

Na temelju članka 7. i članka 32. stavak (2) Zakona o novčanim potporama u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno prerađivačkoj proizvodnji („Narodne novine HNŽ“, broj: 2/13) i Odluke o usvajanju Programa utroška novčanih sredstava za novčane potpore u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno - prerađivačkoj proizvodnji za 2025. godinu, Vlada HNŽ-K broj: 01-1-02-986-1/25 i Programa utroška novčanih sredstava za novčane potpore u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno - prerađivačkoj proizvodnji za 2025. godinu, Vlada HNŽ-K, broj: 01-1-02-986/25, ministar poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede donosi

**NAPUTAK**  
**O NAČINU I UVJETIMA ZA OSTVARENJE POTPORA**  
**U PRIMARNOJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI I PREHRAMBENO -**  
**PRERAĐIVAČKOJ PROIZVODNJI ZA 2025. GODINU**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Naputkom se bliže utvrđuju opći i posebni uvjeti koje mora ispunjavati podnositelj zahtjeva za ostvarenje novčane potpore u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji, postupak za ostvarenje novčane potpore, potrebna dokumentacija i obrasci, način isplate, obveze koje podnositelj zahtjeva mora ispuniti prije i nakon primitka novčane potpore i nadzor.

**Članak 2.**

Potpore se ostvaruje za poljoprivrednu proizvodnju, biljnu proizvodnju (Podizanje novog nasada voća, Podizanje novog nasada - maslina, Podizanje novog nasada - vinograda, Proizvodnja voća, Proizvodnja grožđa, Proizvodnja maslina, Proizvodnja povrća na otvorenom, Proizvodnja krumpira na otvorenom, Proizvodnja u plasteniku/stakleniku, animalnu proizvodnju (Oprašivači poljoprivrednih kultura - pčelarstvo, Potpora hranidbe u ovčarstvu, Potpora hranidbe u kozarstvu, Potpora hranidbe u uzgoju krava prvotelki-rasplodne junice, Potpora hranidbe u uzgoju goveda u sustavu krava-tele, Potpora hranidbe za proizvodnju svinjskog mesa - tov svinja, Potpora hranidbe u uzgoju rasplodnih krmača, Potpora hranidbe koka nesilica), Organska proizvodnja, po modelu kapitalnih/investicijskih ulaganja (Subvencija nabave traktora i priključaka za traktor, Subvencija nabave novog motokultivatora i priključaka za motokultivator, Subvencija nabave tresača za berbu maslina, Subvencija nabave nove opreme za natapanje, Subvencija nabave nove opreme u stočarstvu - muzilice i miješalice za hranu, Subvencija izgradnje novih plastenika), po modelu ostalih vrsta potpora (Sufinanciranje stručnih skupova, kongresa, simpozija i seminara za znanstveno-obrazovnu ustanovu, Sufinanciranje stručnih skupova i seminara za pravne osobe, Financiranje određenog broja studenata, Subvencioniranje osiguranja), Sredstva za ostvareno pravo u ponovljenim postupcima, povrat sredstava zbog pogrešne isplate, sukladno Programu utroška novčanih sredstava za novčane potpore u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno - prerađivačkoj proizvodnji za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

## II. PRAVO NA OSTVARENJE POTPORA

### Članak 3.

- (1) Pravo na potporu ima pravna osoba, obrtnik i fizička osoba (u daljnjem tekstu: klijent) koji ispunjava sljedeće opće uvjete:
- a) ima sjedište, odnosno prebivalište na području HNŽ-K,
  - b) ostvaruje poljoprivrednu proizvodnju na području HNŽ-K,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG), odnosno Registar klijenata (RK), kao i Registar pčelara i pčelinjaka za klijente koji se bave držanjem pčelinjih društava sukladno Pravilniku o pčelarstvu („Službene novine F BiH“, broj: 31/18),
  - d) u općinskoj službi nadležnoj za vođenje RPG/RK izvršio ažuriranje podataka prema Pravilniku o upisu u Registar poljoprivrednih gospodarstava i Registar klijenata („Službene novine F BiH“, broj: 42/08, 24/20, 31/22, 39/24). Pored navedenog, klijent upisan u RPG/RK sukladno Pravilniku o upisu u RPG/RK dužan je općinskoj službi u roku od 30 dana od dana nastanka promjene prijaviti promjenu podataka koji se odnose na: sjedište, odnosno prebivalište, svaku promjenu informacija vezanu za kontaktnu komunikaciju, promjenu bankovnog računa na koji se mogu doznačiti sredstva. Podaci iz RPG/RK obvezno se koriste za provedbu mjera novčanih potpora u poljoprivredi,
  - e) klijent je dužan imati potpune i točne podatke u registrima i imati temelj u priloženoj skeniranoj dokumentaciji koja treba biti čitka i vidljiva,
  - f) klijent koji podnosi zahtjev za županijsku novčanu potporu u 2025. godini dužan je imati aktivan bankovni račun koji je osobno prijavio u RPG/RK, što svojim potpisom potvrđuje i na obrascu zahtjeva za županijsku novčanu potporu, kako bi nakon provedbe županijskih potpora mogla biti izvršena isplata odobrene potpore na bankovni račun iz RPG/RK klijenta,
  - g) klijent gubi pravo na potporu ako bankovni račun koji je osobno prijavio u RPG/RK nije aktivan,
  - h) klijent upisan prvi put u RPG/RK u 2025. godini može podnijeti prijavu/podnijeti zahtjev za županijsku novčanu potporu u 2025. godini,
  - i) pored općih uvjeta vezanih za RPG/RK (Pravilnik o upisu u RPG/RK), klijent koji se bavi držanjem pčelinjih društava treba biti upisan i prijaviti broj pčelinjih zajednica na dan 15.10. prethodne godine i 15.04. tekuće godine najkasnije do 15.05. tekuće godine kod nadležne općinske službe u Registar pčelara i pčelinjaka sukladno Pravilniku o pčelarstvu,
  - j) uzgoj životinja na gospodarstvu klijenta podliježe propisima iz veterinarstva,
  - k) upisan u sudski registar za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, ako je gospodarsko društvo ili zadruga, te u obrtni registar koji vodi tijelo mjerodavno za izdavanje obrtnice ako su obrtnici ili u odgovarajući registar udruga za udruge,
  - l) klijent može ostvariti novčanu potporu isključivo za mjeru koja je propisana Programom i Naputkom, ako je ostvario propisanu minimalnu poticanu površinu/količinu i ispunjava ostale posebno propisane uvjete,

- m) klijent može ostvariti potporu iz Programa i Naputka ako ima zemljište/posjed na području HNŽ-K upisano u RPG/RK i ostvaruje poljoprivrednu proizvodnju na području HNŽ-K,
  - n) klijent koji je izmirio obvezu plaćanja zakupnine/koncesijske naknade za prethodnu godinu na temelju ugovora o zakupu/koncesiji poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu zaključenog sa HNŽ-K ili jedinicom lokalne samouprave-izuzev podnositelja zahtjeva za proizvodnje koje su vezane za zemljište koje se nalazi na području Grada Mostara. Nakon donošenja Programa, Zavod za zemljište MPŠV HNŽ-K dostavlja sektoru nadležnom za obradu zahtjeva za novčane potpore, Popis klijenata koji imaju obvezu plaćanja zakupnine/koncesijske naknade,
  - o) za klijente koji su podnijeli zahtjev za županijsku novčanu potporu, a imaju obvezu plaćanja zakupnine/koncesijske naknade iz točke n) ovog članka, Zavod za zemljište MPŠV HNŽ-K svojim aktom potvrđuje je li klijent izmirio obvezu plaćanja zakupnine/koncesijske naknade za prethodnu godinu,
  - p) klijent za kojeg Zavod za zemljište MPŠV HNŽ-K u svom aktu iz točke o) ovog članka službeno navede da nije izmirio obveze plaćanja zakupnine/koncesijske naknade, ne može ostvariti potporu,
  - q) klijent koji je izmirio obveze za prethodnu godinu kod nadležne Porezne uprave Federacije BiH i Uprave za neizravno oporezivanje BiH za što dokaz dostavlja pravna osoba i obrt.
- (2) Klijent ostvaruje novčanu potporu na temelju podnesenog zahtjeva sa dokumentacijom propisanom Naputkom, podataka iz RPG/RK i odgovara za vjerodostojnost i točnost podataka.
  - (3) Klijent je dužan dobivena novčana sredstva za potpore namjenski koristiti. Klijent po pitanju potpore podliježe nadzoru poljoprivrednog inspektora.
  - (4) Na proizvodnoj parceli na kojoj je podignut novi višegodišnji nasad voća, vinove loze i maslina klijent ne može ostvariti pravo na novčanu potporu za istu katastarsku parcelu za podizanje višegodišnjeg nasada u roku narednih 10 godina.

### III. NAČIN OSTVARENJA POTPORA

#### Članak 4.

- (1) Klijent podnosi prijavu za izlazak na teren i sačinjavanje zapisnika radi utvrđivanja činjeničnog stanja u svrhu ostvarenja novčane potpore do rokova za prijavu za izlazak na teren utvrđenih u Naputku, po mjestu proizvodnje gradskoj/općinskoj službi nadležnoj za poslove poljoprivrede. Ako klijent blagovremeno preda prijavu za izlazak na teren gradu/općini u kojoj nije mjesto proizvodnje klijenta, grad/općina koja je zaprimila prijavu za izlazak na teren službenim putem prosljeđuje prijavu za izlazak na teren mjerodavnom gradu/općini na čijem je području mjesto proizvodnje. Iznimno, prije objave ovog Naputka klijent je mogao na temelju Programa za 2025. podnijeti prijavu za izlazak na teren i sačinjavanje zapisnika na obrascu Prijava za izlazak na teren – biljna proizvodnja iz Naputka za 2025., za biljnu proizvodnju.
- (2) Klijent uz prijavu za izlazak na teren prilaže kopiju katastarskog plana.

- (3) Očevid na terenu i sačinjavanje zapisnika mogu vršiti samo uposleni državni službenici općine/grada (poljoprivredni inspektor ili državni službenik općine/grada) koji ima posebno pismeno ovlaštenje općine/grada za vršenje očevida i sačinjavanje zapisnika iz stavka (1) ovog članka.
- (4) Državni službenik općine/grada, na temelju podnesene prijave za izlazak na teren i svih podataka i dokumentacije iz RPG/RK i evidencije pčelara i pčelinjaka koja se vodi u Registru pčelara i pčelinjaka integriranom sa bazom podataka u RPG/RK, vrši očevid na mjestu proizvodnje kod klijenta i sačinjava zapisnik. Za utvrđeno činjenično stanje na terenu kod klijenta na poljoprivrednom gospodarstvu u pogledu općih i posebnih uvjeta propisanih Programom, Naputkom i podataka u RPG/RK, odgovorni su državni službenici općine/grada koji su obavili očevid i sačinili zapisnik na terenu klijenta.
- (5) Klijent je dužan poljoprivrednom inspektoru ili gradskom/općinskom službeniku koji ima posebno pismeno ovlaštenje iz stavka (4) ovog članka na mjestu proizvodnje prilikom očevida predložiti dokumentaciju sa svim dokazima potrebnim u predmetu očevida a propisanim za mjeru novčane potpore. Klijent odgovara za vjerodostojnost dokumentacije i točnost podataka koje klijent navodi.
- (6) Poljoprivredni inspektor ili ovlašteni gradski/općinski službenik iz stavka (4) dva primjerka sačinjenog zapisnika daje klijentu. Klijent jedan primjerak zapisnika prilaže uz dokumentaciju prilikom podnošenja zahtjeva za novčanu potporu i dostavlja Ministarstvu poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede HNŽ-K (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) u rokovima propisanim Naputkom. Jedan primjerak zapisnika klijent mora zadržati u vlastitoj dokumentaciji koju treba čuvati na gospodarstvu.
- (7) Zapisnik o obavljenom očevidu na mjestu proizvodnje kod klijenta sačinjen od strane službene osobe grada/općine je javna isprava i predstavlja dokazno sredstvo o utvrđenom činjeničnom stanju na poljoprivrednom gospodarstvu u postupku za ostvarenje novčane potpore.

#### Članak 5.

- (1) Klijent podnosi zahtjev za novčanu potporu na propisanom obrascu na protokol Ministarstva. Uz zahtjev klijent prilaže zapisnik iz članka 4. i ostalu propisanu dokumentaciju u rokovima i na način utvrđen Naputkom. Klijent je dužan svojeručno potpisati zahtjev izuzev ako ima punomoćnika i dostavi ovjerenu punomoć.
- (2) Za točnost i vjerodostojnost podataka navedenih u zahtjevu za županijske novčane potpore odgovara isključivo klijent.
- (3) Klijent podnosi jednu prijavu/zahtjev za jednu propisanu mjeru potpore. Klijent koji aplicira za više od jedne mjere potpore, za svaku od poticanih mjera potpore popunjava i predaje zaseban zahtjev Ministarstvu i prethodno zasebnu prijavu za izlazak na teren gradskoj/općinskoj službi nadležnoj za poslove poljoprivrede.
- (4) Klijent koji podnese zahtjev po Modelu kapitalnih/investicijskih ulaganja može ostvariti potporu sukladno propisanim uvjetima samo po jednoj mjeri kapitalne/investicijske potpore.

- (5) Minimalna prihvatljiva vrijednost investicije (model kapitalno/investicijskih ulaganja) koja je predmet novčane potpore u okviru ovog Programa je 1.000,00 KM za fizičke osobe i obrte, a 2.000,00 KM za pravne osobe.
- (6) Klijent ne može ostvariti potporu iz ovog Naputka za istu mjeru za koju je klijentu u 2025. godini županijsko-kantonalno Ministarstvo izvršilo obračun federalne novčane potpore po modelu poticaja proizvodnji, izuzev propisanih mjera hranidbe u stočarstvu.
- (7) Dokumentacija koju klijent dostavlja Ministarstvu uvodi se u odgovarajuću evidenciju o upravnim predmetima sukladno propisima o uredskom poslovanju tijela uprave i službi za upravu HNŽ-K.

#### Članak 6.

- (1) Ministarstvo vrši obradu zahtjeva za novčanu potporu iz članka 5. ovog Naputka. Obrada zahtjeva vrši se sukladno odredbama Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“, br. 02/98, 48/99 i 61/22).
- (2) Klijenti koji nisu ispunili opće i posebne uvjete iz ovog Naputka i klijenti za čije se zahtjeve utvrdi da su neblagovremeni, nepotpuni, neutemeljeni i od neovlaštene osobe podneseni ne mogu ostvariti novčanu potporu. Klijenti koji svojeručno ne potpišu zahtjev gube pravo na novčanu potporu, izuzev klijenata za koje zahtjev potpiše punomoćnik uz priloženu ovjerenu punomoć.
- (3) Ministar rješenjem donosi odluku o zahtjevima klijenata iz stavka (2) ovog članka čiji zahtjevi nisu odobreni.
- (4) Ministar rješenjem utemeljuje povjerenstvo koje utvrđuje prijedlog odobravanja novčanih potpora po propisanim mjerama potpora za klijente koji su ispunili opće i definirane posebne uvjete za dodjelu potpore.
- (5) Ministar rješenjem utvrđuje iznos i način plaćanja naknada za rad povjerenstva iz stavka (4) ovog članka.
- (6) Pojedinačni zahtjevi klijenata konačno se rješavaju nakon zaprimljenih i obrađenih svih zahtjeva za novčanu potporu u 2025. jer visina novčane potpore po jedinici mjere ovisi o raspoloživim sredstvima osiguranim u Proračunu za 2025. na poziciji Poticaji u poljoprivredi.
- (7) Na temelju prijedloga povjerenstva Ministar nakon razmotrenih zaprimljenih zahtjeva i na temelju raspoloživih sredstava donosi odluku o odobravanju novčane potpore po propisanim mjerama potpora za klijente koji su ispunili opće i definirane posebne uvjete za dodjelu potpore.
- (8) Visina novčane potpore po pojedinim mjerama potpore klijentu razmjerno će se smanjiti ako ukupni zahtjevi za potporu prelaze maksimalno poticanu količinu/sredstva.
- (9) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane potpore klijentima po propisanim mjerama potpora sačinjava se obračun novčanih potpora na obračunskim tabelama sukladno Programu i Naputku.
- (10) Ministar odobrava isplatu novčanih potpora na obračunskim tabelama.

IV. MODEL POTICANJA  
A. BILJNA PROIZVODNJA

Članak 7.

Podizanje novog nasada voća

- (1) Pravo na novčanu potporu za podizanje novog nasada voća - ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. ovog Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
  - a) zasadio u jesenskoj sadnji 2024. i proljetnoj sadnji 2025. godine novi nasad voća minimalno 0,1 ha po kulturi - jabuka, kruška, šljiva, trešnja, višnja, breskva, nektarina, marelica, šipak, smokva, orah, bajam, lješnjak i kivi. Potpora se može ostvariti za minimalno 0,1 ha po kulturi, a maksimalno za sveukupno 0,5 ha novog nasada voća, neovisno odnosi li se na podizanje novog nasada jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom,
  - b) minimalan broj sadnica na 0,1 ha novog nasada jabuke je 40, kruške 50, šljive 50, trešnje 30, višnje 50, breskve 50, nektarine 50, marelice 20, šipka 30, smokve 20, oraha 20, bajama 20, lješnjaka 20 i kivija 50,
  - c) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 30.05.2025. godine,
  - d) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstva (RPG) i Registar klijenata (RK) i zasađena je parcela evidentirana na Listi korištenja za 2025. godinu (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. ovog Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gospodarstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uvjeta i utvrđenoj/evidentiranoj površini podignutog novog nasada voća po kulturama.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.07.2025. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu. Klijent podnosi isključivo jedan zahtjev za podizanje novog nasada voća neovisno odnosi li se na sadnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom,
  - b) dokaz o kupljenom sadnom materijalu u jesenskom roku 2024. i proljetnom roku 2025. godine od pravnih osoba registriranih za proizvodnju/promet sadnog materijala (porezna faktura i fiskalni račun izdan za pravne osobe i obrt, a za fizičke osobe fiskalni račun i otpremnicu na ime klijenta-nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva) sa preslikom deklaracije o sadnom materijalu,
  - c) zapisnik – biljna proizvodnja.
- (4) Klijent koji ispunji uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (2) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od

- međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (3) ovog članka.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

#### Članak 8.

##### Podizanje novog nasada - maslina

- (1) Pravo na novčanu potporu za podizanje novog nasada masline ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. ovog Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
- a) zasadio u jesenskoj sadnji 2024. i proljetnoj sadnji 2025. godine minimalno 0,1 ha novog nasada masline, sa minimalno 20 sadnica na 0,1 ha. Potpora se može ostvariti za minimalno 0,1 ha do maksimalno 0,5 ha novog nasada masline,
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 30.05.2025. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstva (RPG) i Registar klijenata (RK) i zasađena je parcela evidentirana na Listi korištenja za 2025. godinu (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. ovog Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gospodarstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uvjeta i utvrđenoj/evidentiranoj površini podignutog novog nasada masline.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.07.2025. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) dokaz o kupljenom sadnom materijalu u jesenskom roku 2024. i proljetnom roku 2025. godine od pravnih osoba registriranih za proizvodnju/promet sadnog materijala (porezna faktura i fiskalni račun izdan za pravne osobe i obrt, a za fizičke osobe fiskalni račun i otpremnicu na ime klijenta-nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva) sa preslikom deklaracije o sadnom materijalu,
  - c) zapisnik – biljna proizvodnja.
- (4) Klijent koji ispuni uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (2) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (3) ovog članka.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

## Članak 9.

### Podizanje novog nasada – vinograda

- (1) Pravo na novčanu potporu za podizanje novog nasada vinove loze ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. ovog Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
  - a) zasadio u jesenskoj sadnji 2024. i proljetnoj sadnji 2025. godine minimalno 0,1 ha novog nasada vinove loze, sa minimalno 300 sadnica na 0,1 ha za vinsko grožđe, a sa minimalno 120 sadnica na 0,1 ha za stolno grožđe. Potpora se može ostvariti za minimalno 0,1 ha do maksimalno 0,5 ha novog nasada vinove loze,
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 30.05.2025. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstva (RPG) i Registar klijenata (RK) i zasađena je parcela evidentirana na Listi korištenja za 2025. godinu (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. ovog Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gospodarstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uvjeta i utvrđenoj/evidentiranoj površini podignutog novog nasada vinograda.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.07.2025. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) dokaz o kupljenom sadnom materijalu u jesenskom roku 2024. i proljetnom roku 2025. godine od pravnih osoba registriranih za proizvodnju/promet sadnog materijala (porezna faktura i fiskalni račun izdan za pravne osobe i obrt, a za fizičke osobe fiskalni račun i otpremnicu na ime klijenta-nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva) sa preslikom deklaracije o sadnom materijalu,
  - c) zapisnik – biljna proizvodnja.
- (4) Klijent koji ispuni uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (2) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (3) ovog članka.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

## Članak 10.

### Proizvodnja voća

- (1) Pravo na novčanu potporu za proizvodnju voća u rodu ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
  - a) ima zasnovanu proizvodnju voća koje je u rodu na površini od minimalno 0,2 ha po kulturi: jabuka, kruška, šljiva, trešnja, višnja, breskva, nektarina,

- marelica, šipak, smokva, orah, bajam, lješnjak, kivi, malina i jagoda, u voćnjaku u kojem se provode agrotehničke mjere.
- b) potpora se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha po kulturi, a maksimalno za sveukupno 0,5 ha voćnjaka u rodu, neovisno odnosi li se na proizvodnju jednu ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom,
  - c) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 30.05.2025. godine,
  - d) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstva (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj se nalazi voćnjak u rodu evidentirana je na Listi korištenja za 2025. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. ovog Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gospodarstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uvjeta i utvrđenoj/evidentiranoj površini voćnjaka u rodu po kulturama.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.07.2025. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu. Klijent podnosi isključivo jedan zahtjev za proizvodnju voća u rodu, neovisno odnosi li se na proizvodnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom.
  - b) zapisnik - biljna proizvodnja.
- (4) Klijent koji ispuni uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (2) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (3) ovog članka.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

#### Članak 11.

##### Proizvodnja grožđa

- (1) Pravo na novčanu potporu za proizvodnju grožđa u rodu ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
- a) ima zasnovanu proizvodnju grožđa koje je u rodu na površini od minimalno 0,2 ha vinograda u kojem se provode agrotehničke mjere. Potpora se može ostvariti za maksimalno 0,5 ha vinograda,
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 30.05.2025. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstva (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj se nalazi vinograd u rodu evidentirana je na Listi korištenja za 2025. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. ovog Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gospodarstvu klijenta i

- sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uvjeta i utvrđenoj/evidentiranoj površini vinograda u rodu.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.07.2025. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
    - a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
    - b) zapisnik – biljna proizvodnja.
  - (4) Klijent koji ispuní uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (2) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (3) ovog članka.
  - (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

## Članak 12.

### Proizvodnja maslina

- (1) Pravo na novčanu potporu za proizvodnju maslina u rodu ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
  - a) ima zasnovanu proizvodnju maslina koje su u rodu na površini od minimalno 0,2 ha maslinika u kojem se provode agrotehničke mjere. Potpora se može ostvariti za maksimalno 0,5 ha maslinika,
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 30.05.2025. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstva (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj se nalazi maslinik u rodu evidentirana je na Listi korištenja za 2025. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. ovog Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gospodarstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uvjeta i utvrđenoj/evidentiranoj površini maslinika u rodu.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.07.2025. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) zapisnik – biljna proizvodnja.
- (4) Klijent koji ispuní uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (2) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (3) ovog članka.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

### Članak 13.

#### Proizvodnja povrća na otvorenom

- (1) Pravo na novčanu potporu za proizvodnju povrća na otvorenom ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
  - a) proizvodi povrće na otvorenom u 2025. godini, kultura: rajčica, paprika, krastavac, patlidžan, mrkva, cikla, bijeli luk, crveni luk, poriluk, salata, kupus, kelj, cvjetača, brokula, lubenica, dinja, grah, grašak, blitva, špinat i tikvica.
  - b) potpora se može ostvariti za površinu od minimalno 0,2 ha po kulturi, a maksimalno za sveukupno 0,5 ha povrća neovisno odnosi li se na jednu ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom.
  - c) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 30.05.2025. godine,
  - d) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstva (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj je zasađeno povrće na otvorenom evidentirana je na Listi korištenja za 2025. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. ovog Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gospodarstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uvjeta i utvrđenoj/evidentiranoj površini povrća na otvorenom po kulturama.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.07.2025. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu. Klijent podnosi isključivo jedan zahtjev za proizvodnju povrća na otvorenom, neovisno odnosi li se na proizvodnju jedne ili više kultura obuhvaćenih ovom mjerom.
  - b) zapisnik – biljna proizvodnja,
- (4) Klijent koji ispunji uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (2) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (3) ovog članka.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

### Članak 14.

#### Proizvodnja krumpira na otvorenom

- (1) Pravo na novčanu potporu za proizvodnju krumpira na otvorenom ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
  - a) proizvodi krumpir na otvorenom u 2025. godini. Potpora se može ostvariti za površinu pod krumpirom na otvorenom od minimalno 0,2 ha do maksimalno 0,5 ha,

- b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 30.05.2025. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstva (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj je zasađen krumpir na otvorenom evidentirana je na Listi korištenja za 2025. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima),
  - d) upisan kod Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva u Fitoevidenciju ili Fitoregistar ovisno o proizvodnoj površini.
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. ovog Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gospodarstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uvjeta i utvrđenoj/evidentiranoj površini krumpira na otvorenom.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.07.2025. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) zapisnik – biljna proizvodnja,
  - c) dokaz da je upisan kod Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva u Fitoevidenciju ili Fitoregistar ovisno o proizvodnoj površini.
- (4) Klijent koji ispuní uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (2) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (3) ovog članka.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

#### Članak 15.

##### Proizvodnja u plasteniku/stakleniku

- (1) Pravo na novčanu potporu za Proizvodnju u plasteniku/stakleniku u 2025. godini ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
- a) proizvodi poljoprivredno bilje u zaštićenom prostoru plastenika/staklenika na minimalnoj ukupnoj površini 300 m<sup>2</sup> u kojima se provode odgovarajuće agrotehničke mjere. Potpora se može ostvariti za proizvodnju poljoprivrednog bilja na maksimalno 5000 m<sup>2</sup> plastenika/staklenika,
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 30.05.2025. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstva (RPG) i Registar klijenata (RK) i parcela na kojoj se nalazi plastenik/staklenik evidentirana je na Listi korištenja za 2025. (Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima).
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. ovog Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren, izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gospodarstvu klijenta i sačiniti zapisnik – biljna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju

- posebnih uvjeta i utvrđenoj/evidentiranoj površini plastenika/staklenika u kojem klijent proizvodi poljoprivredno bilje.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.07.2025. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
    - a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
    - b) zapisnik – biljna proizvodnja.
  - (4) Klijent koji ispunji uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (2) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (3) ovog članka.
  - (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

## B. ANIMALNA PROIZVODNJA

### Članak 16.

#### Oprašivači poljoprivrednih kultura – pčelarstvo

- (1) Pravo na novčanu potporu za održivost pčelarske proizvodnje zbog iznimno važne uloge pčela u oprašivanju poljoprivrednih kultura i održanju cjelokupnog ekosustava ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. ovog Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
  - a) u vlasništvu ima najmanje 20 aktivnih pčelinjih društava u 2025. godini. Potpora se može ostvariti za najviše 100 aktivnih pčelinjih društava u vlasništvu klijenta,
  - b) upisan i ažurirao stanje u Registru poljoprivrednih gospodarstva (RPG) i Registru klijenata (RK), klijent ima prebivalište/sjedište na području HNŽ-K i prema Listi posjeda poljoprivredno gospodarstvo klijenta je na području HNŽ-K,
  - c) upisan u Registar pčelara i pčelinjaka sukladno Pravilniku o pčelarstvu („Službene novine F BiH“, broj: 31/18) i ažurirao stanje u Registru pčelara i pčelinjaka u 2025. godini, mjesto proizvodnje, lokacija pčelinjaka klijenta je na području HNŽ-K. Klijent koji se bavi držanjem pčelinjih društava treba prijaviti broj pčelinjih zajednica na dan 15.10. prethodne godine i 15.04. tekuće godine najkasnije do 15.05. tekuće godine kod nadležne općinske službe u Registru pčelara i pčelinjaka sukladno Pravilniku o pčelarstvu,
  - d) klijent koji je član udruge pčelara u HNŽ-K dostavlja izjavu udruge pčelara sa područja HNŽ-K,
  - e) klijent koji nije član udruge pčelara u HNŽ-K podnosi prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, utemeljenu na ažuriranim podacima u Registru pčelara i pčelinjaka u 2025. godini, najkasnije do 30.05.2025. godine.
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren za klijenta koji nije član udruge pčelara u HNŽ-K izvršit će obilazak mjesta

- proizvodnje na gospodarstvu klijenta i sačiniti zapisnik – animalna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uvjeta i broju aktivnih pčelinjih društava, kod klijenta koji je upisan i ažurirao podatke u RPG/RK te upisan i ažurirao podatke u Registru pčelara i pčelinjaka u 2025. godini,
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.08.2025. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) klijent koji je član udruge pčelara u HNŽ-K dostavlja izjavu udruge pčelara sa područja HNŽ-K da materijalno i kazneno stoji iza podataka o broju aktivnih pčelinjih društava u vlasništvu klijenta, utemeljenu na evidenciji udruge pčelara, ažuriranim podacima u RPG/RK i ažuriranim podacima u Registru pčelara i pčelinjaka u 2025. godini. Podaci iz RPG/RK i Registra pčelara i pčelinjaka klijentu su dostupni na Farmer web portalu (<http://www.farmerportal.ba>),
  - c) Klijent koji nije član udruge pčelara u HNŽ-K dostavlja zapisnik–animalna proizvodnja,
  - d) Potvrdu o provedenim obveznim mjerama sa navedenim brojem pčelinjih zajednica u 2025. godini, koju izdaje nadležna veterinarska stanica (dostavlja se neovjerena preslika).
- (4) Klijent koji ispuní uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni temeljni iznos novčane potpore ako za proizvodnju iz ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (3) ovog članka.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

#### Članak 17.

##### Potpore hranidbe u ovčarstvu

- (1) Pravo na novčanu potporu za hranidbu u ovčarstvu ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
- a) da je ovom Ministarstvu dostavio zahtjev za federalnu novčanu potporu za Uzgoj rasplodne stoke – ovce u 2025. godini sukladno federalnom Pravilniku o načinu i uvjetima ostvarivanja novčane potpore po modelu poticaja proizvodnji i da mu je ovo Ministarstvo sačinilo obračun federalne novčane potpore i isti dostavilo Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
  - b) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNŽ-K.
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent iz stavka (1) ovog članka najkasnije do 01.10.2025. godine dostavlja Ministarstvu popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu.
- (3) S ciljem povećanja obima poljoprivredne proizvodnje, pored navedenog u stavku (1), za klijenta koji ne aplicira za federalnu novčanu potporu za Uzgoj rasplodne

stoke – ovce u 2025. godini, pravo na novčanu potporu za hranidbu u ovčarstvu - rasplodne ovce ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:

- a) u vlastitom uzgoju ima obilježeno minimalno 30 rasplodnih ovaca i obilježeno minimalno 30 potomaka od ovaca (odnos rasplodna ovca-janje je 1:1),
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 30.06.2025. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK) sa brojem grla evidentiranim na Listi stoke za 2025. (Detaljni prikaz stočnog fonda), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNŽ-K.
- (4) Potpora hranidbe u ovčarstvu iz stavka (1) i stavka (3) ovog članka može se ostvariti za maksimalno 650 rasplodnih ovaca.
  - (5) Nadležni službenici iz članka 4. Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren iz stavka (3) točka b) izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gospodarstvu klijenta i sačiniti zapisnik – animalna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uvjeta i broju rasplodnih ovaca (starijih od jedne godine).
  - (6) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent iz stavka (3) ovog članka najkasnije do 01.10.2025. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
    - a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
    - b) zapisnik – animalna proizvodnja,
    - c) potvrdu o označavanju ovaca za potomstvo označeno u tekućoj godini i potvrdu o stanju životinja na imanju za grla iz prethodnih godina od nadležne veterinarske stanice kao dokaz da su grla obilježena i upisana u jedinstveni Registar domaćih životinja (obilježene ovce i obilježeno potomstvo - odnos rasplodna ovca-janje je 1:1),
    - d) potvrdu o provedenim obveznim mjerama koju izdaje nadležna veterinarska stanica u 2025. godini (dostavlja se neovjerena preslika).
  - (7) Klijent koji ispuni uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju iz stavka (1) točka a), kao i za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (5) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (2) ili uz dokumentaciju iz stavka (6) ovog članka.
  - (8) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

#### Članak 18.

##### Potpora hranidbe u kozarstvu

- (1) Pravo na novčanu potporu za hranidbu u kozarstvu ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:

- a) da je ovom Ministarstvu dostavio zahtjev za federalnu novčanu potporu za Uzgoj rasplodne stoke – koze u 2025. godini sukladno federalnom Pravilniku o načinu i uvjetima ostvarivanja novčane potpore po modelu poticaja proizvodnji i da mu je ovo Ministarstvo sačinilo obračun federalne novčane potpore i isti dostavilo Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
  - b) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNŽ-K.
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent iz stavka (1) ovog članka najkasnije do 01.10.2025. godine dostavlja Ministarstvu popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu.
- (3) S ciljem povećanja obima poljoprivredne proizvodnje, pored navedenog u stavku (1), za klijenta koji ne aplicira za federalnu novčanu potporu za Uzgoj rasplodne stoke – koze u 2025. godini, pravo na novčanu potporu za hranidbu u kozarstvu - rasplodne koze ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
- a) u vlastitom uzgoju ima obilježeno minimalno 15 rasplodnih koza i obilježeno minimalno 15 potomaka od koza (odnos rasplodna koza-jare je 1:1),
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 30.06.2025. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK) sa brojem grla evidentiranim na Listi stoke za 2024. (Detaljni prikaz stočnog fonda), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNŽ-K.
- (4) Potpora hranidbe u kozarstvu iz stavka (1) i stavka (3) ovog članka može se ostvariti za maksimalno 650 rasplodnih koza.
- (5) Nadležni službenici iz članka 4. Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren iz stavka (3) točka b) izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gospodarstvu klijenta i sačiniti zapisnik – animalna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uvjeta i broju rasplodnih koza (starijih od jedne godine).
- (6) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent iz stavka (3) ovog članka najkasnije do 01.10.2025. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) zapisnik – animalna proizvodnja,
  - c) potvrdu o označavanju koza za potomstvo označeno u tekućoj godini i potvrdu o stanju životinja na imanju za grla iz prethodnih godina od nadležne veterinarske stanice kao dokaz da su grla obilježena i upisana u jedinstveni Registar domaćih životinja (obilježene koze i obilježeno potomstvo - odnos rasplodna koza-jare je 1:1),
  - d) potvrdu o provedenim obveznim mjerama koju izdaje nadležna veterinarska stanica u 2025. godini (dostavlja se neovjerena preslika).
- (7) Klijent koji ispuni uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos

novčane potpore ako za proizvodnju iz stavka (1) točka a), kao i za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (5) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (2) ili uz dokumentaciju iz stavka (6) ovog članka.

- (8) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

#### Član 19.

Potpore hranidbe u uzgoju krava prvotelki - rasplodne junice

- (1) Pravo na novčanu potporu za hranidbu krava prvotelki - rasplodne junice ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
- a) da je ovom Ministarstvu dostavio zahtjev za federalnu novčanu potporu za Uzgoj krava prvotelki - rasplodne junice u 2025. godini sukladno federalnom Pravilniku o načinu i uvjetima ostvarivanja novčane potpore po modelu poticaja proizvodnji i da mu je ovo Ministarstvo sačinilo obračun federalne novčane potpore i isti dostavilo Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
  - b) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNŽ-K.
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.10.2025. godine dostavlja Ministarstvu popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu.
- (3) S ciljem povećanja obima poljoprivredne proizvodnje, pored navedenog u stavku (1), za klijenta koji ne aplicira za federalnu novčanu potporu za Uzgoj krava prvotelki - rasplodne junice u 2025. godini, pravo na novčanu potporu hranidbe u uzgoju krava prvotelki - rasplodne junice ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
- a) u vlastitom uzgoju ima minimalno 2 junice starosti od 14 do 26 mjeseci prilikom podnošenja Prijave za izlazak na teren,
  - b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 30.06.2025. godine,
  - c) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK) sa brojem grla evidentiranim na Listi stoke za 2025. (Detaljni prikaz stočnog fonda), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNŽ-K.
- (4) Potpora hranidbe u uzgoju krava prvotelki - rasplodne junice iz stavka (1) i stavka (3) ovog članka može se ostvariti za maksimalno 40 rasplodnih junica.
- (5) Nadležni službenici iz članka 4. Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren iz stavka (3) točka b) izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gospodarstvu klijenta i sačiniti zapisnik - animalna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uvjeta i broju rasplodnih junica.

- (6) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent iz stavka (3) ovog članka najkasnije do 01.10.2025. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) zapisnik – animalna proizvodnja,
  - c) putovnicu za svaku junicu na ime klijenta (neovjerena preslika),
  - d) potvrdu o provedenim obveznim mjerama koju izdaje nadležna veterinarska stanica u 2025. godini (dostavlja se neovjerena preslika).
- (7) Klijent koji ispunji uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju iz stavka (1) točka a), kao i za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (5) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (2) ili uz dokumentaciju iz stavka (6) ovog članka.
- (8) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

#### Član 20.

(Potpora hranidbe u uzgoju goveda u sustavu krava-tele)

- (1) Pravo na novčanu potporu za hranidbu u uzgoju goveda u sustavu krava-tele ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
- a) da je ovom Ministarstvu dostavio zahtjev za federalnu novčanu potporu za Uzgoj goveda u sustavu krava-tele u 2025. godini sukladno federalnom Pravilniku o načinu i uvjetima ostvarivanja novčane potpore po modelu poticaja proizvodnji i da mu je ovo Ministarstvo sačinilo obračun federalne novčane potpore i isti dostavilo Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
  - b) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNŽ-K.
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.10.2025. godine dostavlja Ministarstvu popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu.
- (3) S ciljem povećanja obima poljoprivredne proizvodnje, pored navedenog u stavku (1), za klijenta koji ne aplicira za federalnu novčanu potporu za Uzgoj goveda u sustavu krava-tele u 2025. godini, pravo na novčanu potporu hranidbe u uzgoju goveda u sustavu krava-tele ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
- a) u vlastitom uzgoju posjeduje minimalno 10 krava, krave moraju biti mesne pasmine, kombinirane pasmine ili križanci mesne i kombinirane pasmine goveda, koje daju potomstvo i od kojih je jedini prihod prirast teleta,
  - b) krave koje su predmet novčane potpore moraju biti starije od 2 godine na dan sačinjavanja zapisnika. Potpora se ostvaruje za obilježeno minimalno 10 krava koje su predmet novčane potpore,

- c) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 30.06.2025. godine,
  - d) izvrši osjemenjivanje umjetnim putem sjemenom čisto mesne pasmine ili u vlastitom uzgoju posjeduje bika čiste mesne pasmine ukoliko se osjemenjivanje krava vrši prirodnim pripustom,
  - e) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstva (RPG) i Registar klijenata (RK) sa brojem grla evidentiranim na Listi stoke za 2025. (Detaljni prikaz stočnog fonda), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNŽ-K.
- (4) Potpora hranidbe u uzgoju goveda u sustavu krava-tele iz stavka (1) i stavka (3) ovog članka može se ostvariti za maksimalno 40 krava u sustavu krava – tele.
- (5) Nadležni službenici iz članka 4. Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren iz stavka (3) točka c) izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gospodarstvu klijenta i sačiniti zapisnik – animalna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uvjeta i broju krava u sustavu krava – tele.
- (6) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent iz stavka (3) ovog članka najkasnije do 01.10.2025. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) zapisnik – animalna proizvodnja,
  - c) putovnice za goveda-krave na ime klijenta (neovjerena preslika),
  - d) dokaz da je bik čiste mesne pasmine (preslika putovnice) ili potvrdu veterinara o umjetnom osjemenjivanju sjemenom bika čiste mesne pasmine,
  - e) potvrdu o provedenim obveznim mjerama koju izdaje nadležna veterinarska stanica u 2025. godini (dostavlja se neovjerena preslika).
- (7) Klijent koji ispuni uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju iz stavka (1) točka a), kao i za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (5) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (2) ili uz dokumentaciju iz stavka (6) ovog članka.
- (8) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

#### Članak 21.

Potpura hranidbe za proizvodnju svinjskog mesa - tov svinja

- (1) Pravo na novčanu potporu za hranidbu u proizvodnji svinjskog mesa - tov svinja ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
- a) da je ovom Ministarstvu dostavio zahtjev za federalnu novčanu potporu za Proizvodnju svinjskog mesa - tov svinja u 2025. godini sukladno federalnom Pravilniku o načinu i uvjetima ostvarivanja novčane potpore po modelu poticaja proizvodnji i da mu je ovo Ministarstvo sačinilo obračun federalne

- novčane potpore i isti dostavilo Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
- b) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNŽ-K.
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.10.2025. godine dostavlja Ministarstvu popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu.
- (3) S ciljem povećanja obima poljoprivredne proizvodnje, pored navedenog u stavku (1), za klijenta koji ne aplicira za federalnu novčanu potporu za Proizvodnju svinjskog mesa – tov svinja u 2025. godini, pravo na novčanu potporu hranidbe u proizvodnji svinjskog mesa – tov svinja ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
- a) utovi u jednom turnusu minimalno 15 svinja od prasadi iz vlastitog ili iz domaćeg uzgoja ili minimalno 30 svinja od prasadi iz uvoza,
  - b) uvede u tov prasad do 35 kg i drži tovljenike u tovu najmanje 80 dana računajući od dana obilježavanja prasadi,
  - c) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, sedam dana prije završetka tova,
  - d) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK) sa brojem grla evidentiranim na Listi stoke za 2025. (Detaljni prikaz stočnog fonda), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNŽ-K.
- (4) Potpora hranidbe za proizvodnju svinjskog mesa - tov svinja iz stavka (1) i stavka (3) ovog članka može se ostvariti za maksimalno 300 tovnih svinja koje klijent može uzgojiti u maksimalno dva turnusa u tekućoj godini,
- (5) Nadležni službenici iz članka 4. Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren iz stavka (3) točka c) izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gospodarstvu klijenta i sačiniti zapisnik – animalna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uvjeta i broju tovnih svinja.
- (6) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent iz stavka (3) ovog članka najkasnije do 01.10.2025. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) zapisnik o broju utovljenih svinja,
  - c) potvrdu o označavanju tovnog prasadi kao dokaz da su obilježena i upisana u jedinstveni Registar domaćih životinja,
  - d) ukoliko prasad nije iz vlastitog uzgoja klijent dostavlja presliku pojedinačnog ili skupnog obrasca za prijavu kretanja prasadi kupljenih za tov (izdanog od nadležne veterinarske stanice) i dokaz o kupljenoj prasadi (porezna faktura i fiskalni račun za pravne osobe i obrt, za fizičke osobe fiskalni račun i otpremnicu na ime klijenta), a za uvezena grla uvoznu dokumentaciju (JCI, račun, veterinarska potvrda),
  - e) ukoliko su prasad iz vlastitog uzgoja, izvod iz Jedinstvenog registra domaćih životinja kao dokaz da klijent posjeduje obilježene rasplodne krmače od kojih potječu prasad za tov (odnos rasplodna krmača-prase je 1:8),

- f) potvrdu o provedenim obveznim mjerama koju izdaje nadležna veterinarska stanica u 2025. godini (dostavlja se neovjerena preslika).
- (7) Klijent koji ispuní uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju iz stavka (1) točka a), kao i za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (5) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (2) ili uz dokumentaciju iz stavka (6) ovog članka.
- (8) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

## Članak 22.

### Potpore hranidbe u uzgoju rasplodnih krmača

- (1) Pravo na novčanu potporu za hranidbu u uzgoju rasplodnih krmača ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
- a) da je ovom Ministarstvu dostavio zahtjev za federalnu novčanu potporu za Uzgoj rasplodnih krmača u 2025. godini sukladno federalnom Pravilniku o načinu i uvjetima ostvarivanja novčane potpore po modelu poticaja proizvodnji i da mu je ovo Ministarstvo sačinilo obračun federalne novčane potpore i isti dostavilo Federalnom ministarstvu poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva,
- b) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK), te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNŽ-K.
- (2) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.10.2025. godine dostavlja Ministarstvu popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu.
- (3) Sa ciljem povećanja obima poljoprivredne proizvodnje, pored navedenog u stavku (1), za klijenta koji ne aplicira za federalnu novčanu potporu za Uzgoj rasplodnih krmača u 2025. godini, pravo na novčanu potporu za hranidbu u uzgoju rasplodnih krmača ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
- a) u vlastitom uzgoju ima obilježene minimalno tri rasplodne krmače starije od jedne godine i obilježena 24 potomka od krmača koje su predmet novčane potpore (odnos rasplodna krmača-prase je 1:8),
- b) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 30.06.2025. godine,
- c) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK) sa brojem grla evidentiranim na Listi stoke za 2025. (Detaljni prikaz stočnog fonda) te da je iz Liste posjeda u RPG-u vidno da ostvaruje primarnu poljoprivrednu proizvodnju na području HNŽ-K.
- (4) Potpora hranidbe u uzgoju rasplodnih krmača iz stavka (1) i stavka (3) ovog članka može se ostvariti za maksimalno 80 rasplodnih krmača.

- (5) Nadležni službenici iz članka 4. Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren iz stavka (3) točka b) izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gospodarstvu klijenta i sačiniti zapisnik – animalna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uvjeta i broju rasplodnih krmača.
- (6) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent iz stavka (3) ovog članka najkasnije do 01.10.2025. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) zapisnik – animalna proizvodnja,
  - c) izvod iz Jedinstvenog registra domaćih životinja za krmače obilježene u prethodnim godinama kao dokaz da klijent posjeduje obilježene rasplodne krmače,
  - d) potvrdu o označavanju svinja – prasadi od krmača za koje se očekuje potpora od nadležne veterinarske stanice, kao dokaz o obilježenom potomstvu (odnos rasplodna krmača-prase je 1:8),
  - e) potvrdu o provedenim obveznim mjerama koju izdaje nadležna veterinarska stanica u 2025. godini (dostavlja se neovjerena preslika).
- (7) Klijent koji ispunji uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju iz stavka (1) točka a), kao i za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (5) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (2) ili uz dokumentaciju iz stavka (6) ovog članka.
- (8) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

#### Članak 23.

##### Potpore hranidbe koka nesilica

- (1) Pravo na novčanu potporu za hranidbu koka nesilica ima klijent koji pored općih uvjeta propisanih člankom 3. Naputka ispunjava i sljedeće posebne uvjete:
  - a) Prilikom sačinjavanja zapisnika o broju koka nesilica u objektu ima najmanje 1.500 koka koje su u fazi nesenja jaja. Potpora se može ostvariti za maksimalno 10.000 koka nesilica,
  - b) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i koji od županijskog Ministarstva ima rješenje da objekt udovoljava propisanim veterinarsko-zdravstvenim uvjetima,
  - c) koji na području HNŽ-K ima registriran obrt za proizvodnju konzumnih jaja kao i pravne osobe registrirane za tu vrstu djelatnosti,
  - d) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu po mjestu proizvodnje nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, najkasnije do 30.06.2025. godine.
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren iz stavka (4) izvršit će obilazak mjesta proizvodnje na gospodarstvu

- klijenta i sačiniti zapisnik – animalna proizvodnja na propisanom obrascu o ispunjavanju posebnih uvjeta i broju koka nesilica.
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.10.2025. godine, dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) zapisnik – animalna proizvodnja,
  - c) rješenje županijskog Ministarstva da objekt udovoljava propisanim veterinarsko-zdravstvenim uvjetima,
  - d) dokaz o nabavi pilenki ili jednodnevnih pilića od proizvođača registriranih za tu vrstu proizvodnje. Ukoliko klijent započinje proizvodni ciklus nabavom jednodnevnih pilića onda mora pored računa o nabavi jednodnevnih pilića dostaviti i interni knjigovodstveni dokaz o prelazu pilenki iz faze uzgoja 18 - tjednih pilenki u fazu proizvodnje konzumnih jaja.
  - e) potvrdu o provedenim obveznim mjerama, izdaje nadležna veterinarska stanica za 2025. godinu (dostavlja se neovjerena preslika).
- (4) Klijent koji ispuní uvjete za dodjelu novčane potpore za mjeru iz ovog članka može za organsku proizvodnju ostvariti dodatnu potporu na utvrđeni osnovni iznos novčane potpore ako za proizvodnju evidentiranu zapisnikom iz stavka (2) ovog članka posjeduje certifikat o organskoj poljoprivrednoj proizvodnji od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela ili dokaz o pokrenutoj prijavi za certifikaciju proizvodnje, što dostavlja uz dokumentaciju iz stavka (3) ovog članka.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donese odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

### C. MODEL KAPITALNIH/INVESTICIJSKIH ULAGANJA

#### Članak 24.

##### Subvencija nabave traktora i priključaka za traktor

- (1) Pravo na potporu za subvencioniranje nabave novih traktora i/ili priključaka za traktor odnosno polovnih traktora i/ili priključaka za traktor iz uvoza starosti do pet godina na dan izdavanja fakture ostvaruje klijent koji je kupio traktor i/ili priključke u razdoblju od 01.09.2024. do 31.05.2025. godine koji su potrebni za obavljanje poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednom gospodarstvu upisanom u RPG/RK i ispunjava sljedeće posebne uvjete:
- a) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i ažurirao podatke u RPG-u te da je iz Liste korištenja-Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima i/ili iz Liste stoke – Detaljni prikaz stočnog fonda ažuriranih u RPG/RK za 2025. godinu vidno da se klijent bavi poljoprivrednom proizvodnjom (biljnom i/ili animalnom) na području HNŽ-K,
  - b) ulaganje u traktor i priključke mora biti provedeno i namijenjeno za korištenje na poljoprivrednom gospodarstvu klijenta na području HNŽ-K,
  - c) dostavi dokaz o nabavi traktora i/ili priključaka izdan u razdoblju od 01.09.2024. do 31.05.2025. godine,
  - d) neprihvatljivi troškovi su: transport, porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, PDV sa izuzetkom za klijente koji nisu obveznici PDV-a,

- bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi, troškovi konverzije, troškovi tečajnih razlika i naknada, nabava izvršena putem lizinga, kompenzacije, nabava u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona,
- e) klijent može ostvariti potporu za nabavu priključaka za traktor ukoliko već posjeduje traktor i prometnu dozvolu za traktor na ime klijenta (pravne osobe i obrta) a za fizičku osobu na ime nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva,
  - f) klijent može ostvariti potporu za nabavu jednog traktora i/ili maksimalno dva priključka,
  - g) predmet potpore može biti samo traktor i/ili priključak za traktor za čiju je kupovinu u potpunosti izvršena uplata po svakoj ispostavljenoj fakturi,
  - h) klijenti koji su ostvarili županijsku potporu za nabavu traktora u 2022., 2023. i 2024. godini ne mogu ostvariti županijsku potporu za kupovinu traktora po Programu za 2025. godinu,
  - i) nabava četverocikla – Quadova neće se poticati,
  - j) potpora za nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, odnosno vlasnika obrta, mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili ženu nositeljicu obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, odnosno vlasnicu obrta, obračunava se sukladno Programu za 2025.,
  - k) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, po mjestu proizvodnje (poljoprivrednog gospodarstva klijenta), najkasnije do 02.06.2025. godine.
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren, sačinjit će zapisnik o traktoru i/ili priključcima za traktor (na poljoprivrednom gospodarstvu klijenta).
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.07.2025. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) zapisnik – kapitalna/investicijska ulaganja,
  - c) dokaz o kupovini traktora i/ili priključaka za traktor sa jasno navedenim nazivom artikla (porezna faktura i fiskalni račun izdan za pravne osobe i obrt a za fizičke osobe porezna faktura na ime klijenta- nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i fiskalni račun). Faktura mora biti ovjerena i potpisana od prodavatelja. Pravne osobe i obrti dostavljaju dokaz o izvršenoj uplati putem žiro računa (izvod) po svakoj ispostavljenoj fakturi,
  - d) jedinstvena carinska deklaracija (u slučaju kada je traktor i/ili priključak za traktor kupljen izvan BiH) i faktura,
  - e) garancijski list za novi traktor i/ili novi priključak za traktor popunjen i ovjeren od strane prodavatelja sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavatelja i datumom prodaje (samo u slučaju kupovine novog traktora i /ili priključaka za traktor), neovjerena preslika,
  - f) dokument iz kojeg je vidljiva starost polovnog traktora i/ili polovnog priključka iz uvoza (samo u slučaju polovnih poljoprivrednih mašina i priključaka), neovjerena preslika,
  - g) ovjerenu presliku prometne dozvole na ime klijenta za traktor za koji se traži potpora u 2025. godini ili ovjerenu presliku prometne dozvole na ime klijenta

- za traktor koji klijent već posjeduje a kupio je samo priključke za traktor i za iste traži potporu,
- (4) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.
- (5) Klijent ne može otuđiti traktor i/ili priključak za traktor za koji ostvari potporu u razdoblju od pet godina nakon isplate potpore. Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet potpore, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava potpore u Proračun HNŽ-K.

#### Članak 25.

- Subvencija nabave novog motokultivatora i priključaka za motokultivator
- (1) Pravo na potporu za subvencioniranje nabave novog motokultivatora i/ili priključaka za motokultivator ima klijent koji je kupio motokultivator i/ili priključke u razdoblju od 01.09.2024. do 31.05.2025. godine koji su potrebni za obavljanje poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednom gospodarstvu upisanom u RPG/RK i ispunjava sljedeće posebne uvjete:
- a) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i ažurirao podatke u RPG - u te da je iz Liste korištenja-Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima ažurirane u RPG/RK za 2025. godinu vidno da se klijent bavi poljoprivrednom proizvodnjom na području HNŽ-K,
  - b) ulaganje u motokultivator i priključke za motokultivator mora biti provedeno i namijenjeno za korištenje na poljoprivrednom gospodarstvu klijenta na području HNŽ-K,
  - c) dostavi dokaz o nabavi motokultivatora i/ili priključka za motokultivator izdan u razdoblju od 01.09.2024. do 31.05.2025. godine,
  - d) neprihvatljivi troškovi su: transport, porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, PDV sa izuzetkom za klijente koji nisu obveznici PDV-a, bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi, troškovi konverzije, troškovi tečajnih razlika i naknada, nabava izvršena putem lizinga, kompenzacije, nabava u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona,
  - e) predmet potpore može biti samo motokultivator i/ili priključak za motokultivator za čiju je kupovinu u potpunosti izvršena uplata po svakoj ispostavljenoj fakturi,
  - f) klijent može ostvariti potporu za nabavu jednog motokultivatora i/ili maksimalno dva priključka za motokultivator,
  - g) samohodne kosačice i ostali radni strojevi koji su isključivo namijenjeni za košnju neće se poticati.
  - h) potpora za nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, odnosno vlasnika obrta, mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili ženu nositeljicu obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, odnosno vlasnicu obrta, obračunava se sukladno Programu za 2025.,
  - i) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, po mjestu proizvodnje (poljoprivrednog gospodarstva klijenta), najkasnije do 02.06.2025. godine.

- (2) Nadležni službenici iz članka 4. Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren, sačinjit će zapisnik o novom motokultivatoru i/ili priključcima za motokultivator (na poljoprivrednom gospodarstvu klijenta).
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.07.2025. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen Obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) zapisnik – kapitalna/investicijska ulaganja,
  - c) dokaz o kupovini motokultivatora i/ili priključaka za motokultivator sa jasno navedenim nazivom artikla (porezna faktura i fiskalni račun izdan za pravne osobe i obrt a za fizičke osobe porezna faktura na ime klijenta- nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i fiskalni račun). Faktura mora biti ovjerena i potpisana od prodavatelja. Pravne osobe i obrti dostavljaju dokaz o izvršenoj uplati putem žiro računa (izvod) po svakoj ispostavljenoj fakturi,
  - d) jedinstvena carinska deklaracija (u slučaju kada je motokultivator i/ili priključak za motokultivator kupljen izvan BiH) i faktura,
  - e) garancijski list za novi motokultivator i/ili priključak za motokultivator popunjen i ovjeren od strane prodavatelja sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavatelja i datumom prodaje, neovjerena preslika.
- (4) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.
- (5) Klijent ne može otuđiti motokultivator i priključak za koji ostvari potporu u razdoblju od tri godine nakon isplate potpore. Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet potpore, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava potpore u Proračun HNŽ-K.

#### Članak 26.

##### Subvencija nabave tresača za berbu maslina

- (1) Pravo na potporu za subvencioniranje nabave novog tresača za berbu maslina ima klijent koji je kupio novi tresač za berbu maslina u razdoblju od 01.09.2024. do 31.05.2025. godine koji je potreban za obavljanje proizvodnje maslina na poljoprivrednom gospodarstvu upisanom u RPG/RK i ispunjava sljedeće posebne uvjete:
  - a) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i ažurirao podatke u RPG - u te da je iz Liste korištenja-Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima ažurirane u RPG/RK za 2025. godinu vidno da se klijent bavi proizvodnjom maslina na minimalnoj površini od 0,3 ha i minimalno zasađenih 60 stabala masline u rodu na području HNŽ-K,
  - b) ulaganje u tresač za berbu maslina mora biti provedeno i namijenjeno za korištenje na poljoprivrednom gospodarstvu klijenta na području HNŽ-K,
  - c) dostavi dokaz o nabavi tresača za berbu maslina izdan u razdoblju od 01.09.2024. do 31.05.2025. godine,
  - d) neprihvatljivi troškovi su: transport, porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, PDV sa izuzetkom za klijente koji nisu obveznici PDV-a,

- bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi, troškovi konverzije, troškovi tečajnih razlika i naknada, nabava izvršena putem lizinga, kompenzacije, nabava u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona.
- e) predmet potpore može biti samo tresač za berbu maslina za čiju je kupovinu u potpunosti izvršena uplata po ispostavljenoj fakturi.
  - f) klijent može ostvariti potporu za nabavu jednog novog tresača za berbu maslina,
  - g) potpora za nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, odnosno vlasnika obrta, mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili ženu nositeljicu obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, odnosno vlasnicu obrta, obračunava se sukladno Programu za 2025.,
  - h) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, po mjestu proizvodnje (poljoprivrednog gospodarstva klijenta), najkasnije do 02.06.2025. godine.
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren, sačinjit će zapisnik o novom tresaču za berbu maslina (na poljoprivrednom gospodarstvu klijenta).
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.07.2025. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) zapisnik – kapitalna/investicijska ulaganja,
  - c) dokaz o kupovini novog tresača za berbu maslina sa jasno navedenim nazivom artikla (porezna faktura i fiskalni račun izdan za pravne osobe i obrt a za fizičke osobe porezna faktura na ime klijenta- nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i fiskalni račun). Faktura mora biti ovjerena i potpisana od prodavatelja. Pravne osobe i obrti dostavljaju dokaz o izvršenoj uplati putem žiro računa (izvod) po ispostavljenoj fakturi,
  - d) jedinstvena carinska deklaracija (u slučaju kada je tresač za berbu maslina kupljen izvan BiH) i faktura,
  - e) garancijski list za novi tresač za berbu maslina popunjen i ovjeren od strane prodavatelja sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavatelja i datumom prodaje, neovjerena preslika.
- (4) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.
- (5) Klijent ne može otuđiti tresač za berbu maslina za koji ostvari potporu u razdoblju od dvije godine nakon isplate potpore. Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet potpore, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava potpore u Proračun HNŽ-K.

## Članak 27.

### Subvencija nabave nove opreme za natapanje

- (1) Pravo na potporu za subvencioniranje nabave nove opreme za natapanje: (crpka-jedan komad, spremnik za vodu minimalnog kapaciteta 1.000 litara, crijeva, raspršivači/kapaljke, sustav za filtriranje, fertirigaciju, uređaji za namotavanje crijeva i dr. slična oprema za natapanje) ima klijent koji je kupio novu opremu u

razdoblju od 01.09.2024. do 31.05.2025. godine i ispunjava sljedeće posebne uvjete:

- a) upisan u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i ažurirao podatke u RPG - u, te da je iz Liste korištenja-Detaljni prikaz biljnih usjeva na posjedima ažurirane u RPG/RK za 2025. godinu vidno da se klijent bavi poljoprivrednom proizvodnjom na području HNŽ-K,
  - b) ulaganje u novu opremu za natapanje mora biti provedeno i namijenjeno za korištenje na poljoprivrednom gospodarstvu klijenta na području HNŽ-K,
  - c) dostavi dokaz o nabavi nove opreme za natapanje izdan u razdoblju od 01.09.2024. do 31.05.2025. godine,
  - d) neprihvatljivi troškovi su: transport, porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, PDV sa izuzetkom za klijente koji nisu obveznici PDV-a, bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi, troškovi konverzije, troškovi tečajnih razlika i naknada, nabava izvršena putem lizinga, kompenzacije, nabava u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona,
  - e) maksimalno odobrena potpora može iznositi 5.000,00 KM po klijentu,
  - f) potpora za nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, odnosno vlasnika obrta, mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili ženu nositeljicu obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, odnosno vlasnicu obrta, obračunava se sukladno Programu za 2025.,
  - g) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, po mjestu proizvodnje (poljoprivrednog gospodarstva klijenta), najkasnije do 02.06.2025. godine.
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren, sačinjit će zapisnik o opremi za natapanje (na poljoprivrednom gospodarstvu klijenta).
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.07.2025. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) zapisnik – kapitalna/investicijska ulaganja,
  - c) dokaz o kupovini nove opreme za natapanje sa jasno navedenim nazivom artikla (porezna faktura i fiskalni račun izdan za pravne osobe i obrt a za fizičke osobe porezna faktura na ime klijenta- nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i fiskalni račun. Faktura mora biti ovjerena i potpisana od prodavatelja. Pravne osobe i obrti dostavljaju dokaz o izvršenoj uplati putem žiro računa (izvod) po svakoj ispostavljenoj fakturi.
- (4) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.
- (5) Klijent ne može otuđiti opremu za natapanje za koju ostvari potporu u razdoblju od dvije godine nakon isplate potpore. Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet potpore, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava potpore u Proračun HNŽ-K.

## Članak 28.

### Subvencija nabave nove opreme u stočarstvu – muzilice i miješalice za hranu

- (1) Pravo na potporu za subvencioniranje nabave nove opreme u stočarstvu (muzilice i miješalice za hranu) ima klijent koji je kupio novu opremu u razdoblju od 01.09.2024. do 31.05.2025. godine i ispunjava sljedeće posebne uvjete:
  - a) bavi se poljoprivrednom proizvodnjom i upisan je u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i Registar klijenata (RK) i ažurirao podatke u RPG - u, te da je iz Liste stoke – Detaljni prikaz stočnog fonda i Liste posjeda u RPG-u vidno da se klijent bavi stočarskom proizvodnjom na području HNŽ-K,
  - b) ulaganje u novu opremu u stočarstvu - muzilice i miješalice za hranu mora biti provedeno i namijenjeno za korištenje na poljoprivrednom gospodarstvu klijenta na području HNŽ-K,
  - c) dostavi dokaz o nabavi nove opreme u stočarstvu-muzilice i miješalice za hranu izdan u razdoblju od 01.09.2024. do 31.05.2025. godine,
  - d) neprihvatljivi troškovi su: transport, porezi, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, PDV sa izuzetkom za klijente koji nisu obveznici PDV-a, bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi, troškovi konverzije, troškovi tečajnih razlika i naknada, nabava izvršena putem lizinga, kompenzacije, nabava u okviru međunarodnih projekata, donacija i poklona,
  - e) klijent može ostvariti potporu za nabavu maksimalno dvije muzilice i jednu miješalicu za hranu,
  - f) potpora za nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, odnosno vlasnika obrta, mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili ženu nositeljicu obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, odnosno vlasnicu obrta, obračunava se sukladno Programu za 2025.,
  - g) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, po mjestu proizvodnje (poljoprivrednog gospodarstva klijenta), najkasnije do 02.06.2025. godine.
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren, sačinjit će zapisnik o opremi u stočarstvu - muzilice i miješalice za hranu (na poljoprivrednom gospodarstvu klijenta).
- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.07.2025. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen Obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) zapisnik – kapitalna/investicijska ulaganja,
  - c) dokaz o kupovini nove opreme u stočarstvu - muzilice i miješalice za hranu sa jasno navedenim nazivom artikla (porezna faktura i fiskalni račun izdan za pravne osobe i obrt a za fizičke osobe porezna faktura na ime klijenta- nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i fiskalni račun). Faktura mora biti ovjerena i potpisana od prodavatelja. Pravne osobe i obrti dostavljaju dokaz o izvršenoj uplati putem žiro računa (izvod) po svakoj ispostavljenoj fakturi.
  - d) jedinstvena carinska deklaracija (u slučaju kada su muzilice i miješalice za hranu kupljene izvan BiH) i faktura.

- e) garancijski list za nove muzilice i miješalice za hranu popunjen i ovjeren od strane prodavatelja sa nazivom proizvoda, oznakom tipa proizvoda, serijskim brojem, nazivom prodavatelja i datumom prodaje, neovjerena preslika
- (4) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.
- (5) Klijent ne može otuđiti opremu u stočarstvu - muzilice i miješalice za hranu za koju ostvari potporu u razdoblju od dvije godine nakon isplate potpore. Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet potpore, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava potpore u Proračun HNŽ-K.

#### Članak 29.

##### Subvencija izgradnje novih plastenika

- (1) Pravo na potporu za subvencioniranje izgradnje novih plastenika (konstrukcija, otvori, mehanizmi za ventiliranje bočno i krovno, folija za prekrivanje plastenika i dr. slična oprema za izgradnju plastenika, troškovi montaže ili ugradnje) ima klijent koji je izgradio plastenik u razdoblju od 01.09.2024. do 31.05.2025. godine na posjedu evidentiranom u RPG/RK na području HNŽ-K i ispunjava sljedeće posebne uvjete:
  - a) bavi se poljoprivrednom proizvodnjom i upisan je u Registar poljoprivrednih gospodarstva (RPG) i Registar klijenata (RK) i ažurirao podatke u RPG – u,
  - b) plastenik je izgrađen na poljoprivrednom gospodarstvu klijenta na posjedu na području HNŽ-K evidentiranom na Listi posjeda u RPG/RK,
  - c) plastenik mora biti izgrađen isključivo od novog materijala i novih sastavnih dijelova i mora biti završen i u funkciji,
  - d) dostavi dokaz o nabavi novog materijala i novih sastavnih dijelova za izgradnju plastenika (konstrukcija, otvori, mehanizmi za ventiliranje bočno i krovno, folija za prekrivanje plastenika i dr. slična oprema za izgradnju plastenika) u količini primjerenoj konstrukciji novoizgrađenog plastenika i dokaz o troškovima montaže ili ugradnje ako je klijent koristio usluge montaže ili ugradnje, koji su izdani u razdoblju od 01.09.2024. do 31.05.2025. godine,
  - e) izgradio novi plastenik minimalne pojedinačne površine od 300 m<sup>2</sup>, minimalne radne visine 2 m. Potpora se može ostvariti za maksimalno 1.000 m<sup>2</sup> novoizgrađenog plastenika,
  - f) potpora za nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, odnosno vlasnika obrta, mlađeg od 35 godina na dan podnošenja zahtjeva ili ženu nositeljicu obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, odnosno vlasnicu obrta, obračunava se sukladno Programu za 2025.,
  - g) podnese prijavu za izlazak na teren na propisanom obrascu nadležnoj službi za poslove poljoprivrede iz članka 4. Naputka, po mjestu proizvodnje (poljoprivrednog gospodarstva klijenta), najkasnije do 02.06.2025. godine.
- (2) Nadležni službenici iz članka 4. Naputka na temelju podnesene prijave za izlazak na teren i uvida u dokaze o nabavi iz stavka (1) točka d) ovog članka sačinjit će zapisnik o novoizgrađenom plasteniku (na poljoprivrednom gospodarstvu klijenta). Klijent je dužan nadležnim službenicima iz članka 4. Naputka na

poljoprivrednom gospodarstvu dati na uvid dokaze o nabavi iz stavka (1) točka d) ovog članka.

- (3) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent najkasnije do 01.07.2025. godine dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen Obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) zapisnik – kapitalna/investicijska ulaganja,
  - c) dokaz o kupovini novog materijala i novih sastavnih dijelova za izgradnju plastenika (porezna faktura i fiskalni račun izdan za pravne osobe i obrt a za fizičke osobe porezna faktura na ime klijenta- nositelja obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i fiskalni račun). Faktura mora biti ovjerena i potpisana od prodavatelja. Pravne osobe i obrti dostavljaju dokaz o izvršenoj uplati putem žiro računa (izvod) po svakoj ispostavljenoj fakturi.
- (4) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.
- (5) Klijent je obavezan zadržati plastenik za koji je ostvario potporu najmanje tri godine nakon isplate potpore. Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom utvrdi da je klijent otuđio predmet potpore, donosi rješenje kojim klijentu naređuje povrat isplaćenih sredstava potpore u Proračun HNŽ-K.

#### D. MODEL OSTALIH VRSTA POTPORA

##### Članak 30.

Sufinanciranje stručnih skupova, kongresa, simpozija i seminara  
za znanstveno-obrazovnu ustanovu

- (1) Potpora za sufinanciranje stručnih skupova, kongresa, simpozija i seminara iz oblasti poljoprivredno – prehrambenog sektora odobrava se znanstveno-obrazovnoj ustanovi (javnim fakultetima sa sjedištem na području HNŽ-K) koja je organizirala održavanje stručnog skupa, kongresa, simpozija ili seminara u 2025. godini.
- (2) Znanstveno-obrazovna ustanova treba biti upisana u Registar klijenata (RK).
- (3) Prihvatljivi troškovi održavanja stručnog skupa, kongresa, simpozija ili seminara su: prijevoz opreme, montaža opreme, zakup opreme, zakup prostora, edukacijski troškovi, organizacijski troškovi, štampanje zbornika radova, troškovi predavača i moderatora programa.
- (4) Znanstveno-obrazovnoj ustanovi iz oblasti poljoprivredno-prehrambenog sektora se dodjeljuje novčana potpora u iznosu do 90% prihvatljivih troškova, a maksimalno se može ostvariti ukupno do 20.000,00 KM po znanstveno-obrazovnoj ustanovi.
- (5) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent znanstveno-obrazovna ustanova (javni fakultet sa sjedištem na području HNŽ-K) do 20.10.2025. dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju :
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) dokaz o registraciji znanstveno obrazovne ustanove (javni fakultet sa sjedištem na području HNŽ-K) – studij iz oblasti poljoprivredno prehrambenog sektora,

- c) program održavanja stručnog skupa, kongresa, simpozija ili seminara (ako je organizirano održavanje više stručnih skupova, kongresa, simpozija ili seminara za svaki se dostavlja Program) – neovjerena preslika,
  - d) fakturu za troškove stručnog skupa, kongresa, simpozija ili seminara i dokaz o uplati po fakturi sukladno prihvatljivim troškovima,
  - e) dokaze o izmirenim obvezama iz članka 3. stavak (1) točke r) Naputka.
- (6) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

#### Članak 31.

Sufinanciranje stručnih skupova i seminara za pravne osobe

- (1) Potpora za sufinanciranje troškova organiziranja stručnih skupova i seminara iz oblasti poljoprivredno-prehrambenog sektora odobrava se pravnoj osobi koja je registrirana kao poljoprivredni savez, udruženje poljoprivrednika, poljoprivredna zadruga ili druga pravna osoba iz oblasti poljoprivrede koja je organizirala stručni skup ili seminar u 2025. godini.
- (2) Pravna osoba treba biti upisana u Registar klijenata (RK).
- (3) Prihvatljivi troškovi održavanja stručnog skupa ili seminara su: prijevoz opreme, montaža opreme, zakup opreme, zakup prostora, edukacijski troškovi, organizacijski troškovi, štampanje promotivnog materijala, troškovi predavača i moderatora programa.
- (4) Iznos potpore koji se može odobriti pravnoj osobi iz oblasti poljoprivredno-prehrambenog sektora je do 1.000,00 KM prihvatljivih troškova organiziranja stručnih skupova i seminara. Ukupan iznos potpore koji se može odobriti za ovu mjeru je maksimalno do 30.000,00 KM.
- (5) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent-pravna osoba sa sjedištem u HNŽ-K do 20.10.2025. dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju :
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) dokaz o registraciji poljoprivrednog saveza, udruženja poljoprivrednika, poljoprivredne zadruge ili druge pravne osobe iz oblasti poljoprivrede,
  - c) potvrdu o izvršenoj zadružnoj reviziji koju izdaje Zadružni savez FBiH (ne stariju od dvije godine), a za novoformirane zadruge dostatan je samo dokaz o upisu u sudski registar,
  - d) program održavanja stručnog skupa ili seminara – neovjerena preslika,
  - e) fakturu za troškove stručnog skupa ili seminara i dokaz o uplati po fakturi sukladno prihvatljivim troškovima,
  - f) dokaze o izmirenim obvezama iz članka 3. stavak (1) točke r) Naputka.
- (6) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

### Članak 32.

#### Financiranje određenog broja studenata

- (1) Potpora za financiranje godišnje školarine može se ostvariti za ukupno deset studenata koji imaju prebivalište u HNŽ-K i studiraju na znanstveno-obrazovnoj ustanovi iz oblasti poljoprivredno-prehrambenog sektora (javnom fakultetu sa sjedištem na području HNŽ-K).
- (2) Znanstveno-obrazovna ustanova treba biti upisana u Registar klijenata (RK).
- (3) Potpora se odobrava znanstveno-obrazovnoj ustanovi (javnim fakultetima sa sjedištem na području HNŽ-K) koja će provesti Javni poziv te izvršiti izbor za najviše pet izabranih studenata po znanstveno-obrazovnoj ustanovi (fakultetu).
- (4) Znanstveno-obrazovnoj ustanovi (fakultetu) se dodjeljuje novčani iznos u vrijednosti pet školarina za akademsku 2025./2026. godinu.
- (5) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent znanstveno-obrazovna ustanova (javni fakultet sa sjedištem na području HNŽ-K)) do 05.11.2025. dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva za županijsku novčanu potporu,
  - b) dokaz o registraciji znanstveno obrazovne ustanove (javni fakultet sa sjedištem na području HNŽ-K) – studij iz oblasti poljoprivredno prehrambenog sektora,
  - c) odluku o izboru studenata za financiranje godišnje školarine po provedenom Javnom pozivu,
  - d) popis izabranih studenata i ukupan iznos troškova školarine za pet studenata,
  - e) dokaze o izmirenim obvezama iz članka 3. stavak (1) točke r) Naputka.
- (6) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

### Članak 33.

#### Subvencioniranje osiguranja

- (1) Potporu za subvencioniranje mirovinskog i zdravstvenog osiguranja ostvaruje klijent za jednu zaposlenu osobu (vlasnik obrta ili uposleni djelatnik) za razdoblje od 01.08.2024. do 01.08.2025. godine koji:
  - a) ima registriran obrt kao osnovno zanimanje,
  - b) ostvario je u 2024. godini novčanu potporu za poljoprivrednu proizvodnju sa županijske/federalne razine po modelu poticaja proizvodnji,
  - c) izmirio obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u razdoblju od 01.08.2024. do 01.08.2025. godine za zaposlenu osobu za koju klijent podnosi zahtjev za novčanu potporu.
- (2) Korisnik sredstava ne može biti obrt koji ima sufinanciranje mirovinskog/zdravstvenog osiguranja od Zavoda za zapošljavanje HNŽ-K/Federalnog zavoda za zapošljavanje (za razdoblje od 01.08.2024. do 01.08.2025. godine) ili po bilo kojoj osnovi od drugih izvora financiranja.
- (3) Potpora za troškove mirovinskog i zdravstvenog osiguranja može se ostvariti u iznosu do 100,00 KM mjesečnih troškova za jednu zaposlenu osobu (vlasnik obrta ili uposleni djelatnik).

- (4) Za ostvarenje prava na novčanu potporu klijent do 01.09.2025. dostavlja Ministarstvu u originalu ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:
- a) zahtjev za županijsku novčanu potporu,
  - b) rješenje o registraciji obrta (osnovno zanimanje) – neovjerena preslika,
  - c) županijsko porezno uvjerenje da su izmirene obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u razdoblju od 01.08.2024. do 01.08.2025. godine za zaposlenu osobu za koju klijent podnosi zahtjev za novčanu potporu,
  - d) izjava vlasnika obrta da nije ostvario potporu/sufinanciranje mirovinskog/zdravstvenog osiguranja od Zavoda za zapošljavanje HNŽ-K/Federalnog zavoda za zapošljavanje (za razdoblje od 01.08.2024. do 01.08.2025. godine) ili po bilo kojoj osnovi od drugih izvora financiranja,
  - e) dokaze o izmirenim obvezama iz članka 3. stavak (1) točke r) Naputka.
- (5) Za klijente za čije zahtjeve Ministar donose odluku o odobravanju novčane potpore sačinjava se obračun novčane potpore na obračunskoj tabeli sukladno Programu i Naputku.

#### V. SREDSTVA ZA OSTVARENO PRAVO U PONOVLJENIM POSTUPCIMA, POVRAT SREDSTAVA ZBOG POGREŠNE ISPLATE

##### Članak 34.

##### Sredstva za ostvareno pravo u ponovljenim postupcima

Sredstva obuhvaćena Programom koristit će se i za ostvareno pravo u ponovljenim postupcima o čemu se donosi odluka.

##### Članak 35.

##### Povrat sredstava zbog pogrešne isplate

U slučaju administrativne pogreške i pogrešne isplate sredstava Ministarstvo upućuje Obavijest klijentu kojem su isplaćena sredstva za novčane potpore. U Obavijesti se od klijenta zahtjeva da izvrši povrat neutemeljeno isplaćenih sredstava, uplatom na transakcijski račun Ministarstva financija HNŽ-K, u roku od 15 dana od dana primitka Obavijesti.

#### VI. OBRASCI

##### Članak 36.

Obrasci: Prijava za izlazak na teren – biljna proizvodnja, Prijava za izlazak na teren – animalna proizvodnja, Prijava za izlazak na teren – kapitalna/investicijska ulaganja, Zapisnik – biljna proizvodnja, Zapisnik – animalna proizvodnja, Zapisnik – kapitalna/investicijska ulaganja, Zahtjev za županijsku novčanu potporu (biljna i animalna proizvodnja), Zahtjev za županijsku novčanu potporu kapitalna/investicijska ulaganja, Zahtjev za županijsku novčanu potporu za sufinanciranje stručnih skupova, kongresa, simpozija i seminara za znanstveno-obrazovnu ustanovu, Zahtjev za županijsku novčanu potporu za sufinanciranje stručnih skupova i seminara za pravne osobe, Zahtjev za županijsku novčanu potporu za financiranje određenog broja studenata, Zahtjev za

županijsku novčanu potporu za subvencioniranje osiguranja sastavni su dio ovog Naputka i nalaze se u prilogu Naputka.

## VII. OBVEZE KLIJENTA

### Članak 37.

- (1) Klijent je dužan presliku dokumentacije koju je predao za novčane potpore imati na poljoprivrednom gospodarstvu i omogućiti uvid u istu prilikom kontrole od strane mjerodavnih inspekcija i drugih tijela.
- (2) Klijent je dužan presliku dokumentacije na temelju koje je ostvario novčanu potporu čuvati najmanje tri godine od dana odobrenja novčane potpore, a za mjeru subvencije nabave traktora i priključaka za traktor pet godina od dana odobrenja novčane potpore.
- (3) Klijent je dužan održavati proizvodnju koja je bila predmet potpore.
- (4) Klijent je dužan dobivena sredstva namjenski koristiti i dosljedno se pridržavati preuzetih obveza.
- (5) Klijent po pitanju korištenja sredstava potpore podliježe nadzoru poljoprivrednog inspektora.
- (6) Klijent je dužan vratiti novčana sredstva ako su dobivena na temelju lažno prikazanih činjenica, na temelju lažne dokumentacije, ako se ne pridržava preuzetih obveza ili ako su sredstva nenamjenski utrošena.

## VIII. NADZOR

### Članak 38.

- (1) Inspekcijski nadzor u provedbi Programa i Naputka obavljaju županijski poljoprivredni inspektori.
- (2) Poljoprivredni inspektor vrši nadzor i kontrolu u fazi proizvodnje na mjestu proizvodnje kod potencijalnih klijenata za novčanu potporu nakon prijave za izlazak na teren nadležnoj gradskoj/općinskoj službi, kao i kontrolu na mjestu proizvodnje kod klijenta nakon podnošenja zahtjeva za županijsku novčanu potporu.
- (3) Poljoprivredni inspektor provjerava i utvrđuje vjerodostojnost podataka i dokumentacije koju je podnositelj zahtjeva dostavio s ciljem dobivanja sredstava za novčanu potporu i za koje podnositelj zahtjeva odgovara.
- (4) Poljoprivredni inspektor vrši uvid u dokumentaciju i očevid na mjestu proizvodnje za sve mjere potpora kod klijenta koja se odnosi na županijsku novčanu potporu.
- (5) Poljoprivredni inspektor vrši inspekcijski nadzor, sačinjava zapisnik na licu mjesta i poduzima mjere sukladno Zakonu o novčanim potporama u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji i prehrambeno-prerađivačkoj proizvodnji, propisima donesenim na osnovu Zakona i drugim važećim propisima.
- (6) Ako poljoprivredni inspektor inspekcijskim nadzorom na licu mjesta kod klijenta utvrdi nezakonito dobivanje potpore suprotno propisanim uvjetima, sačinjava zapisnik, poduzima mjere i naređuje klijentu povrat nezakonito ostvarene novčane potpore u Proračun HNŽ-K.

IX. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 39.

Ovaj Naputak stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Narodnim novinama Hercegovačko – neretvanske županije".

Broj: 03-20-749/25  
Mostar, 05.05. 2025. godine

