PA0004, u iznosu od 4.200.000,00 KM (slovima: četirimilionaidvjestohiljada konvertibilnih maraka).

POGLAVLJE II. KORISNICI I NAČIN REALIZACIJE NOVČANIH PODRŠKI

Član 3.

(Korisnici)

Novčana sredstva za podrške realizovat će se pravnim licima, obrtnicima i fizičkim licima s područja HNK, prema općim i posebnim uslovima.

Član 4.

(Opći uslovi)

Pravo na podršku ima pravno lice, obrtnik i fizičko lice (u daljnjem tekstu: klijent), koji ispunjava sljedeće opće uslove:

- a) ima sjedište, odnosno prebivalište na području HNK,
- b) ostvaruje poljoprivrednu proizvodnju na području HNK,
- c) upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava (RPG), odnosno Registar klijenata (RK) u skladu sa Pravilnikom o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar

klijenata („Službene novine F BiH“, broj: 42/08, 24/20 i 31/22), (u daljnjem tekstu: Pravilnik o upisu u RPG/RK),

- d) u općinskoj službi nadležnoj za vođenje RPG/RK izvršio ažuriranje podataka prema Pravilniku o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata. Pored navedenog, klijent upisan u RPG/RK u skladu sa Pravilnikom o upisu u RPG/RK dužan je općinskoj službi u roku od 30 dana od dana nastanka promjene prijaviti promjenu podataka koji se odnose na: sjedište, odnosno prebivalište, svaku promjenu informacija vezanu za kontaktnu komunikaciju, promjenu bankovnog računa na koji se mogu doznačiti sredstva. Podaci iz RPG/RK obavezno se koriste za provođenje mjera novčanih podrški u poljoprivredi,
- e) klijent je dužan imati potpune i tačne podatke u registrima i imati osnov u priloženoj skeniranoj dokumentaciji koja treba biti čitka i vidljiva,
- f) klijent koji podnosi zahtjev za kantonalnu novčanu podršku u 2025. godini dužan je imati aktivan bankovni račun koji je lično prijavio u RPG/RK, što svojim potpisom potvrđuje i na obrascu zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku, kako bi nakon provođenja kantonalnih podrški mogla biti izvršena isplata odobrene podrške na bankovni račun iz RPG/RK klijenta,
- g) klijent gubi pravo na podršku ako bankovni račun koji je lično prijavio u RPG/RK nije aktivan,
- h) klijent upisan prvi put u RPG/RK u 2025. godini može podnijeti prijavu/podnijeti zahtjev za kantonalnu novčanu podršku u 2025. godini, osim za mjeru Podrška za mladog poljoprivrednika iz Modela ostalih vrsta podrški,
- i) pored općih uslova vezanih za RPG/RK (Pravilnik o upisu u RPG/RK), klijent koji se bavi držanjem pčelinjih društava treba biti upisan i prijaviti broj pčelinjih zajednica na dan 15.10. prethodne godine i 15.4. tekuće godine najkasnije do 15.5. tekuće godine kod nadležne općinske službe u Registar pčelara i pčelinjaka u skladu sa Pravilnikom o pčelarstvu („Službene novine F BiH“, broj: 31/18),
- j) uzgoj životinja na gazdinstvu klijenta podliježe propisima iz veterinarstva,
- k) upisan u sudski Registar za obavljanje poljoprivredne djelatnosti ako je privredno društvo ili zadruga, te u Obrtni registar koji vodi tijelo mjerodavno za izdavanje obrtnice ako su obrtnici ili u odgovarajući registar udruženja za udruženje,
- l) klijent može ostvariti novčanu podršku isključivo za mjeru koja je propisana Programom, ostvario propisanu minimalnu poticanu površinu/količinu i ispunjava ostale posebno propisane uslove,
- m) klijent može ostvariti podršku iz ovog Programa ako ima zemljište/posjed na području HNK upisano u RPG/RK i ostvaruje poljoprivrednu proizvodnju na području HNK,
- n) klijent koji je izmirio obavezu plaćanja zakupnine/koncesijske naknade za prethodnu godinu na osnovu ugovora o zakupu/koncesiji poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu zaključenog sa HNK ili jedinicom lokalne samouprave. Nakon donošenja ovog Programa, Zavod za zemljište MPŠV HNK dostavlja sektoru nadležnom za obradu zahtjeva za novčane podrške, Popis klijenata koji imaju obavezu plaćanja zakupnine/koncesijske naknade,
- o) za klijente koji su podnijeli zahtjev za kantonalnu novčanu podršku, a imaju obavezu plaćanja zakupnine/koncesijske naknade iz tačke n) ovog člana, Zavod za zemljište MPŠV HNK svojim aktom potvrđuje je li klijent izmirio obavezu plaćanja

- zakupnine/koncesijske naknade za prethodnu godinu,
- p) klijent za kojeg Zavod za zemljište MPŠV HNK u svom aktu iz tačke o) ovog člana službeno navede da nije izmirio obaveze plaćanja zakupnine/koncesijske naknade, ne može ostvariti podršku,
 - q) klijent koji je izmirio obaveze za prethodnu godinu kod nadležne Porezne uprave Federacije BiH i Uprave za indirektno oporezivanje BiH za što dokaz dostavlja pravno lice i obrt,
 - r) klijent je dužan dobiti novčana sredstva za podrške namjenski koristiti. Klijent po pitanju podrške podliježe nadzoru poljoprivrednog inspektora.
 - s) Minimalna prihvatljiva vrijednost investicije (model kapitalno/investicijskih ulaganja) koja je predmet novčane podrške u okviru ovog programa je 1.000,00 KM za fizička lica i obrte, a 2.000,00 KM za pravna lica.
 - t) Na proizvodnoj parceli na kojoj je podignut novi višegodišnji nasad voća, vinove loze i maslina klijent ne može ostvariti pravo na novčanu podršku za istu katastarsku parcelu za podizanje višegodišnjeg nasada u roku narednih 10 godina.

Član 5.

(Podnošenje zahtjeva)

- (1) Klijent podnosi prijavu za izlazak na teren i sačinjavanje zapisnika radi utvrđivanja činjeničnog stanja u svrhu ostvarivanja novčane podrške do rokova za prijavu za izlazak na teren utvrđenih u Uputstvu o načinu i uslovima za ostvarivanje podrški u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno-prerađivačkoj proizvodnji za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Uputstvo), po mjestu proizvodnje gradskoj/općinskoj službi nadležnoj za poslove poljoprivrede. Ako klijent preda prijavu za izlazak na teren gradu/općini u kojoj nije mjesto proizvodnje klijenta, grad/općina koja je zaprimila prijavu za izlazak na teren službenim putem proslijeđuje prijavu za izlazak na teren mjerodavnom gradu/općini na čijem je području mjesto proizvodnje. Izuzetno, prije stupanja na snagu Uputstva za 2025., na osnovu ovog Programa klijent može podnijeti prijavu za izlazak na teren i sačinjavanje zapisnika na obrascu Prijava za izlazak na teren - biljna proizvodnja iz Uputstva za 2024. za biljnu proizvodnju.
- (2) Uvid na terenu i sačinjavanje zapisnika mogu vršiti samo uposleni državni službenici općine/grada (poljoprivredni inspektor ili državni službenik općine/grada koji ima posebno pisano ovlaštenje općine/grada za vršenje uvida i sačinjavanje zapisnika iz stava (1) ovog člana.
- (3) Državni službenik općine/grada, na osnovu podnesene prijave za izlazak na teren i svih podataka i dokumentacije iz RPG/RK i evidencije pčelara i pčelinjaka koja se vodi u Registru pčelara i pčelinjaka integrisanom sa bazom podataka u RPG/RK, vrši uvid na mjestu proizvodnje kod klijenta i sačinjava zapisnik. Za utvrđeno činjenično stanje na terenu kod klijenta na poljoprivrednom gazdinstvu u pogledu općih i posebnih uslova propisanih Programom, Uputstvom i podataka u RPG/RK, odgovorni su državni službenici općine/grada koji su obavili uvid i sačinili zapisnik na terenu klijenta.
- (4) Zapisnik o obavljenom uvidu na mjestu proizvodnje kod klijenta sačinjen od strane službenog lica općine/grada je javna isprava i predstavlja dokazno sredstvo o

utvrđenom činjeničnom stanju na poljoprivrednom gazdinstvu u postupku za ostvarivanje novčane podrške.

- (5) Klijent podnosi zahtjev za novčanu podršku na propisanom obrascu Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (u daljnjem tekstu: Ministarstvo). Uz zahtjev klijent prilaže zapisnik i ostalu propisanu dokumentaciju u rokovima i na način utvrđen Uputstvom.
- (6) Za tačnost i vjerodostojnost podataka navedenih u zahtjevu za novčane podrške odgovara isključivo klijent.
- (7) Klijent podnosi jednu prijavu/zahtjev za jednu propisanu mjeru podrške. Klijent koji aplicira za više od jedne mjere podrške, za svaku od poticanih mjera podrške popunjava i predaje zaseban zahtjev Ministarstvu i prethodno zasebnu prijavu za izlazak na teren općinskoj/gradskoj službi nadležnoj za poslove poljoprivrede.
- (8) Klijent koji podnese zahtjev po Modelu kapitalnih/investicijskih ulaganja može ostvariti podršku u skladu sa propisanim uslovima samo po jednoj mjeri kapitalne/investicijske podrške.
- (9) Klijent ne može ostvariti podršku iz ovog Programa za istu mjeru za koju je klijentu u 2025. godini kantonalno Ministarstvo izvršilo obračun federalne novčane podrške po modelu poticaja proizvodnji, osim propisanih mjera hranidbe u stočarstvu.
- (10) Dokumentacija koju klijent dostavlja Ministarstvu uvodi se u odgovarajuću evidenciju o upravnim predmetima u skladu sa propisima o kancelarijskom poslovanju tijela uprave i službi za upravu HNK.
- (11) Ministarstvo vrši obradu zahtjeva za novčanu podršku za mjere iz ovog Programa i Uputstva. Obrada zahtjeva vrši se u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“, broj: 2/98, 48/99 i 61/22).
- (12) Klijenti koji nisu ispunili opće i posebne uslove iz Uputstva i klijenti za čije se zahtjeve utvrdi da su neblagovremeni, nepotpuni, neosnovani i od neovlaštenog lica podneseni ne mogu ostvariti novčanu podršku. Klijenti koji vlastoručno ne potpišu zahtjev gube pravo na novčanu podršku, osim klijenata za koje zahtjev potpiše punomoćnik uz priloženu ovjerenu punomoć.
- (13) Ministar rješenjem donosi odluku o zahtjevima klijenata iz stava (12) ovog člana čiji zahtjevi nisu odobreni.
- (14) Ministar rješenjem osniva komisiju koja utvrđuje prijedlog odobravanja novčanih podrški po propisanim mjerama podrški za klijente koji su ispunili opće i definisane posebne uslove za dodjelu podrške.
- (15) Ministar rješenjem utvrđuje iznos i način plaćanja naknada za rad komisije iz stava (14) ovog člana.
- (16) Pojedinačni zahtjevi klijenata za mjere iz Programa i Uputstva konačno se rješavaju nakon zaprimljenih i obrađenih svih zahtjeva za novčanu podršku u 2025. jer visina novčane podrške po jedinici mjere ovisi o raspoloživim sredstvima osiguranim u Budžetu za 2025. na poziciji Poticaji u poljoprivredi.
- (17) Na osnovu prijedloga komisije Ministar nakon razmotrenih zaprimljenih zahtjeva i na osnovu raspoloživih sredstava donosi odluku o odobravanju novčane podrške po propisanim mjerama podrški iz Programa i Uputstva za klijente koji su ispunili opće i definisane posebne uslove za dodjelu podrške
- (18) Na osnovu odluke iz stava (17) ovog člana ministar odobrava isplatu novčanih podrški na obračunskim tabelama.

- (19) Za mjeru iz ovog Programa koja se realizira putem Javnog poziva Ministar donosi Odluku o odobravanju novčane podrške odabranim klijentima sa kojima zaključuje ugovore o dodjeli novčane podrške. Klijentima kojima nije odobrena novčana podrška po Javnom pozivu dostavlja se pisana informacija o razlozima odbijanja prijave na Javni poziv u skladu sa Smjernicama o minimalnim standardima dodjele Budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 37/24).

Član 6.

(Posebni uslovi)

- (1) Pored općih uslova iz člana 4. ovog Programa, klijent mora ispunjavati i posebne uslove koji se propisuju Uputstvom.
- (2) Uputstvo za tekuću godinu donosi ministar nakon usvajanja Programa.
- (3) U slučaju potrebe, donosi se izmjena Programa.
- (4) Izmjene i dopune Programa predlaže Ministarstvo, a donosi Vlada HNK.
- (5) Visina novčane podrške po pojedinim mjerama podrške klijentu, razmjerno će se smanjiti ako ukupni zahtjevi za podršku prelaze maksimalno poticanu količinu/sredstva.
- (6) Mjere podrške za podizanje novih nasada voća, podizanje novih nasada maslina, podizanje novih nasada vinograda za jesenjsku sadnju 2025. godine bit će obuhvaćene Programom u narednom periodu u kojem budu osigurana budžetska sredstva za tu svrhu.

POGLAVLJE III. MODELI POTICANJA

A. BILJNA PROIZVODNJA

Član 7.

(Podizanje novog nasada voća)

- (1) Podršku ostvaruje klijent koji je u jesenskoj sadnji 2024. i proljetnoj sadnji 2025. godine zasadio novi nasad voća minimalno 0,1 ha po kulturi - jabuka, kruška, šljiva, trešnja, višnja, breskva, nektarina, kajsija, šipak, smokva, orah, badem, lješnjak i kivi.
- (2) Minimalan broj sadnica na 0,1 ha novog nasada jabuke je 40, kruške 50, šljive 50, trešnje 30, višnje 50, breskve 50, nektarine 50, kajsije 20, šipka 30, smokve 20, oraha 20, badema 20, lješnjaka 20 i kivija 50.
- (3) Klijent podnosi isključivo jedan zahtjev za podizanje novog nasada voća neovisno odnosi li se na sadnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom.
- (4) Podrška se može ostvariti za minimalno 0,1 ha po kulturi, a maksimalno za sveukupno 0,5 ha novog nasada voća neovisno odnosi li se na proizvodnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom.
- (5) Iznos podrške je do 750,00 KM za 0,1 ha novog nasada voća.

Član 8.

(Podizanje novog nasada - maslina)

- (1) Podršku ostvaruje klijent koji je u jesenskoj sadnji 2024. i proljetnoj sadnji 2025. godine zasadio minimalno 0,1ha novog nasada masline, sa minimalno 20 sadnica na 0,1 ha.

- (2) Podrška se može ostvariti za minimalno 0,1 ha, a maksimalno za 0,5 ha novog nasada maslina.
- (3) Iznos podrške je do 750,00 KM za 0,1 ha novog nasada masline.

Član 9.

(Podizanje novog nasada - vinograda)

- (1) Podršku ostvaruje klijent koji je u jesenskoj sadnji 2024. i proljetnoj sadnji 2025. godine zasadio minimalno 0,1 ha novog nasada vinove loze sa minimalno 300 sadnica na 0,1 ha za vinsko grožđe, a sa minimalno 120 sadnica na 0,1 ha za stolno grožđe.
- (2) Podrška se može ostvariti za minimalno 0,1 ha, a maksimalno za 0,5 ha novog nasada vinove loze.
- (3) Iznos podrške je do 1.000,00 KM za 0,1 ha novog nasada vinograda.

Član 10.

(Proizvodnja voća)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za proizvodnju voća u rodu, koji ima zasnovanu proizvodnju voća na površini od minimalno 0,2 po kulturi: jabuka, kruška, šljiva, trešnja, višnja, breskva, nektarina, kajsija, šipak, smokva, orah, badem, lješnjak, kivi, malina i jagoda, u nasadu u kojem se provode agrotehničke mjere.
- (2) Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha po kulturi, a maksimalno za sveukupno 0,5 ha nasada voća u rodu neovisno odnosi li se na proizvodnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom.
- (3) Klijent podnosi isključivo jedan zahtjev za proizvodnju voća neovisno odnosi li se na proizvodnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom.
- (4) Iznos podrške je do 170,00 KM za 0,1 ha nasada voća.

Član 11.

(Proizvodnja grožđa)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za proizvodnju grožđa u rodu, koji ima zasnovanu proizvodnju grožđa u vinogradu u kojem se provode agrotehničke mjere.
- (2) Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha, a maksimalno za 0,5 ha.
- (3) Iznos podrške je do 200,00 KM za 0,1 ha vinograda.

Član 12.

(Proizvodnja maslina)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za proizvodnju maslina u rodu, koji ima zasnovanu proizvodnju maslina u nasadu u kojem se provode agrotehničke mjere.
- (2) Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha, a maksimalno za 0,5 ha.
- (3) Iznos podrške je do 170,00 KM za 0,1 ha nasada masline.

Član 13.

(Proizvodnja povrća na otvorenom)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za proizvodnju povrća na otvorenom u 2025. godini, kultura: ~~paradajz, paprika, krastavac, patlidžan, mrkva, cvekla, luk~~ (bijeli/crveni/poriluk), salata, kupus/kelj/cvjetača/brokuta, ~~ružmarin/čimnija~~, grah/grašak, blitva, špinat i tikvica.

- (2) Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha po kulturi, a maksimalno za sveukupno 0,5 ha usjeva povrća neovisno odnosi li se na proizvodnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom.
- (3) Klijent podnosi isključivo jedan zahtjev za proizvodnju povrća na otvorenom neovisno odnosi li se na proizvodnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom.
- (4) Iznos podrške je do 220,00 KM za 0,1 ha usjeva povrća.

Član 14.

(Proizvodnja krompira na otvorenom)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za proizvodnju krompira na otvorenom u 2025. godini, upisan kod Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva u Fitoevidenciju ili Fitoregistar ovisno o proizvodnoj površini.
- (2) Podrška se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha, a maksimalno za 0,5 ha.
- (3) Iznos podrške je do 220,00 KM za 0,1 ha krompira na otvorenom.

Član 15.

(Proizvodnja u plasteniku/stakleniku)

- (1) Podršku ostvaruje klijent koji u 2025. godini proizvodi poljoprivredno bilje u zaštićenom prostoru plastenika/staklenika na minimalnoj ukupnoj površini 300 m² u kojima se provode odgovarajuće agrotehničke mjere.
- (2) Podrška se može ostvariti za proizvodnju poljoprivrednog bilja na maksimalno 5000 m² površine plastenika/staklenika.
- (3) Iznos podrške je do 0,60 KM/m² plastenika/staklenika.

B. ANIMALNA PROIZVODNJA

Član 16.

(Oprašivači poljoprivrednih kultura – pčelarstvo)

- (1) Podršku za održivost pčelarske proizvodnje u 2025. godini zbog iznimno važne uloge pčela u oprašivanju poljoprivrednih kultura i održanju cjelokupnog ekosistema ostvaruje klijent koji ima prebivalište/sjedište na području HNK, upisan je i ažurirao stanje u RPG/RK i prema Listi posjeda poljoprivredno gazdinstvo klijenta je na području HNK.
- (2) Podršku ostvaruje klijent koji je upisan i ažurirao stanje u Registru pčelara i pčelinjaka, u vlasništvu ima najmanje 20 aktivnih pčelinjih društava, mjesto proizvodnje, lokacija pčelinjaka klijenta je na području HNK i ima potvrdu o provedenim obaveznim mjerama izdanu od nadležne veterinarske stanice.
- (3) Podrška se može ostvariti za najviše 100 aktivnih pčelinjih društava u vlasništvu klijenta.
- (4) Iznos podrške je do 12,00 KM po aktivnom pčelinjem društvu.

Član 17.

(Podrška hranidbe u ovčarstvu)

- ~~(1) Podršku ostvaruje klijent ako u vlastitom uzgoju ima obilježeno minimalno 20 rasplodnih ovaca i obilježeno 30 potomaka u 2025. godini (minimalan odnos ovca-janje 1:1) i ima potvrdu o provedenim obaveznim mjerama izdanu od nadležne~~

veterinarske stanice.

- (2) Podrška hranidbe u ovčarstvu može se ostvariti za maksimalno 650 rasplodnih ovaca.
- (3) Iznos podrške je do 7,00 KM po rasplodnoj ovci.

Član 18.

(Podrška hranidbe u kozarstvu)

- (1) Podršku ostvaruje klijent ako u vlastitom uzgoju ima obilježeno minimalno 15 rasplodnih koza i obilježeno 15 potomaka u 2025. godini (minimalan odnos koza - jare 1:1) i ima potvrdu o provedenim obaveznim mjerama izdanu od nadležne veterinarske stanice.
- (2) Podrška hranidbe u kozarstvu može se ostvariti za maksimalno 650 rasplodnih koza.
- (3) Iznos podrške je do 7,00 KM po rasplodnoj kozi.

Član 19.

(Podrška hranidbe u uzgoju krava prvotelki-rasplodne junice)

- (1) Podršku ostvaruje klijent ako u vlastitom uzgoju u 2025. godini ima minimalno 2 junice starosti od 14 do 26 mjeseci u vrijeme sačinjavanja zapisnika i ima potvrdu o provedenim obaveznim mjerama izdanu od nadležne veterinarske stanice.
- (2) Podrška hranidbe u uzgoju krava prvotelki-rasplodne junice može se ostvariti za maksimalno 40 junica.
- (3) Iznos podrške je do 90,00 KM po rasplodnoj junici.

Član 20.

(Podrška hranidbe u uzgoju goveda u sistemu krava-tele)

- (1) Podršku ostvaruje klijent ako u vlastitom uzgoju posjeduje minimalno 10 krava mesne pasmine, kombinovane pasmine ili križance mesne i kombinirane pasmine goveda, koje daju potomstvo i ima potvrdu o provedenim obaveznim mjerama izdanu od nadležne veterinarske stanice.
- (2) Podršku ostvaruje klijent za krave starije od 2 godine na dan sačinjavanja zapisnika.
- (3) Podrška hranidbe u uzgoju goveda u sistemu krava-tele u 2025. godini može se ostvariti za maksimalno 40 krava.
- (4) Iznos podrške je do 90,00 KM po kravi.

Član 21.

(Podrška hranidbe za proizvodnju svinjskog mesa - tov svinja)

- (1) Podršku ostvaruje klijent za hranidbu tovnih svinja ako u jednom turnusu utovi minimalno 15 svinja od prasadi iz vlastitog ili domaćeg uzgoja ili minimalno 30 svinja iz uvoza i ima potvrdu o provedenim obaveznim mjerama izdanu od nadležne veterinarske stanice.
- (2) Podrška hranidbe za proizvodnju svinjskog mesa - tov svinja može se ostvariti za maksimalno 300 tovnih svinja u tekućoj godini.
- (3) Podrška hranidbe za proizvodnju svinjskog mesa - tov svinja može se ostvariti za maksimalno dva turnusa u tekućoj godini.
- (4) Iznos podrške je do 12,00 KM po tovoj svinji.

Član 22.

(Podrška hranidbe u uzgoju rasplodnih krmača)

- (1) Podršku ostvaruje klijent ako u vlastitom uzgoju ima minimalno obilježene 3 rasplodne krmače starije od jedne godine i obilježeno 24 potomka od krmača (minimalan odnos krmača-prase 1:8) i ima potvrdu o provedenim obaveznim mjerama izdanu od nadležne veterinarske stanice.
- (2) Podrška hranidbe za Uzgoj rasplodnih krmača može se ostvariti za maksimalno 80 rasplodnih krmača u toku 2025. godine.
- (3) Iznos podrške je do 45,00 KM po rasplodnoj krmači.

Član 23.

(Podrška hranidbe koka nosilica)

- (1) Podršku za hranidbu koka nosilica u 2025. godini ostvaruje klijent koji je upisan i ažurirao stanje u RPG/RK i koji od kantonalnog Ministarstva ima rješenje da objekat zadovoljava propisane veterinarsko-zdravstvene uslove i ima potvrdu o provedenim obaveznim mjerama izdanu od nadležne veterinarske stanice.
- (2) Podršku za hranidbu koka nosilica ostvaruje klijent koji na području HNK ima registrovan obrt za proizvodnju konzumnih jaja ili je pravno lice registrovano za tu djelatnost. Podrška se može ostvariti za minimalno 1.500 koka nosilica koje su u fazi nošenja jaja, na dan sačinjavanja zapisnika.
- (3) Podrška za hranidbu može se ostvariti za maksimalno 10.000 koka nosilica.
- (4) Iznos podrške je do 0,50 KM po koki nosilici.

Član 24.

(Organska proizvodnja)

- (1) Klijent koji ispuni uslove za dodjelu novčane podrške za propisanu mjeru iz člana 7. do člana 23. ovog Programa, može ostvariti dodatnu podršku za organsku proizvodnju ako posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela.
- (2) Klijentu će se za organsku proizvodnju obračunati dodatni iznos na utvrđeni osnovni iznos novčane podrške za propisane mjere iz člana 7. do člana 23. ovog Programa.
- (3) Dodatni iznos obračunava se u visini do 5% od utvrđenog osnovnog iznosa novčane podrške.

C. MODEL KAPITALNIH/INVESTICIJSKIH ULAGANJA

Član 25.

(Subvencija nabavke traktora i priključaka za traktor)

- (1) Podršku za subvencioniranje nabavke novih traktora i/ili priključaka za traktor odnosno polovnih traktora i/ili priključaka za traktor iz uvoza starosti do pet godina na dan izdavanja fakture ostvaruje klijent koji je kupio traktor i/ili priključke u periodu od 1.9.2024. do 31.5.2025. godine koji su potrebni za obavljanje poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednom gazdinstvu upisanom u RPG/RK.
- (2) Klijent može ostvariti podršku za ovu mjeru ako je iz Liste korištenja-Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima i/ili iz Liste stoke – Detaljni prikaz stočnog fonda ažuriranih u RPG/RK za 2025. godinu vidno da se klijent bavi poljoprivrednom proizvodnjom (biljnom i/ili animalnom) na području HNK.
- (3) Klijent može ostvariti podršku za nabavku priključaka ukoliko već posjeduje traktor i saobraćajnu dozvolu za traktor na ime klijenta.
- (4) Klijent može ostvariti podršku za nabavku jednog traktora i/ili maksimalno dva priključka.
- (5) Predmet podrške može biti samo traktor i/ili priključak za traktor za čiju je kupovinu u potpunosti izvršena uplata po svakoj ispostavljenoj fakturi.
- (6) Klijenti koji su ostvarili kantonalnu podršku za nabavku traktora u 2022., 2023. i 2024. godini ne mogu ostvariti kantonalnu podršku za kupovinu traktora po Programu za 2025. godinu.
- (7) Nabava četverocikla – Quadova neće se poticati.
- (8) Udio podrške iznosi do 25% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu traktora i/ili priključaka za traktor.
- (9) Udio podrške iznosi do 30% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu traktora i/ili priključaka za traktor za nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnika obrta mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili žene nositeljice porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnice obrta.
- (10) Neprihvatljivi troškovi su: transport, porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, PDV sa izuzetkom za klijente koji nisu obavezni PDV-a, bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi, troškovi konverzije, troškovi kursnih razlika i naknada, nabavka izvršena putem lizinga, kompenzacije, nabavka u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona.
- (11) Ministar odlukom odobrava novčanu podršku za subvencioniranje nabavke traktora i/ili priključaka.
- (12) Klijent ne može otuđiti traktor i/ili priključak za koji ostvari podršku u periodu od pet godina nakon isplate podrške. Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet podrške, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava podrške u Budžet HNK.

Član 26.

(Subvencija nabavke novog motokultivatora i priključaka za motokultivator)

- (1) Podršku za subvencioniranje nabavke novog motokultivatora i/ili priključaka za motokultivator ostvaruje klijent koji je kupio motokultivator i/ili priključke za motokultivator u periodu od 1.9.2024. do 31.5.2025. godine koji su potrebni za

obavljanje poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednom gazdinstvu upisanom u RPG/RK.

- (2) Klijent može ostvariti podršku za ovu mjeru ako je iz Liste korištenja-Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima ažurirane u RPG/RK za 2025. godinu vidno da se klijent bavi poljoprivrednom proizvodnjom na području HNK.
- (3) Klijent može ostvariti podršku za nabavku jednog novog motokultivatora i/ili maksimalno dva priključka.
- (4) Samohodne kosačice i ostale radne mašine koje su isključivo namjenjene za košnju neće se poticati.
- (5) Udio podrške iznosi do 25% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu motokultivatora i/ili priključaka za motokultivator.
- (6) Udio podrške iznosi do 30% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu novog motokultivatora i/ili priključaka za motokultivator za nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnika obrta mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili žene nositeljice porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnice obrta.
- (7) Neprihvatljivi troškovi su: transport, porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, PDV sa izuzetkom za klijente koji nisu obaveznici PDV-a, bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi, troškovi konverzije, troškovi kursnih razlika i naknada, nabavka izvršena putem lizinga, kompenzacije, nabavka u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona.
- (8) Ministar odlukom odobrava novčanu podršku za subvencioniranje nabavke novog motokultivatora i priključaka.
- (9) Klijent ne može otuđiti motokultivator i priključke za koji ostvari podršku u periodu od tri godine nakon isplate podrške. Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet podrške, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava podrške u Budžet HNK.

Član 27.

(Subvencija nabavke tresača za berbu maslina)

- (1) Podršku za subvencioniranje nabavke novog tresača za berbu maslina ostvaruje klijent koji je kupio novi tresač za berbu maslina u periodu od 01.09.2024. do 31.05.2025. godine koji je potreban za obavljanje proizvodnje maslina na poljoprivrednom gazdinstvu upisanom u RPG/RK.
- (2) Klijent može ostvariti podršku za ovu mjeru ako je iz Liste korištenja-Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima ažuriranim u RPG/RK za 2025. godinu vidno da se klijent bavi proizvodnjom maslina na minimalnoj površini od 0,3 ha i minimalno zasađenih 60 stabala masline u rodu na području HNK.
- (3) Klijent može ostvariti podršku za nabavku jednog novog tresača za berbu maslina.
- (4) Predmet podrške može biti samo tresač za berbu maslina za čiju je kupovinu u potpunosti izvršena uplata po svakoj ispostavljenoj fakturi.
- (5) Udio podrške iznosi do 25% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu tresača za berbu maslina.
- (6) Udio podrške iznosi do 30% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu tresača za berbu maslina za nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva,

odnosno vlasnika obrta mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili žene nositeljice porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnice obrta.

- (7) Ministar odlukom odobrava novčanu podršku za subvencioniranje nabavke tresača za berbu maslina.
- (8) Klijent ne može otuđiti opremu za maslinarstvo za koju ostvari podršku u periodu od dvije godine nakon isplate podrške. Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet podrške, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava podrške u Budžet HNK.

Član 28.

(Subvencija nabavke nove opreme za navodnjavanje)

- (1) Podršku za subvencioniranje nabavke nove opreme za navodnjavanje (pumpa-jedan komad, spremnik za vodu minimalnog kapaciteta 1.000 litara, crijeva, raspršivači/kapaljke, sistem za filtriranje, fertirigaciju, uređaji za namotavanje crijeva i dr. slična oprema za navodnjavanje) ostvaruje klijent koji je kupio novu opremu u periodu od 1.9.2024. do 31.5.2025. godine.
- (2) Klijent može ostvariti podršku za ovu mjeru ako je iz Liste korištenja-Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima ažurirane u RPG/RK za 2025. godinu vidno da se klijent bavi poljoprivrednom proizvodnjom na području HNK.
- (3) Udio podrške iznosi do 25% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu nove opreme za navodnjavanje, a maksimalno odobrena podrška može iznositi 5.000,00 KM po klijentu.
- (4) Udio podrške iznosi do 30% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu nove opreme za navodnjavanje za nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnika obrta mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili žene nositeljice porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnice obrta, a maksimalno odobrena podrška može iznositi 5.000,00 KM po klijentu.
- (5) Neprihvatljivi troškovi su: transport, porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, PDV sa izuzetkom za klijente koji nisu obaveznici PDV-a, bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi, troškovi konverzije, troškovi kursnih razlika i naknada, nabavka izvršena putem lizinga, kompenzacije, nabavka u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona.
- (6) Ministar odlukom odobrava novčanu podršku za subvencioniranje nabavke nove opreme za navodnjavanje.
- (7) Klijent ne može otuđiti opremu za navodnjavanje za koju ostvari podršku u periodu od dvije godine nakon isplate podrške. Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet podrške, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava podrške u Budžet HNK

Član 29.

(Subvencija nabavke nove opreme u stočarstvu - muzilice i miješalice za hranu)

- (1) Podršku za subvencioniranje nabavke nove opreme u stočarstvu (muzilice i miješalice za hranu) ostvaruje klijent koji je kupio novu opremu u periodu od 01.09.2024. do 31.05.2025. godine.

- (2) Klijent može ostvariti podršku za ovu mjeru ako je iz Liste stoke-Detaljni prikaz stočnog fonda ažurirane u RPG/RK za 2025. godinu vidno da se klijent bavi stočarskom proizvodnjom na području HNK.
- (3) Klijent može ostvariti podršku za maksimalno dvije muzilice i jednu miješalicu za hranu.
- (4) Udio podrške iznosi do 25% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu nove opreme u stočarstvu-muzilice i miješalice za hranu.
- (5) Udio podrške iznosi do 30% maksimalno prihvatljive vrijednosti ulaganja u kupovinu nove opreme u stočarstvu-muzilice i miješalice za hranu za nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnika obrta mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili žene nositeljice porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnice obrta.
- (6) Neprihvatljivi troškovi su: transport, porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, PDV sa izuzetkom za klijente koji nisu obaveznici PDV-a, bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi, troškovi konverzije, troškovi kursnih razlika i naknada, nabavka izvršena putem lizinga, kompenzacije, nabavka u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona.
- (7) Ministar odlukom odobrava novčanu podršku za subvencioniranje nabavke nove opreme u stočarstvu (muzilice i miješalice za hranu).
- (8) Klijent ne može otuđiti opremu u stočarstvu (muzilice i miješalice za hranu) za koju ostvari podršku u periodu od dvije godine nakon isplate podrške. Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet podrške, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava podrške u Budžet HNK.

Član 30.

(Subvencija izgradnje novih plastenika)

- (1) Podršku za subvencioniranje izgradnje novih plastenika (konstrukcija, otvori, mehanizmi za ventiliranje bočno i krovno, folija za prekrivanje plastenika i dr. slična oprema za izgradnju plastenika, troškovi montaže ili ugradnje) ostvaruje klijent koji je izgradio plastenik u periodu od 1.9.2024. do 31.5.2025. godine na posjedu evidentiranom u RPG/RK na području HNK.
- (2) Pravo na podršku ima klijent koji izgradi novi plastenik minimalne pojedinačne površine od 300 m², minimalne radne visine 2 m. Podrška se može ostvariti za maksimalno 1.000 m² površine novoizgrađenog plastenika.
- (3) Visina novčane podrške iznosi do 3 KM/m² površine izgrađenog novog plastenika.
- (4) Visina novčane podrške iznosi do 3,5 KM/m² površine izgrađenog novog plastenika za nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnika obrta mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili žene nositeljice porodičnog poljoprivrednog gazdinstva, odnosno vlasnice obrta.
- (5) Ministar odlukom odobrava novčanu podršku za subvencioniranje izgradnje novog plastenika.
- (9) Klijent je obavezan zadržati plastenik za koji je ostvario podršku najmanje tri godine nakon isplate podrške. Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet podrške, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava podrške u Budžet HNK.

D. MODEL OSTALIH VRSTA PODRŠKI

Član 31.

(Podrška za mladog poljoprivrednika, jednog iz svake JLS)

- (1) Podrška je namijenjena mladom poljoprivredniku, po jednom iz svake JLS na području HNK (nositelju porodičnog poljoprivrednog gazdinstva ili vlasniku obrta koji u trenutku podnošenja zahtjeva za podršku ima navršenih 20 godina i mlađi je od 35 godina), a bio je upisan u RPG/RK do 2025. godine.
- (2) Podršku u 2025. godini za mladog poljoprivrednika (po jednog iz JLS), može ostvariti nositelj porodičnog poljoprivrednog gazdinstva ili vlasnik obrta koji je u 2024. godini imao zasnovanu poljoprivrednu proizvodnju (biljnu/animalnu) na poljoprivrednom gazdinstvu upisanom u RPG/RK.
- (3) Podrška za mladog poljoprivrednika, jednog iz svake JLS realizovat će se putem Javnog poziva u skladu sa Smjernicama o minimalnim standardima dodjele Budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 37/24).
- (4) Kriteriji za bodovanje poljoprivrednika su: broj godina, stečeno obrazovanje i struka, status zaposlenosti, površina zemljišta pod poljoprivrednim kulturama u 2024. godini (za poljoprivrednike koji se bave biljnom proizvodnjom) ili broj životinja u 2024. godini (za poljoprivrednike koji se bave animalnom proizvodnjom), proširenje kapaciteta poljoprivredne proizvodnje u 2025. godini do 31.05.2025. godine (površine zemljišta pod poljoprivrednim kulturama ili broja rasplodnih životinja, košnica pčela), opremanje poljoprivrednog gazdinstva u funkciji poljoprivredne proizvodnje (nabavka opreme i mehanizacije na gazdinstvu za poljoprivrednu proizvodnju u periodu od 1.9.2024. do 31.5.2025. godine).
- (5) U slučaju kada više klijenata iz iste JLS ima jednak broj bodova podrška se dodjeljuje mlađem klijentu.
- (6) Podrška za mladog poljoprivrednika iznosi 10.000,00 KM za jednog nositelja porodičnog poljoprivrednog gazdinstva ili vlasnika obrta iz svake JLS na području HNK.

Član 32.

(Sufinansiranje stručnih skupova, kongresa, simpozija i seminara za naučno-obrazovnu ustanovu)

- (1) Podrška za sufinansiranje troškova organizacije stručnih skupova, kongresa, simpozija i seminara iz oblasti poljoprivredno-prehrambenog sektora odobrava se naučno-obrazovnoj ustanovi (javnim fakultetima sa sjedištem na području HNK) koja je organizovala održavanje stručnog skupa, kongresa, simpozija ili seminara u 2025. godini.
- (2) Naučno-obrazovnoj ustanovi iz oblasti poljoprivredno-prehrambenog sektora se dodjeljuje novčana podrška u iznosu do 90% prihvatljivih troškova, a maksimalno se može ostvariti ukupno do 20.000,00 KM po naučno-obrazovnoj ustanovi.

Član 33.

(Sufinansiranje stručnih skupova i seminara za pravna lica)

- (1) Podrška za sufinansiranje troškova organizacije stručnih skupova i seminara iz oblasti poljoprivredno-prehrambenog sektora odobrava se pravnom licu koje je registrovano kao poljoprivredni savez, udruženje poljoprivrednika, poljoprivredna zadruga ili drugo pravno lice koja je je organizovala stručni skup ili seminar u 2025. godini.
- (2) Iznos podrške koji se može odobriti pravnom licu iz oblasti poljoprivredno-prehrambenog sektora je do 1.000,00 KM prihvatljivih troškova organizacije stručnih skupova i seminara.
- (3) Ukupan iznos podrške koji se može odobriti za mjeru Sufinansiranje stručnih skupova i seminara za pravna lica iz ovog Programa je maksimalno do 30.000,00 KM.

Član 34.

(Finansiranje određenog broja studenata)

- (1) Podrška za finansiranje godišnje školarine može se ostvariti za ukupno deset studenata koji imaju prebivalište u HNK i studiraju na naučno-obrazovnoj ustanovi iz oblasti poljoprivredno-prehrambenog sektora (javnom fakultetu sa sjedištem na području HNK).
- (2) Podrška se odobrava naučno-obrazovnoj ustanovi (javnim fakultetima sa sjedištem na području HNK) koja će provesti Javni poziv te izvršiti izbor za najviše pet izabranih studenata po naučno-obrazovnoj ustanovi (fakultetu).
- (3) Naučno-obrazovnoj ustanovi (fakultetu) se dodjeljuje novčani iznos u vrijednosti pet školarina za akademsku 2025./2026. godinu.
- (4) Naučno-obrazovna ustanova dostavlja Ministarstvu popis izabranih studenata i ukupan iznos troškova školarine za pet studenata.

Član 35.

(Subvencioniranje osiguranja)

- (1) Podršku za subvencioniranje penzionog i zdravstvenog osiguranja ostvaruje klijent za period od 1.8.2024. do 1.8.2025. godine koji:
 - a) ima registrovan obrt kao osnovno zanimanje,
 - b) ostvario je u 2024. godini novčanu podršku za poljoprivrednu proizvodnju sa kantonalnog/federalnog nivoa po modelu poticaja proizvodnji.
- (2) Podrška za troškove penzionog i zdravstvenog osiguranja može se ostvariti u iznosu do 100,00 KM mjesečnih troškova za jednu zaposlenu osobu (vlasnik obrta ili uposleni radnik).

POGLAVLJE IV. SREDSTVA ZA OSTVARENO PRAVO U PONOVLJENIM POSTUPCIMA, POVRAT SREDSTAVA ZBOG POGREŠNE ISPLATE

Član 36.

(Sredstva za ostvareno pravo u ponovljenim postupcima)

Ovim Programom obuhvaćena su i sredstva namijenjena za ostvareno pravo u ponovljenim postupcima o čemu se donosi odluka.

Član 37.

(Povrat sredstava zbog pogrešne isplate)

U slučaju administrativne pogreške i pogrešne isplate sredstava Ministarstvo upućuje Obavijest klijentu kojem su isplaćena sredstva za novčane podrške. U Obavijesti se od klijenta zahtjeva da izvrši povrat neosnovano isplaćenih sredstava, uplatom na depozitni račun Ministarstva finansija HNK, u roku od 15 dana od dana prijema Obavijesti.

POGLAVLJE V. NADZOR I IZVJEŠTAVANJE

Član 38.

(Nadzor)

- (1) Inspekcijski nadzor u provođenju ovog Programa obavljaju kantonalni poljoprivredni inspektori.
- (2) Poljoprivredni inspektor vrši nadzor i kontrolu u fazi proizvodnje na mjestu proizvodnje kod potencijalnih klijenata za novčanu podršku nakon prijave za izlazak na teren nadležnoj gradskoj/općinskoj službi, kao i kontrolu na mjestu proizvodnje kod klijenta nakon podnošenja zahtjeva za kantonalnu novčanu podršku, te kontrolu kod klijenta-podnositelja prijave na Javni poziv.
- (3) Poljoprivredni inspektor provjerava i utvrđuje vjerodostojnost podataka i dokumentacije koju je podnositelj zahtjeva dostavio s ciljem dobivanja sredstava za novčanu podršku i za koje podnositelj zahtjeva odgovara.
- (4) Poljoprivredni inspektor vrši uvid u dokumentaciju i uvid na mjestu proizvodnje za sve mjere podrške kod klijenta koja se odnosi na kantonalnu novčanu podršku.
- (5) Poljoprivredni inspektor vrši inspekcijski nadzor, sačinjava zapisnik na licu mjesta i ~~poduzima mjere u skladu sa Zakonom o novčanim podrškama~~ u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno-prerađivačkoj proizvodnji, propisima donesenim na osnovu Zakona i drugim važećim propisima.

- (6) Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom na licu mjesta kod klijenta utvrdi nezakonito dobivanje podrške suprotno propisanim uslovima, sačinjava zapisnik, poduzima mjere i naređuje klijentu povrat nezakonito ostvarene novčane podrške u Budžet HNK .

Član 39.

(Podnošenje izvještaja)

Ministarstvo će Vladi HNK dostaviti Izvještaj o realizaciji kantonalnih novčanih podrški do 31.1.2026. godine.

POGLAVLJE VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Član 40.

(Stupanje na snagu)

Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Hercegovačko - neretvanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina

Federacija Bosne i Hercegovine

HERCEGOVAČKO-NERETVANSKI KANTON

V L A D A

Broj: 01-1-02- 986/25

Mostar, 30.4.2025.godine



PREDSJEDNICA

Marija Buhac
Marija Buhac